



مجلس اعلیٰ اسلام  
دانشگاه ملی و فیران



LAPORAN  
TAHUNAN  
**2022**





LAPORAN  
TAHUNAN  
**2022**





*“Rasuah dikenal pasti sebagai salah satu sebab utama yang membantutkan pertumbuhan ekonomi, menghilangkan minat pelaburan asing, meningkatkan kos pentadbiran dan urus niaga, menidakkan rakyat daripada mendapat perkhidmatan, serta mendorong berlakunya ketidakstabilan politik. Rasuah mengakibatkan pembangunan tidak lestari, pencemaran alam sekitar, pengagihan kekayaan tidak seimbang dan ketirisan khazanah negara. Banyak negara dianugerahi rahmat Ilahi dengan pelbagai sumber kekayaan, tetapi kerana rasuah, ada negara yang terbenam dalam kemelut kemunduran, ada negara yang tertimbus dalam lumpur kemiskinan. Kekayaan negara disalah guna - hasil mahsul lesap. Akibatnya, kemunduran terus melanda, kemiskinan terus merebak. Apabila tidak ada kesungguhan untuk membanteras rasuah, perlakuan rasuah akan tumbuh melebar, subur membesar, lalu diterima sebagai norma dan akhirnya meresap menjadi budaya, akhirnya memusnahkan sesebuah negara bangsa.”*

**Petikan Titah Duli Yang Maha Mulia Sultan Nazrin Muizzuddin Shah**  
Pelancaran Buku : *‘Korupsi Dan Kemunafikan Dalam Politik Melayu’*

Tarikh: 25 Safar 1444 / 22 September 2022





**DULI YANG MAHA MULIA  
PADUKA SERI SULTAN PERAK DARUL RIDZUAN  
SULTAN NAZRIN MUIZZUDDIN SHAH  
IBNI**

**ALMARHUM SULTAN AZLAN MUHIBBUDDIN SHAH AL-MAGHFUR-LAH**

D.K., D.K.S.A., D.K.A., D.M.N., D.K. (Kelantan), D.K. (Selangor), D.K.N.S., D.K. (Perlis), D.K. (Kedah),  
D.K. 1 (Johor), D.K. (Pahang), PhD (Harvard).

**SULTAN, YANG DI-PERTUAN DAN RAJA PEMERINTAH NEGERI PERAK DARUL RIDZUAN**





# Kandungan

|  |     |
|--|-----|
| INFORMASI KORPORAT                       | 06  |
| PERUTUSAN YANG DIPERTUA                  | 09  |
| LAPORAN<br>KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF       | 13  |
| PROFIL KORPORAT                          | 21  |
| ANALISIS<br>PENGURUSAN 2022              | 37  |
| TADBIR URUS KORPORAT                     | 49  |
| LAPORAN KEWANGAN                         | 61  |
| PENGURUSAN RISIKO<br>DAN KAWALAN DALAMAN | 120 |
| AKTIVITI SEPANJANG<br>TAHUN 2022         | 125 |
| DIREKTORI                                | 130 |





# Informasi Korporat

## MOTO

Memperteguh Syariat - Melestari Adat

## VISI

Institusi Islam yang syumul dalam memacu kemajuan serta kesejahteraan ummah berlandaskan al-Quran dan al-Sunnah

## MISI

Meningkatkan taraf sosioekonomi ummah menerusi pengukuhan pengurusan baitulmal yang efektif dan dinamik dengan mengamalkan tadbir urus cemerlang

## OBJEKTIF

Memartabatkan institusi zakat melalui sistem pungutan dan agihan yang berkesan

Mentadbir harta baitulmal dan wakaf bagi tujuan membangun sosioekonomi dan menangani kemaslahatan ummah

Menjana kualiti perkhidmatan, budaya kerja cemerlang dan dinamik serta pengurusan yang sistematik dengan memanfaatkan teknologi maklumat dan komunikasi



# Nilai-nilai Korporat

## MUAFAKAT

Kemuafakatan MAIPK bersama agensi berkaitan dalam melaksanakan amanah membantu kebajikan umat Islam berkonsepkan prinsip ta'awun

## AKRAB

Menerapkan semangat kerja berpasukan dalam kalangan warga MAIPK dengan menggembeng tenaga, pengetahuan, kemahiran dan pengalaman secara bersama

## INTEGRITI

Nilai tinggi dalam perkhidmatan yang berpegang teguh kepada amanah dan ihsan

## KESEDERHANAAN

Mengamalkan kesederhanaan personaliti dan ketinggian kompetensi berasaskan prinsip wasatiyyah

## PROFESIONALISME

Bersikap rasional dan matang dalam tindakan dan keputusan



# Logo

Logo ini secara keseluruhannya melambangkan MAIPk sebagai sebuah institusi Islam yang progresif dan dinamik dalam memartabatkan agama Islam dan adat Melayu di bawah payung pemerintahan Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan Perak.

Warna **kuning** membawa maksud kesatuan pemikiran dan tindakan bagi mencapai visi dan misi MAIPk

Warna **hitam** membawa maksud kemampanan, berdaya maju dan kekal relevan sepanjang masa merentasi peredaran zaman

Elemen **bunga padi** melambangkan kemakmuran negeri dan MAIPk yang progresif serta dinamik dalam memelihara kesejahteraan ummah berlandaskan prinsip maqasid syariah

Penggunaan huruf **pa** dalam tulisan jawi dan abjad **p** dalam tulisan rumi adalah simbolik kepada huruf awalan bagi negeri Perak, tempat di mana MAIPk ditubuhkan dan bernaung di bawah payung pemerintahan Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan Perak Darul Ridzuan

Warna **putih** membawa maksud kesucian, ketulusan dan akauntabiliti MAIPk sebagai sebuah institusi Islam

**Tiga titik** melambangkan tonggak ajaran Islam, Iman dan Ihsan. Ia juga manifestasi kepada tiga tonggak pemerintahan beraja di negeri Perak Darul Ridzuan iaitu Sultan, Raja Muda dan Raja Di-Hilir



مجلس أكام إسلام  
دان عادت ملايو قيراق

Perkataan **Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak** dalam tulisan jawi melambangkan iltizam MAIPk untuk terus memartabatkan agama Islam dan adat Melayu selaras dengan pernyataan moto MAIPk Memperteguh Syariat - Melestari Adat



# Perutusan Yang Dipertua



# Perutusan Yang Dipertua

TAN SRI DATO' SERI MOHD ANNUAR BIN ZAINI

“Alhamdulillah dengan rahmat Illahi, melalui usaha bersungguh warga kerja MAIPk, kutipan zakat terus meningkat tahun demi tahun. Peningkatan kutipan zakat melambangkan kejayaan umat Islam..”





## Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Dengan nama Allah Yang Maha Pemurah Lagi Mengasihani

Menjunjung titah yang diamanahkan oleh Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan Perak Darul Ridzuan, bagi pihak Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak (MAIPk), saya bentangkan laporan tahunan MAIPk bagi tahun 2022.

MAIPk diamanahkan tanggungjawab untuk membantu memudahkan masyarakat Islam menunaikan pelbagai tuntutan fardu ain dan fardu kifayah. Antara tanggungjawab tersebut adalah memantau pengurusan tempat-tempat ibadah, mengurus kutipan serta agihan zakat dan wakaf, melaksanakan program-program pendidikan serta pembangunan sosioekonomi ummah dan berusaha untuk membantu mengatasi masalah kemiskinan rakyat melalui pelbagai program pembangunan asnaf.

Alhamdulillah dengan rahmat Ilahi, melalui usaha bersungguh warga kerja MAIPk, kutipan zakat terus meningkat tahun demi tahun. Peningkatan kutipan zakat melambangkan kejayaan umat Islam dalam dua perkara; pertama: lebih ramai umat Islam secara perseorangan begitu juga pimpinan di badan-badan perniagaan dan korporat memiliki keinsafan untuk menunaikan salah satu Rukun Islam; dan kedua: memperlihatkan kejayaan lebih ramai umat Islam berada dalam kategori pendapatan berupaya menunaikan zakat, begitu juga badan-badan perniagaan Islam telah memperoleh pendapatan dan keuntungan yang membolehkan mereka menunaikan zakat.

Wakaf yang diperoleh melalui infak dan sedekah, berperanan penting untuk membekalkan dana yang dapat digunakan untuk program-program pembangunan insan dan masyarakat. Seseorang yang mewakafkan harta yang disayangi akan mendidik jiwanya menjadi orang yang berjaya mengikis sifat bakhil dan kedekut; seterusnya menghayati sifat timbang rasa, memperteguh persaudaraan dan menyemai kefahaman menjadikan harta sebagai jambatan untuk memperoleh keredaan Ilahi. Kutipan Wakaf Perak Ar-Ridzuan meskipun

berkembang tetapi masih pada kadar perlahan, menunjukkan kesedaran dan kesediaan umat Islam untuk menghulurkan wakaf masih berada pada tahap rendah.

MAIPk berpandangan terdapat masih ramai bilangan yang layak tetapi belum menunaikan zakat dan menghulurkan zakat. Oleh itu usaha-usaha akan diteruskan untuk meningkatkan pengetahuan, kefahaman dan kesedaran menunaikan zakat dan menghulurkan wakaf dalam kalangan umat Islam. Kerjasama ketua-ketua jabatan dan majikan untuk menggalakkan warga kerja menunaikan zakat dan menghulurkan wakaf melalui potongan gaji akan diterokai. Badan-badan perniagaan dan korporat akan terus didampingi untuk menggalakkan mereka membantu usaha MAIPk untuk meningkatkan kutipan zakat dan wakaf.

Terdapat 630 buah masjid, 53 buah surau diri Jumaat dan 1,672 buah surau berdaftar di seluruh negeri Perak. Masjid dan surau merupakan institusi penting yang potensi peranannya tidak digunakan secara optimum. Kegiatan-kegiatan yang diadakan di masjid dan surau tertumpu pada urusan solat dan kelas-kelas pengajian agama yang turut terbatas pada kuliah fardu ain dan kelas pengajian al-Quran. Masjid dan surau bagaikan malu untuk bergerak lebih dinamik memperkenalkan kegiatan-kegiatan yang lebih menyeluruh, berperanan sebagai pusat pembangunan ummah dan pembangunan masyarakat dalam pelbagai bidang merangkumi pendidikan, ekonomi, kesihatan, pemakanan, pencemaran alam sekitar, riadah, sukan dan pelbagai lagi. Kegiatan masjid dan surau wajib dilebarkan agar dapat memenuhi keperluan ummah yang lebih luas terutama kegiatan yang berupaya menarik minat golongan belia dan anak-anak yang masih di bangku sekolah untuk mendampingi masjid. MAIPk sedang merintih pelbagai usaha untuk meningkatkan kesedaran dan menggalakkan jawatankuasa masjid untuk memperkayakan masjid dengan program-program yang lebih luas lagi menyeluruh.



Ketika dunia begitu juga negara sedang berhadapan dengan ancaman pemanasan dunia, perubahan iklim, pencemaran serta bencana alam dan keterjaminan makanan, masjid dan surau berada dalam kedudukan yang boleh berperanan sebagai jambatan penghubung kepada masyarakat dalam kariah untuk menambahkan pengetahuan mereka, lantas dapat meningkatkan kesedaran mereka, lalu melihat serta memeriksa peranan yang dapat dilakukan oleh ahli kariah sama ada secara perseorangan dan secara bermasyarakat, membantu menangani isu-isu yang sedang melanda ummah.

Alhamdulillah beberapa buah masjid di negeri Perak telah menunjukkan contoh yang baik terlibat dalam kegiatan-kegiatan pertanian, penghasilan makanan, ekonomi, pendidikan, kemasyarakatan dan riadah. Semoga kejayaan yang telah dicapai oleh beberapa buah masjid di negeri Perak akan dijadikan contoh teladan oleh seluruh masjid dan surau di negeri Perak.

Dengan perkenan Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan, beliau telah diberikan peluang dan kepercayaan untuk berperanan aktif sebagai anggota MAIPk demikian juga dalam pelbagai jawatankuasa di bawah MAIPk. Pelaburan dalam bentuk kepercayaan kepada beliau telah memberikan dividen. Lebih ramai beliau telah tampil ke hadapan berperanan aktif dalam kegiatan-kegiatan keagamaan, begitu juga menghadiri acara-acara di masjid dan surau.

MAIPk amat menyedari bagaimana tamadun, empayar, kerajaan, negara dan bangsa runtuh serta musnah kerana perbuatan pecah amanah, rasuah dan salah guna kuasa yang dilakukan oleh mereka yang telah diberikan amanah untuk menjawat sesuatu jawatan, atau mereka yang diberikan kepercayaan untuk memimpin. Oleh itu aspek integriti amat diutamakan dalam kalangan warga MAIPk. Pemantauan rapi dilaksanakan untuk dipastikan sifat amanah, integriti dan ketelusan dijadikan tunggak utama dalam budaya kerja warga MAIPk.

Saya menghargai semangat kerja warga MAIPk terus istiqamah dengan penuh dedikasi menjunjung mandat, menggalas amanah, mentadbir urus sumber kewangan MAIPk agar diimbangi antara pendapatan dan perbelanjaan. Saya mengucapkan terima kasih kepada seluruh warga kerja MAIPk atas kesungguhan bekerja dalam semangat berat sama dipikul, komited merealisasikan pelbagai wawasan yang ditetapkan oleh MAIPk. Saya merakamkan penghargaan kepada anggota MAIPk atas sumbangan fikiran, nasihat, pandangan dan pendapat serta menyuntik MAIPk dengan pelbagai idea bernas lagi menyegarkan.

Lafaz junjungan kasih diangkat sembah kepada Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan Perak Darul Ridzuan atas kebijaksanaan dan kearifan Baginda memberikan suluh cahaya membimbing anggota MAIPk untuk memenuhi amanah yang telah dipertanggungjawabkan.

Kepada Allah SWT dipohonkan petunjuk dan hidayah memandu kami menemui Siratulmustakim.

Wabillahi taufik wahidayah.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

**MOHD. ANNUAR BIN ZAINI**



# Laporan Ketua Pegawai Eksekutif



# Laporan Ketua Pegawai Eksekutif

Secara keseluruhannya, pada peringkat Kumpulan, MAIPk berjaya mencapai keputusan kewangan yang mapan dan berdaya maju. Nilai Aset Bersih (NAB) Kumpulan mencatatkan RM598.56 juta (2021: RM522.52 juta), meningkat 14.55% atau RM76.04 juta berbanding pencapaian pada tahun sebelumnya.





## ULASAN DAN ANALISIS PENGURUSAN

2022 menutup tirainya dengan catatan perjalanan yang penuh rintangan dan cabaran. Ketidaktentuan landskap ekonomi global, konflik geopolitik dan gangguan rantaian bekalan makanan kian menghambat pertumbuhan ekonomi dunia. Peningkatan inflasi global akibat kenaikan berterusan komoditi, makanan dan bahan mentah turut memberi kesan langsung terhadap pertumbuhan ekonomi serantau. Bank Dunia dalam terbitannya, *Global Economic Prospects* edisi Jun 2022, telah menyemak semula projeksi pertumbuhan ekonomi dunia 2022 kepada 2.9% daripada ramalan sebelumnya 4.1%. Penyusutan ketara berbanding pertumbuhan 5.1% pada 2021. Ekonomi dunia diramal bakal memasuki tempoh pertumbuhan perlahan yang berpanjangan manakala inflasi pula diramal terus meningkat.

Tatkala, mengharungi tempoh sukar pemulihan fasa endemik, negara kini terpaksa berdepan krisis ekonomi yang semakin mencabar. Namun, di sebalik kesuraman pertumbuhan dunia, negara berjaya mencatatkan pertumbuhan ekonomi luar jangka 8.7%<sup>1</sup> pada tahun 2022, jauh lebih baik berbanding 2021 pada kadar 3.1%. Akan tetapi, pertumbuhan suku pertama dan kedua 2023 dilihat semakin menyederhana pada kadar 5.6% dan 2.9%<sup>2</sup>.

Kadar inflasi negara pula dilihat semakin meningkat. Inflasi keseluruhan mencatatkan 3.3% pada tahun 2022 berbanding 2.5% pada tahun 2021. Manakala, inflasi teras mencatatkan peningkatan tinggi 3.0% pada tahun 2022 berbanding 0.7% pada tahun 2021. Inflasi teras mengukur perubahan harga bagi semua barangan dan perkhidmatan, tetapi tidak termasuk barang makanan segar serta harga barangan dan tenaga yang dikawal kerajaan. Inflasi yang tinggi menekan kehidupan rakyat terutamanya golongan berpendapatan rendah akibat kuasa beli yang semakin menyusut.

Negeri Perak Darul Ridzuan turut merekodkan prestasi yang baik pada tahun 2022 dengan pertumbuhan 4.3%<sup>3</sup> (2021: 3.6%), meskipun lebih sederhana berbanding paras nasional. Namun, inflasi keseluruhan 2022 pula naik ke paras 3.3% berbanding 2.7% pada 2021.

Meskipun, berjaya mencatatkan pertumbuhan teguh 2022, negara masih perlu berwaspada terhadap ketidaktentuan ekonomi global. IMF<sup>4</sup>

meramalkan pertumbuhan ekonomi dunia semakin perlahan daripada 3.5% tahun 2022 kepada 3.0% tahun 2023 dan 2024. Manakala, purata tahunan inflasi global pula dijangkakan semakin mereda. Inflasi keseluruhan dijangka menurun daripada 8.7% pada 2022 kepada 6.8% pada 2023 dan 5.2% pada 2024, dan, inflasi teras menurun daripada 6.5% pada 2022 kepada 6.0% pada 2023 dan 4.7% pada 2024.

Melihatkan situasi yang kian mencabar dan tidak menentu, Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak (MAIPk) telah menyusun semula strategi dan pendekatan tadbir urusnya agar lebih tangkas (agile), mudah suai (adaptive) dan mudah berasimilasi dengan keadaan persekitaran bagi memastikan sumber pendanaan terus lestari agar seimbang dengan keperluan perbelanjaan bagi memastikan penyampaian perkhidmatan tidak terjejas.

Pengurusan MAIPk juga akan terus memantau perkembangan semasa secara dekat agar sentiasa bersedia dan bersegera melaksanakan tindakan sama ada bersifat reaktif terhadap suasana semasa mahupun bersifat proaktif bagi merangka perancangan yang lebih berdaya maju dan kalis rintangan pada masa hadapan. Namun, kepada Allah SWT jumlah kita berserah dan bertawakal sebagaimana firman Allah SWT, "dan bertawakallah kepada Allah dan cukuplah Allah sebagai pemelihara" (Al-Ahzab: 3).

<sup>1</sup> Buletin Suku Kedua 2023 Bank Negara Malaysia

<sup>2</sup> Ibid

<sup>3</sup> Poket Stas Negeri Perak ST2 2023, Jabatan Perangkaan Malaysia

<sup>4</sup> *International Monetary Fund - World Economic Outlook Update: Near-Term Resilience, Persistent Challenges, July 2023*

## PENCAPAIAN 2022

Secara keseluruhannya, pada peringkat Kumpulan, MAIPk berjaya mencapai keputusan kewangan yang mapan dan berdaya maju. Nilai Aset Bersih (NAB) Kumpulan mencatatkan RM598.56 juta (2021: RM522.52 juta), meningkat 14.55% atau RM76.04 juta berbanding pencapaian pada tahun sebelumnya. Keputusan kewangan tersebut menggambarkan prestasi kewangan Kumpulan berada pada kedudukan yang kukuh dan berdaya tahan. Malah, kedudukan kewangan pada peringkat MAIPk sendiri turut mengukuh dengan mencatatkan NAB RM379.42 juta (2021: RM303.98 juta), meningkat 24.82% atau RM75.44 juta berbanding pencapaian 2021.

Berdasarkan persembahan perakaunan pada peringkat Kumpulan, prestasi kewangan kumpulan syarikat subsidiari milikan penuh MAIPk, iaitu, Perbadanan Ekonomi Islam Perak Sdn. Bhd. (PSB) telah disatukan dengan akaun Sumber Am MAIPk. Bagi tahun 2022, akaun disatukan Kumpulan (Sumber Am) mencatatkan penyusutan lebih pendapatan sebelum cukai (EBIT) sebanyak 69.59% atau RM14.35 juta daripada RM20.62 juta pada tahun 2021 kepada RM6.27 juta pada tahun 2022.

Penyusutan ini disebabkan peningkatan drastik 43.13% perbelanjaan operasi 2022 pada peringkat Kumpulan PSB berikutan kenaikan kos operasi ladang terutamanya kos bahan baja, upah memotong dan memungut buah tandan segar (BTS) serta kos pentadbiran ladang. Penyusutan turut disumbangkan oleh peruntukan kerugian perakaunan MFRS 141 yang disebabkan kejatuhan harga BTS pada penghujung 2022 berbanding penghujung 2021. Bagaimanapun, Kumpulan PSB mencatatkan kenaikan pendapatan 2022 sebanyak 22.15% kepada RM94.83 juta (2021: RM77.63 juta) didorong faktor prestasi janaan hasil BTS yang baik serta kenaikan harga pasaran minyak sawit mentah (MSM).

Sektor perladangan menyumbang 85% daripada keseluruhan pendapatan Kumpulan PSB. Sektor ini mencatatkan pencapaian yang amat baik pada tahun 2022 dengan peningkatan pendapatan sebanyak 18.11% daripada RM68.13 juta kepada RM80.47 juta. Prestasi ini sebahagian besar disebabkan peningkatan harga pasaran sawit dunia sepanjang 2022 yang turut mempengaruhi pasaran domestik. Harga purata minyak sawit mentah (MSM) di Semenanjung naik 16% daripada RM4,352 semetrik tan pada 2021 kepada RM5,035 semetrik tan, manakala, harga purata MSM di Sabah juga naik 15% daripada RM4,383 semetrik tan kepada RM5,030 semetrik tan. Bagi penghasilan BTS 2022, Kumpulan berjaya merekodkan jumlah 78,872 metrik tan, lebih tinggi 11% atau 4,653 metrik tan berbanding 2021 dengan produktiviti 21.1 metrik tan per hektar, meningkat 6.6% berbanding 19.8 metrik tan per hektar tahun 2021.

Manakala, sektor kesihatan pula menyumbang 12% daripada keseluruhan pendapatan Kumpulan PSB dengan pengoperasian Hospital Ar-Ridzuan oleh Kumpulan Perubatan Ar-Ridzuan (KPAR), syarikat milikan penuh PSB. Tahun 2022 menyaksikan peningkatan prestasi pendapatan sebanyak 15.51% daripada RM9.50 juta tahun lalu kepada RM10.97 juta tahun ini. Peningkatan ini sebahagian besarnya disebabkan pertambahan pesakit luar bukan pakar serta vaksin dan khatan sebanyak 48% pada tahun 2022 daripada 11,705 orang kepada

17,348 orang. Kes pembedahan ortopedik meningkat 28% daripada 143 kes tahun lalu kepada 183 kes tahun ini, manakala, pesakit hemodialisis turut meningkat 15% daripada 130 pesakit tahun lalu kepada 150 pesakit.

Pada peringkat MAIPk pula, pungutan zakat dan fitrah bagi tahun 2022 telah merekodkan peningkatan yang amat baik. Berbanding pungutan dicatatkan pada 2021 berjumlah RM180.30 juta, berlaku peningkatan 19.38% atau RM34.95 juta, menjadikan jumlah pungutan zakat tahun 2022 naik kepada RM215.25 juta, catatan tertinggi yang pernah direkodkan MAIPk. Sumber terbesar pungutan zakat datangnya daripada 2 kategori, iaitu, zakat harta berjumlah RM150.73 juta (2021: RM122.16 juta) dan zakat perniagaan berjumlah RM50.33 juta (2021: RM46.41 juta). Kedua-dua kategori ini menyumbangkan 93.41% daripada keseluruhan pungutan zakat, dengan prestasi peningkatan 19.28%.

Prestasi pungutan di bawah kategori zakat harta banyak dipengaruhi oleh dua subkategori, iaitu, zakat pendapatan dan zakat simpanan yang menyumbangkan 91.69% daripada keseluruhan pungutan kategori ini. Di bawah subkategori zakat pendapatan, kaedah Potongan Zakat Berjadual (PZB) menyumbangkan pungutan RM64.42 juta (2021: RM47.77 juta), meningkat 34.85% berbanding pencapaian 2021. Manakala, subkategori zakat simpanan pula mencatatkan peningkatan 17.14% kepada RM44.34 juta (2021: RM37.85 juta).

Pemulihan ekonomi negara turut menjadi faktor penyumbang kepada impak positif prestasi MAIPk, terutamanya pungutan daripada kategori zakat perniagaan yang banyak dipelopori oleh perusahaan kecil dan sederhana (PKS) serta perusahaan mikro. Sebagai kesannya, pungutan zakat perniagaan meningkat 8.45% atau RM3.98 juta kepada RM50.39 juta (2021: RM46.41 juta).

Namun, prestasi pengagihan zakat bagi tahun 2022 secara keseluruhannya mengalami penyusutan. Sebagai kesannya, penyata prestasi kewangan zakat 2022 mencatatkan surplus yang tinggi RM65.26 juta (2021: surplus RM11.44 juta), meningkat 470.19% atau RM53.82 juta apabila dipadankan dengan prestasi luar jangka kutipan zakat yang dicatatkan.

Secara keseluruhan, bagi tahun 2022, MAIPk telah membelanjakan keseluruhan peruntukan dana (zakat dan sumber am) berjumlah RM169.49 juta (2021: 181.24 juta), menurun 6.48% berbanding tahun sebelumnya. Daripada jumlah ini, sejumlah RM45.74 juta (2021: RM38.73 juta) digunakan untuk perbelanjaan pengurusan (termasuk asnaf amil), manakala, selebihnya RM123.75 juta



(2021: RM142.51 juta) lagi digunakan untuk program-program pembangunan asnaf di bawah inisiatif pengagihan zakat. Penurunan pengagihan zakat (selain asnaf amil) 13.16% atau RM18.76 juta tersebut disebabkan gangguan pelaksanaan aktiviti yang telah dirangka akibat situasi pasca pandemik, faktor tekanan ekonomi serta rasionalisasi gerak kerja agihan sepanjang 2022. Antara skim agihan zakat yang terjejas ialah skim bantuan bina rumah, skim pembangunan usahawan asnaf, skim skim latihan dan kemahiran asnaf serta bantuan dermasiswa dalam dan luar negara.

## OPERASI KENDALIAN

Zakat merupakan tunjang utama pendanaan MAIPk dalam melaksanakan peranannya sebagai salah sebuah agensi Kerajaan Negeri yang menyediakan khidmat berteraskan kebajikan sosial. Lebih 90% daripada sumber pendanaan Baitulmal datangnya daripada zakat. Zakat berperanan penting mengimbangi sosioekonomi masyarakat dalam persaingan mencari nafkah demi meneruskan kelangsungan hidup, lebih-lebih lagi dalam suasana ekonomi yang begitu mencabar. Di bawah inisiatif zakat, pelbagai perancangan dan pelan tindakan telah dirangka bagi mencapai matlamat, antaranya mengangkat taraf hidup dan memberdayakan ikhtiar hidup golongan yang terhimpit kesusahan.

Tahun 2022 membawa suatu cabaran baharu kepada warga kerja MAIPk. Penerapan budaya dan etos kerja pasca pandemik perlu disambut dengan sikap keterbukaan dan komitmen yang tinggi. Warga kerja MAIPk diwajibkan mengadaptasi diri terhadap persekitaran semasa yang sering berubah dan kian mencabar lebih-lebih lagi tatkala negara sedang menghadapi kemelut ekonomi. Suasana, tuntutan dan tekanan yang berbeza menuntut kesabaran dan pengorbanan bagi memastikan kualiti penyampaian perkhidmatan kepada orang ramai terus cemerlang.

Kenaikan kos sara hidup dan bahan keperluan asasi menghadapi hambatan utama MAIPk dalam membantu Kerajaan Negeri mencapai matlamat mengurangkan jurang keseimbangan ekososial masyarakat. Pengurusan MAIPk sedar, matlamat ini semakin sukar dicapai dalam keadaan kelesuan ekonomi yang melanda. Apatah lagi, insiden kemiskinan merupakan isu kelaziman yang sentiasa menjadi faktor tumpuan dalam usaha mencapai keseimbangan kesejahteraan sosial. Malah, agenda pembasmian kemiskinan juga sentiasa menjadi fokus utama Kerajaan Negeri. Justeru, MAIPk terus istiqamah menggiatkan usaha yang sinergi dan sehaluan dengan inisiatif Kerajaan Negeri, demi membantu meringankan beban dan permasalahan rakyat

khususnya dari kalangan masyarakat Muslim. Ikhtiar ini diterjemahkan secara inklusif menerusi pelbagai skim bantuan yang disediakan merangkumi pelbagai peringkat golongan sasar, mengikut keperluan mereka di bawah kategori pengagihan zakat masing-masing, sama ada, fakir, miskin, mualaf, ghorimin, fisabilillah dan ibnu sabil. Sebanyak 32 buah skim telah diwujudkan bersifat saling melengkapi usaha Kerajaan Negeri dan dilaksanakan secara kolektif sepanjang tahun kewangan berdasarkan empat program teras iaitu:

- Program Pembangunan Sosial
  - menyenaraikan 14 skim bantuan;
- Program Pembangunan Pendidikan
  - menyenaraikan 10 skim bantuan;
- Program Pemerksaan Ekonomi
  - menyenaraikan 2 skim bantuan; dan
- Program Pemerksaan Insan
  - menyenaraikan 6 skim bantuan.

Fakir dan miskin masih merupakan tumpuan pengagihan terbesar zakat dengan jumlah kumulatif agihan mencecah RM93.63 juta (2021: RM105.37 juta), menurun 11.15% atau RM11.74 juta, berbanding kumulatif agihan pada tahun sebelum. Manakala, pengagihan kedua terbesar ialah asnaf fisabilillah dengan jumlah kumulatif agihan RM23.40 juta (2021: RM31.23 juta), menurun 25.06% atau RM7.83 juta, berbanding kumulatif agihan tahun sebelum. Ketiga-tiga asnaf ini mewakili 73.23% (2021: 79.33%) daripada keseluruhan inisiatif pengagihan zakat MAIPk.

## Program Pembangunan Sosial dan Pendidikan

Pada tahun 2022, bilangan penerima bantuan saraan bulanan fakir dan miskin merekodkan sedikit penurunan 1.39% daripada 11,516 orang kepada 11,356 orang, namun, jumlah nilai pembiayaan meningkat kepada RM46.12 juta (2021: RM45.35 juta), berikutan semakan semula ke atas kelayakan penerima serta kadar pemberian bantuan mengikut keperluan dan situasi semasa. Skim saraan bulanan ini merupakan pembiayaan terbesar di bawah pengagihan zakat MAIPk. Selain itu, skim rawatan hemodialisis merupakan pengagihan kedua terbesar di bawah fakir dan miskin, merekodkan jumlah pembiayaan RM15.79 juta (2021: RM16.57 juta) pada tahun 2022 dimanfaatkan oleh 576 orang penerima menyamai bilangan pada tahun sebelumnya. Selain itu, skim agihan sekaligus Ramadan juga meningkat kepada RM8.26 juta (2021: RM7.91 juta) berikutan peningkatan bilangan penerima sebanyak 4.09% daripada 31,756

orang pada 2021 kepada 33,056 orang pada tahun 2022. Keadaan ini telah dianggarkan berlaku berikutan keadaan situasi semasa yang menekan rakyat khususnya berpendapatan rendah.

Namun, terdapat beberapa program yang terganggu pelaksanaannya akibat beberapa faktor. Antara yang terkesan ialah skim bantuan bina rumah fakir dan miskin. Berikutan kenaikan berterusan harga bahan binaan yang memberi kesan peningkatan kos, telah menjejaskan sektor binaan menyebabkan sebahagian besar projek pembinaan MAIPk tergendala dan lewat disiapkan. Pada tahun 2022, hanya 117 buah (2021: 72 buah) rumah fakir dan miskin berjaya dibina melibatkan kos berjumlah RM5.85 juta. Pencapaian 58.87% berbanding peruntukan bajet yang disediakan sebanyak RM9.95 juta.

Selain itu, perubahan jadual persekolahan akibat pandemik turut menjejaskan skim bantuan persekolahan yang dirancang perbelanjaannya pada setiap penghujung tahun sebelum bermulanya sesi persekolahan baharu. Susulan penundaan tarikh kemasukan sekolah, perbelanjaan 2022 bagi tujuan ini tidak dapat dilaksanakan sepenuhnya menyebabkan jumlah agihan 2022 turun mendadak kepada RM617 ribu (2021: RM7.08 juta), penyusutan ketara 91.28% atau RM6.47 juta berbanding tahun sebelum.

Di bawah pengagihan *fi sabilillah*, skim yang paling mendapat sambutan ialah skim bantuan am pelajaran untuk kemasukan tahun pertama institusi pengajian tinggi (IPT). Skim ini juga mencatatkan sedikit penurunan pada 2022 dengan perbelanjaan sebanyak RM5.08 juta (2021: RM5.51 juta). Namun, jumlah penerima manfaat meningkat 10.87% iaitu 8,070 orang berbanding 7,279 orang tahun sebelum. Selain itu, bantuan dermasiswa kepada pelajar-pelajar dalam dan luar negara masih diteruskan tetapi jumlah pembiayaannya berkurangan daripada RM6.27 juta tahun 2021 kepada RM4.02 juta tahun 2022, menyusut 35.93%, susulan proses rasionalisasi program tajaan pendidikan MAIPk khusus bagi penghantaran pelajar melanjutkan pengajian ke luar negara seperti negara-negara Timur Tengah. Syarat kelayakan dan proses saringan telah diperkemas bagi memastikan pelajar yang ditaja benar-benar berkualiti. Bilangan pelajar yang layak dengan syarat terkini berkurang daripada 697 orang pada tahun 2021 kepada 251 orang sahaja pada tahun 2022.

### Program Pemerksaan Ekonomi

Pengurusan MAIPk komited untuk melaksanakan setiap perancangan yang telah direncanakan. Menerusi bajet yang diluluskan di

bawah teras pemerksaan ini, dua skim bantuan telah dirangka khusus bagi memberi tumpuan kepada aspek pengupayaan dan peningkatan produktiviti dan kompetensi asnaf mengikut kecenderungan dan kemampuan masing-masing. Bagi asnaf yang produktif ini, mereka diserapkan di bawah program-program pemerksaan yang menyediakan pelbagai siri program yang versatil lagi dinamik, mampu memupuk bakat dan keupayaan mereka agar berupaya meningkatkan kebolehan, kemahiran dan produktiviti masing-masing dalam bidang kluster pemerksaan yang dipilih. Umpamanya, di bawah Program Pemerksaan Ekonomi Asnaf (PROPER A), peserta dilatih untuk menjadi usahawan berilmu, mampu berdikari, berdaya tahan dan berdaya saing. Antara bidang tumpuan yang menjadi keutamaan adalah:

- Perkhidmatan;
- Pembuatan;
- Pertanian;
- Penternakan;
- Penjenamaan dan pemasaran produk; dan
- *Mentor Mentee*.

Sebahagian besar program baru sahaja diaktifkan semula pada 2022 apabila kesemuanya dihentikan pada 2021 akibat pandemik dan penguatkuasaan PKP, kecuali sebuah aktiviti sahaja ketika itu, iaitu, skim Asnaf Bantuan Modal (ABaM). Pada tahun ini, aktiviti mula dirancang semula, namun tidak dapat dilancarkan sepenuhnya kerana bergantung kepada kesediaan pihak pengendali dan rakan strategik yang baru mengerakkan operasi masing-masing. Jumlah perbelanjaan yang direkodkan pada 2022 berjumlah RM556 ribu (2021: RM277 ribu) hanya mencapai 31.80% daripada peruntukan yang disediakan sebanyak RM1.75 juta.

### Program Pemerksaan Insan

Bagi asnaf berkecenderungan untuk berkerjaya, diberikan peluang menambah ilmu pengetahuan dan kemahiran di bawah program pemerksaan insan. Antara contoh skim yang berjaya dilaksanakan di bawah teras ini ialah skim latihan kemahiran asnaf yang mula diperkenalkan sejak 2012. Skim ini memberi ruang dan peluang kepada golongan belia asnaf yang keciciran akademik untuk menceburi bidang latihan dan kemahiran berimpak tinggi yang mampu menjanjikan imbuhan lumayan selepas menamatkan latihan masing-masing. Namun, tidak seperti tahun-tahun terdahulu, kesemua aktiviti di bawah program ini terpaksa ditangguhkan pada 2021 dan dijadualkan semula pelaksanaannya pada 2022 akibat pandemik dan pelaksanaan PKP pada 2021.



Justeru, program pemerksaan insan ini juga baru diaktifkan semula pada 2022 menyebabkan pelaksanaannya masih belum mencapai tahap optimum memandangkan kebanyakan pusat-pusat latihan baru membuka operasi masing-masing. Pada tahun 2022, sebanyak RM1.18 juta (2021: RM490 ribu) daripada peruntukan yang disediakan sebanyak RM3.4 juta telah dibelanjakan, dengan pencapaian hanya 34.88%.

Selain itu, MAIPk meneruskan pelaksanaan aktiviti-aktiviti lain di bawah teras pemerksaan insan. Penyaluran bantuan per kapita kepada sekolah-sekolah agama rakyat diteruskan pada tahun 2022 dengan penyaluran dana sebanyak RM4.61 juta (2021: RM4.67 juta) bagi membantu melancarkan pentadbiran sekolah-sekolah berkenaan. Selain itu, seperti mana tahun-tahun sebelumnya, MAIPk turut menjalankan program kecemerlangan pelajar sekolah bagi menggarap tunas-tunas baru yang bakal meneruskan legasi kecemerlangan ilmu di kalangan belia Islam khusus daripada golongan asnaf. Program Hijrah Asnaf ke Menara Gading (HiAsMeGa) masih diteruskan melibatkan kelompok pelajar-pelajar terpilih yang diberikan tajaan biasiswa MAIPk. Bagi memastikan kejayaan program ini, MAIPk telah mengadakan jalinan kerjasama strategik dengan Yayasan Pelajaran MARA (YPM), yang bertindak sebagai pemantau ke atas prestasi pelajar. Selain memantau, YPM juga akan memastikan pelajar-pelajar ini mengikuti tuisyen yang dianjurkan oleh sekolah-sekolah MRSM yang berhampiran dengan kediaman pelajar. Program ini berjaya merekodkan kadar kejayaan yang amat cemerlang apabila seramai 207 orang pelajar atau 96.28% daripada sasaran 215 pelajar telah berjaya mendapat tawaran mengikuti pengajian di IPT dalam bidang pilihan masing-masing.

### **Wakaf Perak Ar-Ridzuan (WPAR)**

Sepanjang 2022, MAIPk menerima pewakafan dalam bentuk hartanah sebanyak 107 lot dari kalangan individu dan badan bukan kerajaan. Daripada jumlah berkenaan, 92 lot (85.98%) merupakan wakaf khas masjid, surau, kubur dan sekolah agama rakyat, manakala, 15 lot (14.02%) lagi merupakan wakaf am.

Sehingga 31 Disember 2022, bilangan keseluruhan hartanah wakaf yang berdaftar di negeri Perak berjumlah 5,432 lot. Sebahagian besar, iaitu 5,174 lot mewakili 95.25% didaftarkan sebagai wakaf khas, manakala, 4.75% atau 258 lot merupakan wakaf am. Jika ditinjau daripada sudut komposisi wakaf khas, 54.57% atau 2,964 lot didaftarkan bagi tujuan masjid dan surau, 22.42% atau 1,218 lot bagi tujuan sekolah agama rakyat, manakala, 18.26% atau 992 lot bagi tujuan kubur.

Bagi menyuburkan amalan berwakaf, selain penerimaan dalam bentuk aset tak alih, MAIPk turut membuka ruang kepada Muslimin untuk menyertai wakaf dalam bentuk aset alih (manqul), khususnya dalam bentuk tunai. Pengurusan MAIPk terus komited menyampaikan dakwah dan seruan berwakaf

Pungutan wakaf di bawah tabung WPAR turut mencatatkan peningkatan luar jangka 451.34% daripada RM1.22 juta dicatatkan pada 2021 kepada RM6.74 juta tahun 2022.

### **KEKUATAN ALIRAN TUNAI**

MAIPk berupaya mengekalkan aliran tunai positif hingga ke tarikh pelaporan kewangan, bagi memenuhi segala komitmen dan obligasi kewangan. Bagi mengelakkan berdepan risiko kewangan rentan, MAIPk menggunakan instrumen bajet sebagai kawalan dalaman yang efektif untuk mengurus perbelanjaan dengan cermat dan berhemat. MAIPk telah merangka bajet yang dinamik dan responsif terhadap keperluan semasa mengambil kira kedudukan kewangan semasa bagi memastikan kewangan MAIPk sentiasa berada pada tahap optimum, mapan dan berdaya maju serta berkemampuan untuk memenuhi keperluan perbelanjaan dan pengagihan bantuan di samping mengekalkan penyampaian perkhidmatan terbaik pada tahap rizab tunai yang selesa. Baki tunai dan kesetaraan tunai peringkat Kumpulan pada akhir tahun kewangan meningkat 27.55% daripada RM199.82 juta bagi tahun 2021 kepada RM254.87 juta bagi tahun 2022. Manakala, pada peringkat MAIPk sendiri, baki tunai dan kesetaraan tunai meningkat 30.42% daripada RM190.20 juta bagi tahun 2021 kepada RM248.05 juta bagi tahun 2022.

### **MENITI CABARAN MENDATANG**

Bank Dunia meramalkan pertumbuhan global semakin menurun daripada 6.0% pada 2021 kepada 3.2% pada 2022 dan terus menjunam kepada 2.7% pada 2023. Manakala, inflasi global pula diramal meningkat daripada 4.7% pada 2021 kepada 8.8% pada 2022 dan beransur turun kepada 6.5% pada 2023.

Berdasarkan petunjuk ekonomi dan faktor-faktor luar yang menekan, perlulah diterima hakikat bahawa, sebagai sebuah ekonomi kecil yang terbuka, tempias kesuraman ekonomi dunia pastinya memberi kesan terhadap pertumbuhan ekonomi domestik. Dijangkakan, negara bakal berdepan suasana yang semakin sukar dan kehidupan rakyat juga kian terjejas. Justeru, usaha pemugaran ekonomi bakal menjadi agenda utama negara. Tumpuan fiskal akan lebih terarah kepada pembaharuan struktur bagi mengekalkan momentum pemulihan ekonomi serta memulihara kesejahteraan rakyat.

Bagi membantu negara khususnya Kerajaan Negeri menghadapi situasi begini, MAIPk berperanan sebagai kusyen penampakan kepada ummah dalam menghadapi krisis ekonomi yang semakin meruncing. Menerusi skim-skim bantuan yang disediakan, getir masyarakat yang terjejas dapat diringankan manakala sebahagiannya dapat diupayakan untuk bangkit membina semula penghidupan mereka. Seperti mana barisan agensi-agensi penyedia bantuan yang lain, antara cabaran utama MAIPk ialah mengekalkan sistem penyampaian perkhidmatan yang berkualiti, efektif dan efisien. Bagi memastikan setiap perancangan terlaksana seperti direncanakan, maka, akses masyarakat kepada perkhidmatan yang disediakan MAIPk perlu cepat, mudah, dinamik dan adaptif. Justeru, Pengurusan MAIPk perlu peka kepada perubahan serta terbuka untuk menerima pembaharuan. Pengurusan MAIPk harus bersedia untuk keluar daripada zon selesa, mengubah etos kerja, menstruktur dan menjajarkan semula proses kerja serta mendakap perubahan terutamanya penerapan teknologi moden dan terkini ke dalam sistem kerja.

Kesemua inisiatif ini memerlukan kerjasama, komitmen, kesabaran dan toleransi daripada setiap peringkat pentadbiran dan pengurusan MAIPk. Namun, ia merupakan suatu langkah yang sesuai dan kena pada masanya demi memastikan jentera pentadbiran MAIPk terus dibugarkan dan diremajakan agar sentiasa teguh lagi tangkas mendepani cabaran baharu.

## PENGHARGAAN

Junjungan setinggi-tinggi kasih diangkat sembah kepada Ke bawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan Perak Darul Ridzuan, Sultan Nazrin Muizzuddin Shah Ibni Almarhum Sultan Azlan Muhibuddin Shah Al-Maghfur-Lah, diiringi rafak doa kesejahteraan Duli Yang Maha Mulia Tuanku bersama-sama Duli Yang Maha Mulia Raja Permaisuri serta seluruh kerabat DiRaja sekaliannya. Semoga pemerintahan Duli Yang Maha Mulia Tuanku akan terus aman, makmur dan sejahtera dinaungi limpahan rahmat dan berkat Ilahi.

Setinggi-tinggi penghargaan juga disampaikan kepada Kerajaan Negeri Perak Darul Ridzuan, Kerajaan Persekutuan, badan-badan kerajaan dan semua badan lain yang berkaitan serta rakan strategik, para pelanggan dan orang ramai khususnya rakyat negeri Perak yang sentiasa memberi sokongan berterusan kepada MAIPk. Terima kasih diucapkan.

Dalam menghadapi suasana yang tidak menentu, Pengurusan MAIPk akan terus komited membudayakan amalan kerja berprestasi tinggi serta menerapkan etos kerja terbaik bagi mengekalkan tadbir urus dan penyampaian perkhidmatan berkualiti lagi berintegriti. Justeru, penghargaan dan tahniah juga dihulurkan khusus kepada seluruh warga kerja Pengurusan MAIPk atas kesungguhan dan komitmen luar biasa yang ditunjukkan tatkala diuji dugaan dan cabaran getir sepanjang tahun 2022. Saya percaya, setiap warga kerja telah melakukan usaha yang terbaik dalam melaksanakan tanggungjawab yang diamanahkan. Semoga segala curahan bakti dan amal kebaikan yang dikerjakan beroleh ganjaran baik dan tercatat sebagai amalan yang diterima Allah SWT, insya-Allah.

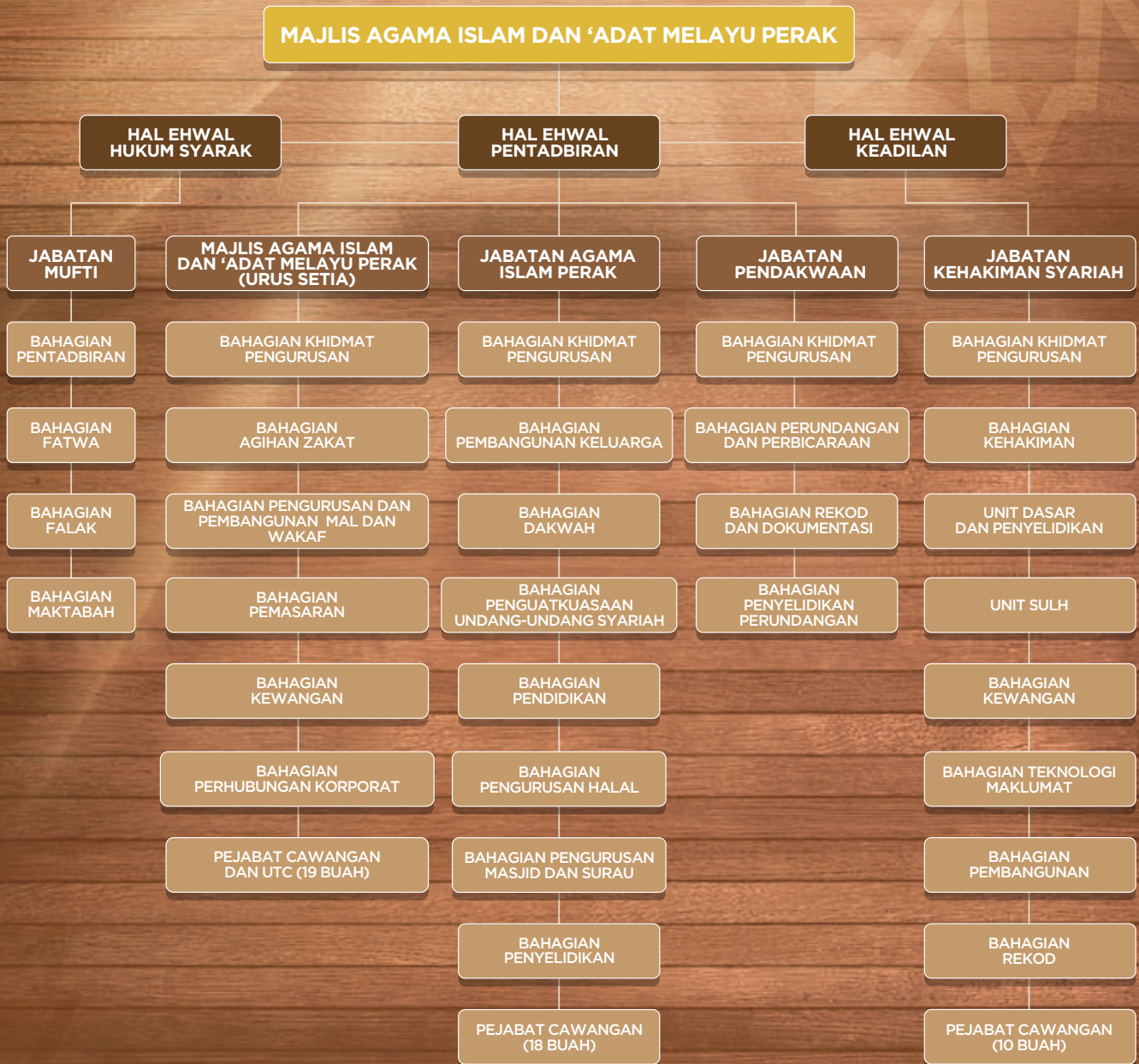
*“Memperteguh Syariat - Melestari Adat”*

**SHAHRUL AZAM BIN SHAARI**  
*Ketua Pegawai Eksekutif*



# Struktur Organisasi

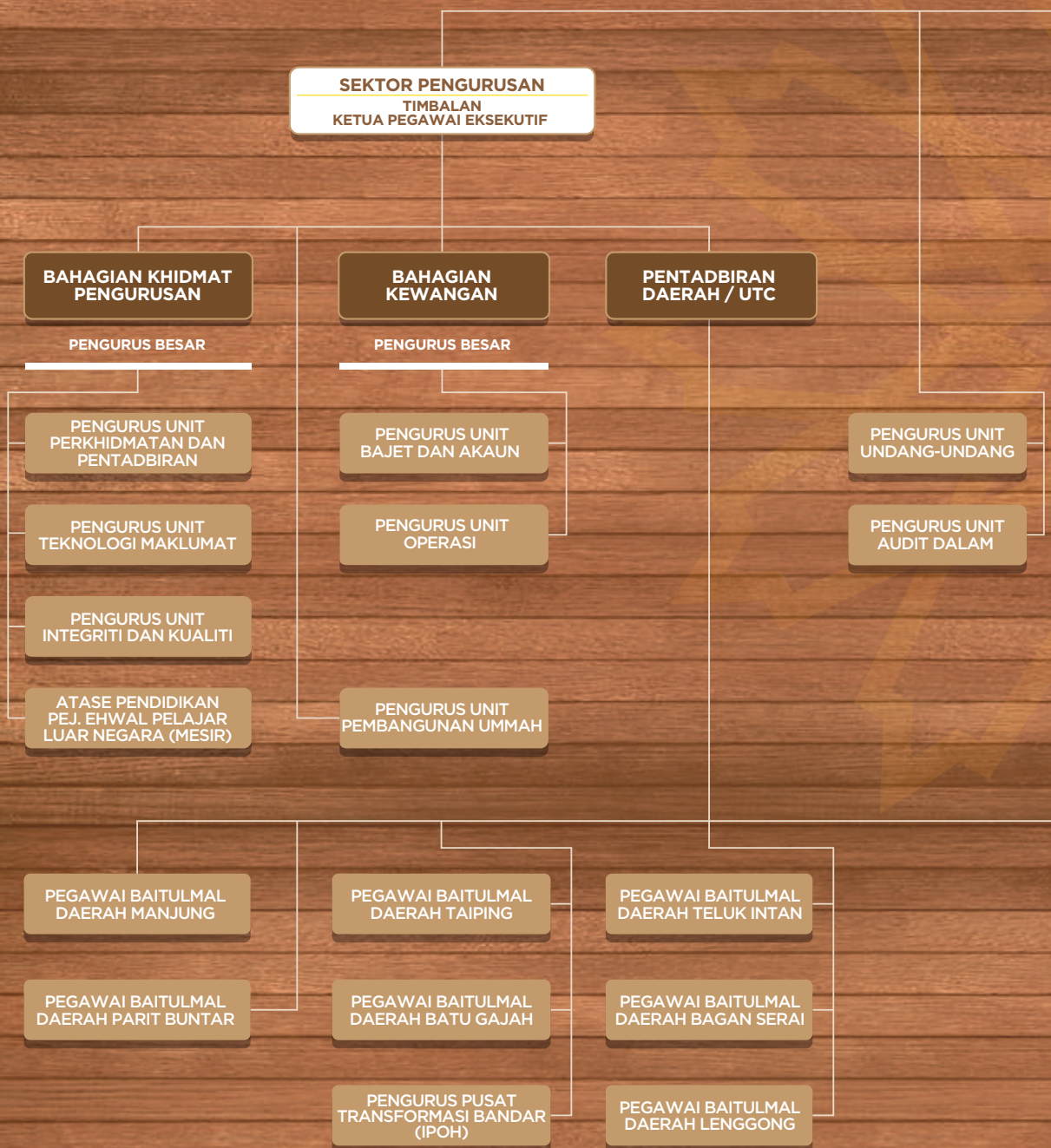
Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak





# Struktur Organisasi

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak (Urus setia)





**KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF**

**SETIAUSAHA PEJABAT**

**SEKTOR PEMBANGUNAN**  
TIMBALAN  
KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF

**BAHAGIAN PERHUBUNGAN KORPORAT**

**PENGURUS BESAR**

**PENGURUS UNIT PERHUBUNGAN KORPORAT**

**PENGURUS UNIT SEKRETARIAT**

**BAHAGIAN PEMASARAN**

**PENGURUS BESAR**

**PENGURUS UNIT DAKWAH**

**PENGURUS UNIT OPERASI**

**BAHAGIAN PENGURUSAN AGIHAN ZAKAT DAN PEMBANGUNAN ASNAF**

**PENGURUS BESAR**

**PENGURUS UNIT PEMERKASAAN ASNAF**

**PENGURUS UNIT PEMBANGUNAN ASNAF**

**PENGURUS UNIT PENGURUSAN DAN PERHUBUNGAN ZAKAT**

**BAHAGIAN PENGURUSAN DAN PEMBANGUNAN MAL DAN WAKAF**

**PENGURUS BESAR**

**PENGURUS UNIT PEMBANGUNAN HARTANAH**

**PENGURUS UNIT PENGURUSAN WAKAF**

**PENGURUS UNIT PENGURUSAN PROJEK**

**PEGAWAI BAITULMAL DAERAH GERIK**

**PEGAWAI BAITULMAL DAERAH KG. GAJAH**

**PEGAWAI BAITULMAL DAERAH SELAMA**

**PEGAWAI BAITULMAL DAERAH KUALA KANGSAR**

**PEGAWAI BAITULMAL DAERAH MUALLIM**

**PEGAWAI BAITULMAL DAERAH PENKALAN HULU**

**PEGAWAI BAITULMAL DAERAH SERI ISKANDAR**

**PEGAWAI BAITULMAL DAERAH TAPAH**

**PEGAWAI BAITULMAL DAERAH BAGAN DATUK**

**PEGAWAI BAITULMAL DAERAH IPOH**

**PEGAWAI BAITULMAL DAERAH KAMPAR**





# Anggota

MAJLIS AGAMA ISLAM DAN 'ADAT MELAYU PERAK

## Yang Dipertua

**TAN SRI DATO' SERI MOHD. ANNUAR BIN ZAINI**

### PENDIDIKAN

- Master of Arts in Law & Diplomacy, The Fletcher School of Law & Diplomacy, University of Tufts, USA
- Sarjana Muda Sastera (Ekonomi) Kepujian, Universiti Kebangsaan Malaysia

## Anggota Atas Jawatan

**YAB DATO' SERI SAARANI BIN MOHAMAD**

*Menteri Besar Perak merangkap Pengerusi Jawatankuasa Agama Islam Negeri Perak Darul Ridzuan*

### PENDIDIKAN

- Sarjana Muda Pengurusan Sumber Manusia (Kepujian), Open University Malaysia
- Diploma Sains dan Pendidikan (Fizik dan Matematik), Universiti Teknologi Malaysia

**YB DATO' AHMAD SUAIDI BIN ABDUL RAHIM**

*Setiausaha Kerajaan Negeri Perak Darul Ridzuan*

### PENDIDIKAN

- MSc in Global Information Telecommunications Studies, Waseda University, Tokyo, Japan
- Sarjana Muda Sains (Kepujian) Bioteknologi, Universiti Putra Malaysia

**YB DATO' AZMIR SHAH BIN ZAINAL ABIDIN**

*Penasihat Undang-undang Negeri Perak Darul Ridzuan*

### PENDIDIKAN

- Master in International Legal Studies, Nottingham University, Malaysia
- LLB (Hons), International Islamic University Malaysia



**YB DATO' ZULAZLAN BIN ABU HASSAN**

*Pegawai Kewangan Negeri Perak Darul Ridzuan  
(tamat pada 30 Jun 2022)*

**PENDIDIKAN**

- Sarjana Pentadbiran Perniagaan, Universiti Kebangsaan Malaysia
- Sarjana Muda Sains Seni Bina, Universiti Sains Malaysia

**YB TUAN MOHD ZAKI BIN MAHYUDIN**

*Pegawai Kewangan Perak Darul Ridzuan  
(dilantik bermula 18 Julai 2022)*

**PENDIDIKAN**

- MBA in Technology Managements & Innovations, Ritsumeikan Asia Pacific University, Japan
- Sarjana Muda Sains Akuakultur (Kepujian), Universiti Putra Malaysia
- Diploma Pertanian, Universiti Putra Malaysia

**SS. DATO' HAJI WAN ZAHIDI BIN WAN TEH**

*Mufti Negeri Perak Darul Ridzuan  
(dilantik bermula 1 Ogos 2022)*

**PENDIDIKAN**

- Sarjana Usul Fiqh, Universiti Al-Azhar, Mesir
- Diploma Am Pendidikan, Universiti Ain Syam, Mesir
- Sarjana Muda Syariah (Kepujian), Universiti Al-Azhar, Mesir

**YAA. DATO' HAJI AB. RAHMAN THOBRONI  
BIN MOHD MANSOR**

*Ketua Hakim Syarie Negeri Perak Darul Ridzuan*

**PENDIDIKAN**

- Master in Administration of Islamic Laws, International Islamic University Malaysia
- Post Graduate-Diploma In Administration and Islamic Judiciary, International Islamic University Malaysia
- Sarjana Muda Syariah dan Undang-Undang (Kepujian), Universiti Kebangsaan Malaysia







**DATO' HAJI MOHD. YUSOP BIN HAJI HUSIN**

*Pengarah Jabatan Agama Islam Negeri Perak Darul Ridzuan  
(tamat pada 25 Oktober 2022)*

**PENDIDIKAN**

- Sarjana Syariah Universitas Ar-Raniry, Banda Aceh
- Post Graduate-Diploma in Administration and Islamic Judiciary, International Islamic University Malaysia
- Sarjana Muda Syariah (Kepujian), Universiti Malaya



**HAJI HARITH FADZILAH BIN HAJI ABDUL HALIM**

*Pengarah Jabatan Agama Islam Negeri Perak Darul Ridzuan  
(dilantik bermula 1 November 2022)*

**PENDIDIKAN**

- Diploma Ijazah Lanjutan Pengajian Islam, Al-Zamalek, Mesir
- Sarjana Muda Pengajian Islam dan Bahasa Arab (Kepujian), Universiti Al-Azhar, Mesir
- Diploma Pengurusan Dakwah dan Pengendalian Fatwa, Universiti Al-Azhar, Mesir
- Diploma Pengajian Islam Bahasa dan Kesusasteraan Arab, Kolej Ugama Sultan Zainal Abidin



**Anggota Yang Dilantik**

**ORANG KAYA-KAYA SHAHBANDAR PADUKA INDERA**

**DATO' AHMAD RAZIFF BIN  
DATO' SERI MOHAMAD ZULKIFLI**

**PENDIDIKAN**

- Professional Audit Certification CIAFIN (Certificate in Internal Auditing of a Financial Institution), Institute Bank Malaysia
- Diploma Pengajian Perbankan, Institut Teknologi MARA



**ORANG KAYA KAYA IMAM PADUKA TUAN**

**DATO' DR. AFIFI AL-AKITI**  
*(tamat pada 24 Mei 2022)*

**PENDIDIKAN**

- PhD (Islamic Studies), Oxford University, UK
- MSt in Islamic Studies, Oxford University, UK
- Bachelor in Scholastic Philosophy and History of Science, Queen's University, Belfast, UK



## DATO' HAJI AS'AD BIN AWANG

---

### PENDIDIKAN

- Sarjana Pendidikan Bahasa Arab, Universiti Malaya
- Sarjana Muda Syariah (Kepujian), Universiti Malaya
- Sijil Perguruan, Maktab Perguruan Islam

## PROFESOR DATO' DR. ANSARY BIN AHMED

---

### PENDIDIKAN

- PhD Molecular Bacteriology, Manchester University, England
- BSc (Hons) in Microbiology, Liverpool University, England

## TOH SERI BIJAYA LT. KOL (B) DATO' SHAHARUDIN BIN HAJI NAZARI

---

### PENDIDIKAN

- Sarjana Pentadbiran Perniagaan, Universiti Teknologi Malaysia
- Diploma Pengajian Strategik, Universiti Malaya

## TAN SRI PROF. DATO' DR. NORDIN BIN KARDI

---

### PENDIDIKAN

- PhD (Student Personnel Services), Hull University, England
- MA in Counseling, Western Michigan University, USA
- Sarjana Muda Psikologi dan Ekonomi (Kepujian), Universiti Kebangsaan Malaysia







**TOH SERI MAHARAJA LELA  
DATO' SERI ZAINAL ADZAM BIN ABD. GHANI**

**PENDIDIKAN**

- Sarjana Muda Undang-Undang (Kepujian), Universiti Malaya



**TOH MUDA ORANG KAYA KAYA  
SERI ADIKA RAJA SHAHBANDAR MUDA  
DATO' AR. LA MEOR ROSLAN BIN  
DATO' SERI HJ. MEOR AHMAD RASHIDI**

**PENDIDIKAN**

- Master in Landscape Design, Sheffield University, UK
- Bachelor in Landscape Architecture (Hons), Greenwich University, UK
- Diploma Rekabentuk Dalaman, Universiti Teknologi MARA



**DR. HAJI MOHD FAHMI BIN ABDUL KHIR**

**PENDIDIKAN**

- Doktor Falsafah (Bahasa Arab dan Ilmu Islam), Universiti Malaya
- Diploma Pendidikan, Universiti Islam Antarabangsa Malaysia
- Bachelor's Degree in Arabic Language (Hons), Jordan University



**DATUK PROFESOR MADYA  
DR. SHAMRAHAYU BINTI AB. AZIZ**

**PENDIDIKAN**

- Doktor Falsafah (Undang-Undang Jenayah Dan Hak Asasi), Universiti Islam Antarabangsa Malaysia (UIAM)
- MCL, International Islamic University Malaysia
- LLB and Shariah (Hons), International Islamic University Malaysia
- LLB (Hons), International Islamic University Malaysia
- Diploma in Shariah and Legal Practice, International Islamic University Malaysia



## TOH SERI LELA PADUKA DATO' DR. KHALID BIN ISMAIL

---

### PENDIDIKAN

- PhD (Business Administration), Washington University, USA
- Sarjana Sains, Universiti Utara Malaysia
- Bachelor in Accounting (Hons) , Eastern Michigan University, USA
- Diploma in Accountancy (DIA) - ITM
- Certified Management Accountant (CMA), Australia
- Professional Certified Institute of Auditors Malaysia (IIAM)

## PROFESOR MADYA DR. MOHAMED FAIROOZ BIN ABDUL KHIR

---

### PENDIDIKAN

- Doktor Falsafah Syariah, Universiti Malaya
- Sarjana Syariah, Universiti Malaya
- Sarjana Muda Ilmu Wahyu dan Sains Kemanusiaan (Kepujian), Universiti Islam Antarabangsa Malaysia

## DR. AIDA BINTI OTHMAN

---

### PENDIDIKAN

- Postdoctoral Fellowship at the Faculty of Art & Sciences, Harvard University, USA
- PhD in Comparative Law & Middle Eastern Studies, Harvard University, USA
- Masters of Law, Cambridge University, UK
- Bachelor of Laws and Bachelor of Islamic Law (Shariah), International Islamic University Malaysia

## EZATUL FARITA BINTI ROHAWI

---

### PENDIDIKAN

- Sarjana Muda Sains (Kepujian) Teknologi Makanan, Universiti Teknologi MARA
- Diploma Teknologi Makanan, Universiti Teknologi MARA







### **WAN MOHAMMAD AFIQ BIN WAN ARIS FATHILLAH**

---

#### **PENDIDIKAN**

- Sarjana Muda Sains Komputer (Kepujian), Universiti Sultan Azlan Shah
- Diploma Teknologi Maklumat, Universiti Sultan Azlan Shah



### **TOH MAHARAJA INDERA DR. KHAIRIL ANUAR BIN ARSHAD** *(dilantik bermula 18 April 2022)*

---

#### **PENDIDIKAN**

- PhD in Mathematical Modelling, University of Bradford, UK
- MSc in Applied Mathematics, Murray State University, USA
- BSc in Mathematics, NW Missouri State University, USA
- Diploma Pendidikan (Matematik), Universiti Teknologi Malaysia



### **MOHAMED SHAH REDZA BIN HUSSEIN** *(dilantik bermula 18 April 2022)*

---

#### **PENDIDIKAN**

- BSc (Hons) in Applied Economic, East London University



# Pengurusan Ibu Pejabat

## Pengurusan Tertinggi



**SHahrul Azam Bin Shaari**  
Ketua Pegawai Eksekutif  
(Setiausaha MAIPK)

**Haji Mohd Haidi Bin Sulaiman**  
Timbalan Ketua Pegawai Eksekutif  
(Pengurusan)

**Wan Maizura Binti Wan Zahari**  
Timbalan Ketua Pegawai Eksekutif  
(Pembangunan)

**Ariff Bin Apandi**  
Pengurus Besar  
Bahagian Kewangan

**Bakri Bin Lee**  
Pengurus Besar  
Bahagian Agihan Zakat

**Rohizan Bin Haji Omar**  
Pengurus Besar  
Bahagian Khidmat Pengurusan

**Ahmad Nazim Bin Md. Tajuri**  
Pengurus Besar  
Bahagian Pemasaran

**Mohd Saufi Bin Ibrahim**  
Pengurus Besar  
Bahagian Perhubungan Korporat

**Suhaimi Bin Yusoff**  
Pengurus Besar,  
Bahagian Pengurusan dan  
Pembangunan Mal dan Wakaf





*Dari kiri*

**Asiah binti Bin Yamin**  
Pengurus, Unit Undang-undang

**Nur Azren binti Yahya**  
Pengurus, Unit Teknologi Maklumat

**Noor Wahida binti Abu Seman**  
Pengurus, Integriti dan Kualiti,  
Bahagian Khidmat Pengurusan

**Norfazilah binti Bawadi**  
Pengurus, Unit Pembangunan Pendidikan,  
Bahagian Agihan Zakat

**Nur Syazana binti Idrus**  
Pengurus, Unit Sekretariat  
Bahagian Perhubungan Korporat

**Dzulbazli bin Mahamd Ali**  
Pengurus, Unit Pengurusan Projek

**Munawir bin Mohamed Noh**  
Pengurus, Unit Pembangunan Wakaf,  
Bahagian Pengurusan dan Pembangunan  
Mal dan Wakaf



# Pengurusan Ibu Pejabat

Pengurus



*Dari kiri*

**Haji Ahamad Muzammil bin Arbain**  
Pengurus, Unit Operasi,  
Bahagian Pemasaran

**Noraizad bin Rosli**  
Pengurus, Unit Pemerkasaan Asnaf,  
Bahagian Agihan Zakat

**Muhammad Faiz bin Zakaria**  
Pengurus, Unit Dakwah,  
Bahagian Pemasaran

**Wan Abdul Halim Hafiidz bin Mohd Amin**  
Pengurus, Unit Perkhidmatan dan Pentadbiran,  
Bahagian Khidmat Pengurusan

**Abdul Aziz Bin Sulaiman**  
Pengurus, Unit Audit Dalam

**Mohd Hafizzie bin Abdul Karim**  
Pengurus, Unit Pembangunan Hartanah,  
Bahagian Pengurusan dan Pembangunan  
Mal dan Wakaf

**Mat Azlan bin Mat Hassan**  
Akauntan, Bahagian Kewangan

**Muhammad Naquib bin Mohamad Tarmizi**  
Pengurus, Unit Perhubungan Korporat  
Bahagian Perhubungan Korporat





**Ahmad Fadzil bin Mustaffa**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Batu Gajah



**Amirudin bin Osman**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Parit Buntar



**Ahmad Nazri bin Hassan**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Seri Iskandar



**Haji S. Daud bin Shehamy**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Bagan Serai



**Zaleha binti Wan Din**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Ipoh



**Haji Zul-Azri bin Hosaini**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Gerik



**Mohamad Hafizi bin  
Mohamah Nor**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Kuala Kangsar



**Mohd Latiff bin Talib**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Kampung Gajah



**Zulfadli bin Baharum**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Taiping



# Pejabat Pentadbiran Daerah

## Pengurus Baitulmal Daerah



**Johar bin Zainal Abidin**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Teluk Intan



**Mohd Arifullah bin Mashudi**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Lenggong



**Mohamad Razif bin Razali**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Pengkalan Hulu



**Mior Khairul Anas bin Rozali**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Tapah



**Nabil Fikri bin Mohamad**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Muallim



**Shaiful Nizam bin Not**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Kampar



**Mohamad Razif bin Mokhtar**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Manjung



**Nur Fatin Azarina binti  
Nor Affendy**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Selama



**Mohd Faizulnizam bin  
Mohd Nasir**  
Pegawai Baitulmal  
Daerah Bagan Datuk



**Yazid bin Kamaruddin**  
Pengurus MAIPk UTC









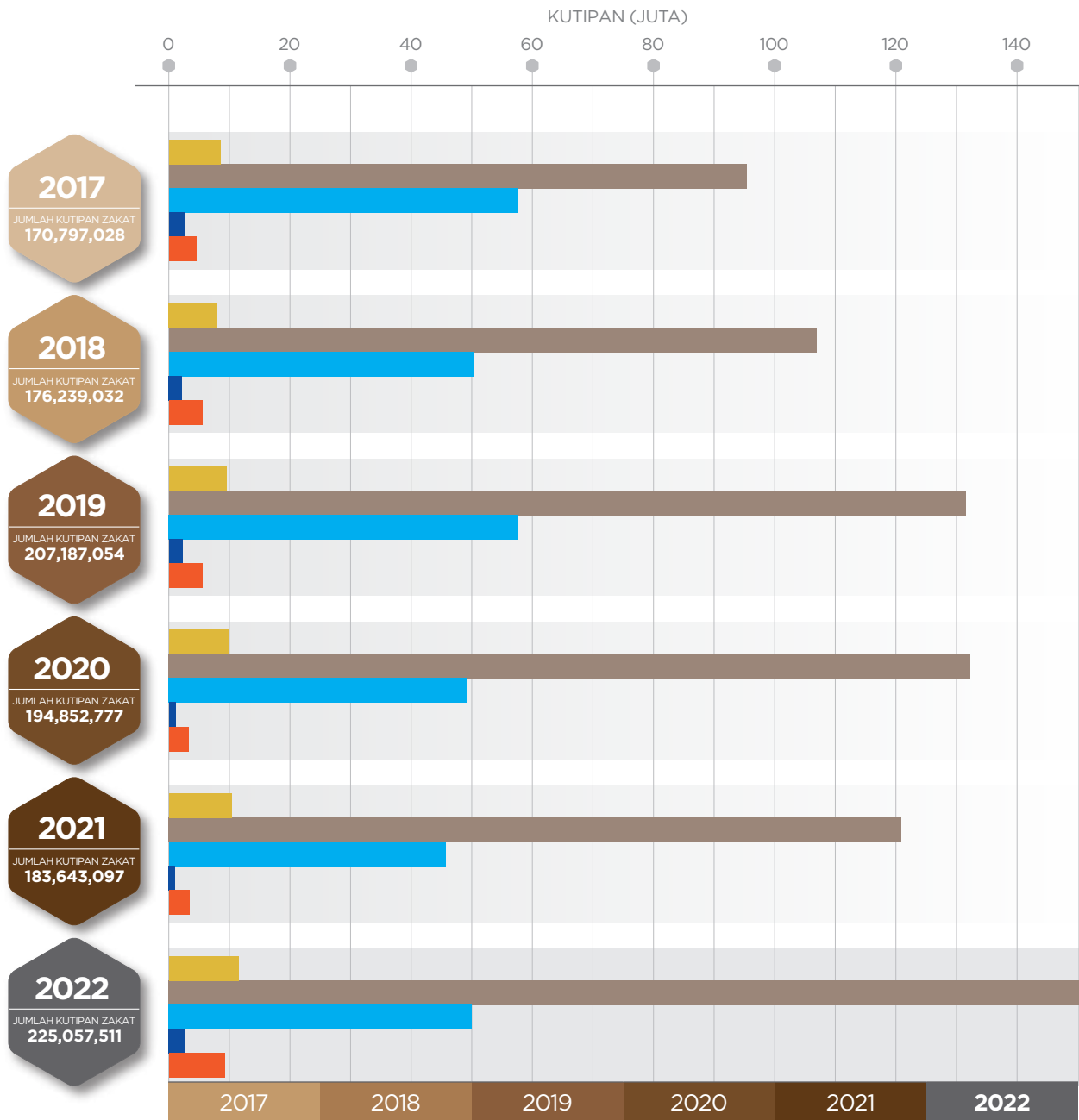
# Analisis Pengurusan 2022





# Analisis Pengurusan 2022

KUTIPAN ZAKAT KESELURUHAN TAHUN 2017 - 2022



|                  | 2017               | 2018               | 2019               | 2020               | 2021               | 2022               |
|------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                  | RM                 | RM                 | RM                 | RM                 | RM                 | RM                 |
| ZAKAT FITRAH     | 8,565,235          | 8,725,096          | 9,538,619          | 9,918,495          | 10,616,736         | 11,251,931         |
| ZAKAT HARTA      | 96,890,585         | 108,894,778        | 130,927,820        | 131,045,916        | 122,159,596        | 150,732,532        |
| ZAKAT PERNIAGAAN | 58,167,340         | 50,565,390         | 58,853,531         | 49,546,824         | 46,408,415         | 50,329,450         |
| ZAKAT TANAMAN    | 2,588,325          | 2,371,509          | 2,315,801          | 1,122,345          | 1,113,137          | 2,934,959          |
| PENDAPATAN LAIN  | 4,585,543          | 5,682,259          | 5,551,283          | 3,219,197          | 3,345,213          | 9,808,639          |
| <b>JUMLAH</b>    | <b>170,797,028</b> | <b>176,239,032</b> | <b>207,187,054</b> | <b>194,852,777</b> | <b>183,643,097</b> | <b>225,057,511</b> |



## BILANGAN PEMBAYAR ZAKAT MENGIKUT JENIS ZAKAT TAHUN 2017 - 2022

| BIL.          | JENIS ZAKAT    | BILANGAN PEMBAYAR (ORANG) |                  |                  |                  |                  |                  |
|---------------|----------------|---------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
|               |                | 2017                      | 2018             | 2019             | 2020             | 2021             | 2022             |
| 1             | FITRAH         | 1,223,605                 | 1,246,442        | 1,243,645        | 1,416,928        | 1,036,127        | <b>1,293,732</b> |
| 2             | EMAS DAN PERAK | 811                       | 786              | 844              | 820              | 1,263            | <b>1,794</b>     |
| 3             | HARTA          | 17,040                    | 13,293           | 9,643            | 5,077            | 0                | <b>0</b>         |
| 4             | RIKAZ          | 0                         | 0                | 1                | 0                | 8                | <b>0</b>         |
| 5             | KWSP/LTAT      | 2,226                     | 2,273            | 2,354            | 2,375            | 5,901            | <b>10,178</b>    |
| 6             | PELABURAN      | 169                       | 170              | 232              | 527              | 1,307            | <b>2,176</b>     |
| 7             | PENDAPATAN     | 12,350                    | 12,540           | 13,642           | 11,797           | 16,589           | <b>475,711</b>   |
| 8             | EPZB           | 26,659                    | 28,159           | 33,847           | 32,912           | 32,808           | <b>0</b>         |
| 9             | PERNIAGAAN     | 2,847                     | 3,151            | 3,162            | 3,049            | 4,331            | <b>8,056</b>     |
| 10            | PERTANIAN      | 2,251                     | 2,154            | 1,887            | 2,045            | 1,524            | <b>2,495</b>     |
| 11            | SIMPANAN       | 17,026                    | 17,256           | 17,930           | 15,790           | 17,269           | <b>22,031</b>    |
| 12            | TERNAKAN       | 62                        | 58               | 57               | 57               | 70               | <b>105</b>       |
| 13            | MA'ADIN        | 0                         | 0                | 0                | 0                | 1                | <b>0</b>         |
| 14            | QADA ZAKAT     | 0                         | 0                | 0                | 0                | 269              | <b>1,942</b>     |
| <b>JUMLAH</b> |                | <b>1,305,046</b>          | <b>1,326,282</b> | <b>1,327,244</b> | <b>1,491,377</b> | <b>1,117,467</b> | <b>1,818,220</b> |

## BILANGAN PEMBAYAR ZAKAT MENGIKUT KAWASAN/DAERAH TAHUN 2017 - 2022

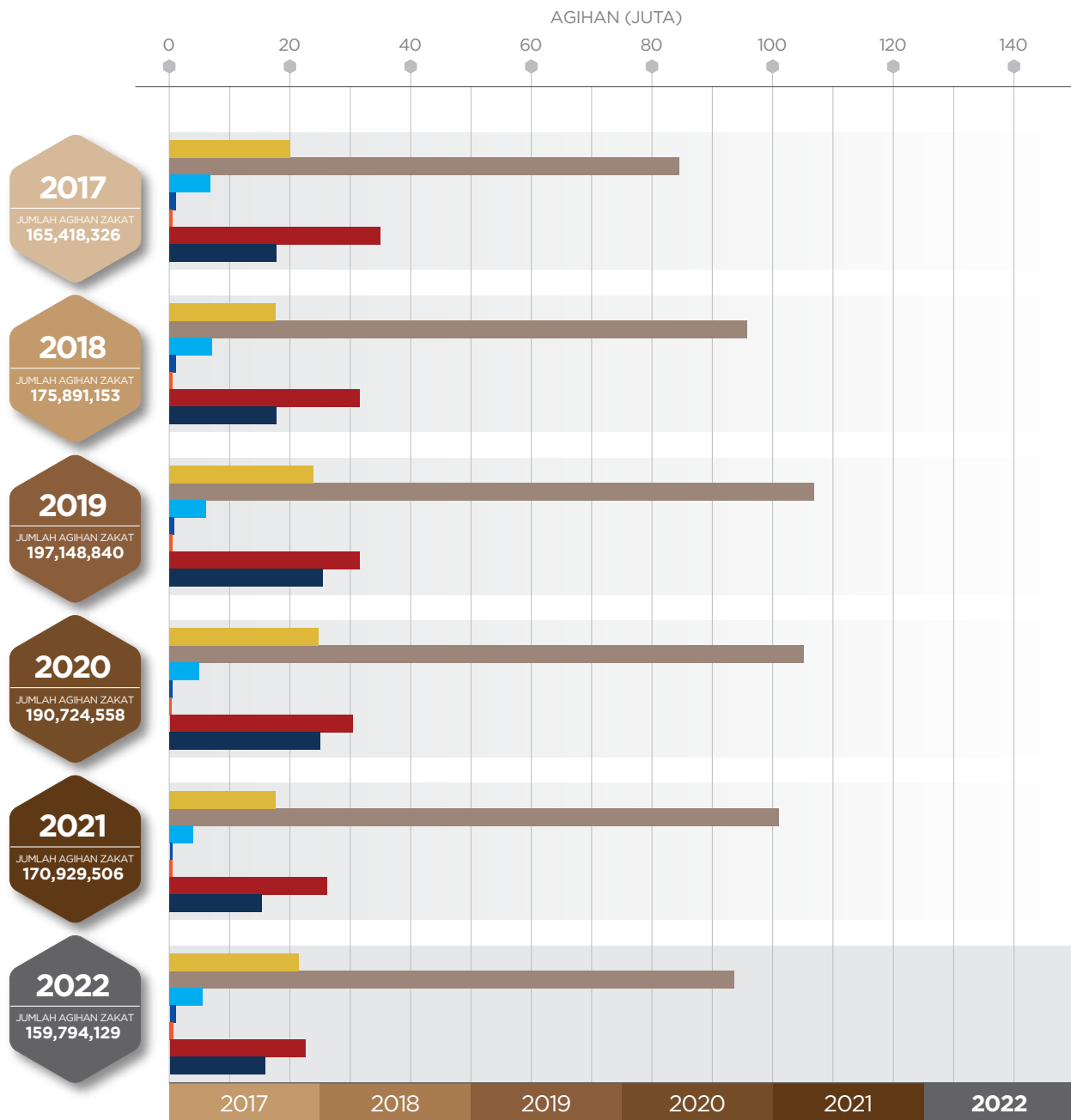
| BIL.          | DAERAH        | BILANGAN PEMBAYAR (ORANG) |               |               |               |               |               |
|---------------|---------------|---------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|               |               | 2017                      | 2018          | 2019          | 2020          | 2021          | 2022          |
| 1             | IBU PEJABAT   | 50,910                    | 47,952        | 50,048        | 62,423        | 62,302        | <b>54,528</b> |
| 2             | BATU GAJAH    | 1,407                     | 1,429         | 1,524         | 1,454         | 1,325         | <b>1,486</b>  |
| 3             | BAGAN SERAI   | 1,651                     | 1,654         | 1,831         | 1,776         | 1,541         | <b>1,552</b>  |
| 4             | GERIK         | 743                       | 933           | 969           | 917           | 883           | <b>930</b>    |
| 5             | KAMPUNG GAJAH | 1,160                     | 1,149         | 971           | 1,095         | 1,546         | <b>1,646</b>  |
| 6             | KUALA KANGSAR | 2,654                     | 2,633         | 2,817         | 2,600         | 2,527         | <b>3,870</b>  |
| 7             | KAMPAR        | 813                       | 859           | 944           | 942           | 774           | <b>849</b>    |
| 8             | LENGGONG      | 375                       | 443           | 438           | 423           | 471           | <b>489</b>    |
| 9             | MANJUNG       | 3,847                     | 3,907         | 4,108         | 3,738         | 3,146         | <b>5,352</b>  |
| 10            | PARIT BUNTAR  | 1,839                     | 1,988         | 2,043         | 1,766         | 1,600         | <b>2,455</b>  |
| 11            | PENKALAN HULU | 233                       | 276           | 268           | 246           | 242           | <b>271</b>    |
| 12            | SELAMA        | 609                       | 615           | 647           | 633           | 648           | <b>644</b>    |
| 13            | SERI ISKANDAR | 1,892                     | 1,952         | 1,972         | 1,841         | 1,902         | <b>1,952</b>  |
| 14            | MUALLIM       | 1,124                     | 1,202         | 1,413         | 1,167         | 1,085         | <b>1,235</b>  |
| 15            | TAIPING       | 4,094                     | 4,440         | 5,136         | 4,479         | 3,645         | <b>5,898</b>  |
| 16            | TELUK INTAN   | 3,345                     | 3,318         | 3,172         | 2,836         | 2,289         | <b>2,532</b>  |
| 17            | TAPAH         | 1,545                     | 1,613         | 1,715         | 1,566         | 1,370         | <b>1,535</b>  |
| 18            | UTC           | 3,200                     | 3,424         | 3,262         | 2,075         | 1,689         | <b>2,070</b>  |
| 19            | BAGAN DATUK   | -                         | 53            | 321           | 397           | 534           | <b>638</b>    |
| <b>JUMLAH</b> |               | <b>81,441</b>             | <b>79,840</b> | <b>83,599</b> | <b>92,374</b> | <b>89,519</b> | <b>89,932</b> |

## JUMLAH DAN BILANGAN PEMBAYAR MELALUI POTONGAN ZAKAT BERJADUAL TAHUN 2017 - 2022

| TAHUN                   | 2017                 | 2018                 | 2019                 | 2020                 | 2021                 | 2022                 |
|-------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>JUMLAH (RM)</b>      | <b>36,146,408.94</b> | <b>46,299,399.17</b> | <b>65,102,546.67</b> | <b>58,853,888.43</b> | <b>47,770,947.83</b> | <b>61,333,254.52</b> |
| <b>BILANGAN (ORANG)</b> | <b>26,659</b>        | <b>28,159</b>        | <b>33,847</b>        | <b>32,912</b>        | <b>32,808</b>        | <b>33,823</b>        |



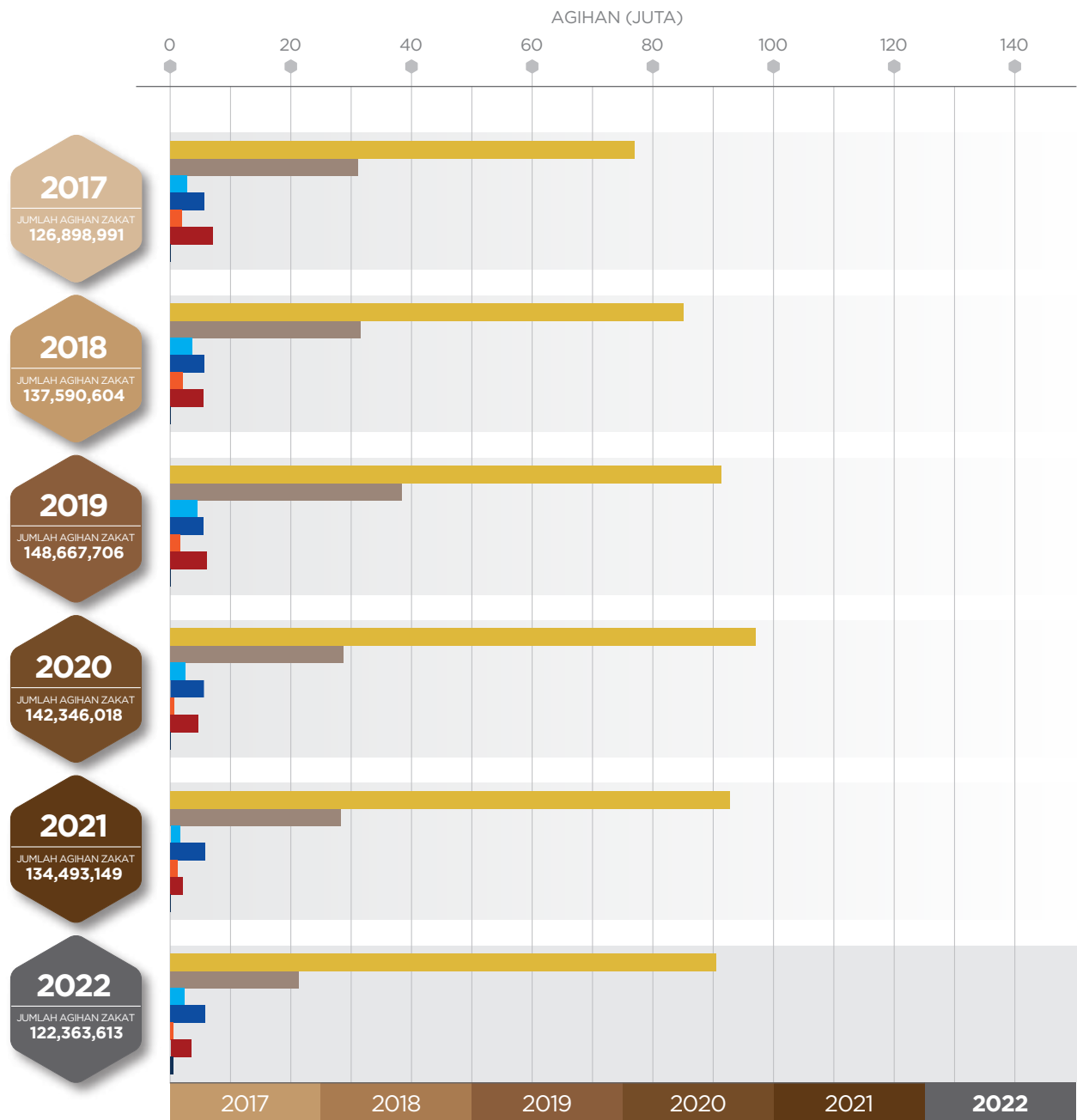
## AGIHAN ZAKAT BERDASARKAN ASNAF TAHUN 2017 - 2022



|                    | 2017               | 2018               | 2019               | 2020               | 2021               | 2022               |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                    | RM                 | RM                 | RM                 | RM                 | RM                 | RM                 |
| AMIL               | 20,507,048         | 19,771,998         | 22,491,027         | 22,701,573         | 19,452,672         | 21,730,037         |
| FAKIR DAN MISKIN   | 84,692,639         | 96,274,886         | 107,898,615        | 105,460,326        | 101,672,401        | 93,018,904         |
| MUALAF             | 6,921,850          | 7,059,811          | 6,549,255          | 5,188,963          | 4,312,327          | 5,707,724          |
| GHORIMIN           | 1,222,168          | 1,016,360          | 903,860            | 661,537            | 639,042            | 527,865            |
| IBNU SABIL         | 664,631            | 417,226            | 444,565            | 463,638            | 691,044            | 487,148            |
| FISABILILLAH       | 33,397,703         | 32,822,321         | 32,871,411         | 30,571,554         | 27,178,335         | 22,621,972         |
| AGIHAN-AGIHAN LAIN | 18,012,287         | 18,528,551         | 25,990,107         | 25,676,967         | 16,983,685         | 15,700,479         |
| <b>JUMLAH</b>      | <b>165,418,326</b> | <b>175,891,153</b> | <b>197,148,840</b> | <b>190,724,558</b> | <b>170,929,506</b> | <b>159,794,129</b> |



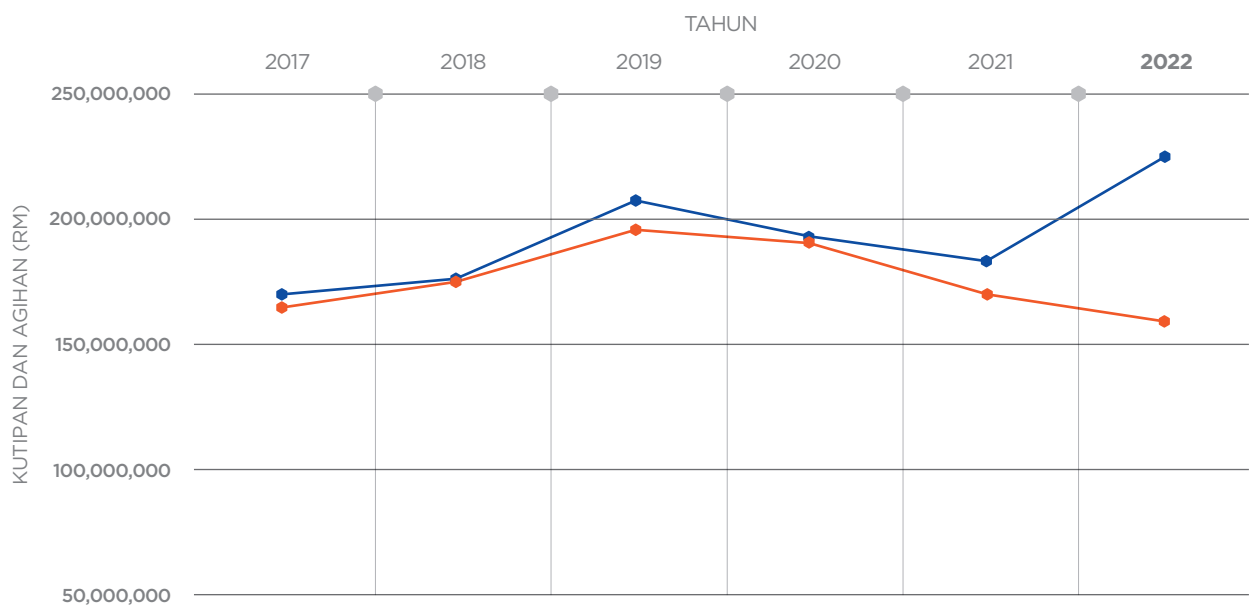
## AGIHAN ZAKAT BERDASARKAN PROGRAM PEMBANGUNAN TAHUN 2017 - 2022



|                      | 2017               | 2018               | 2019               | 2020               | 2021               | 2022                 |
|----------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|----------------------|
|                      | RM                 | RM                 | RM                 | RM                 | RM                 | RM                   |
| <b>KEBAJIKAN</b>     | 77,633,761         | 86,685,855         | 91,788,893         | 98,631,329         | 93,914,753         | <b>89,614,511.00</b> |
| <b>PENDIDIKAN</b>    | 31,522,605         | 33,585,824         | 39,083,551         | 29,697,149         | 29,121,071         | <b>20,112,153.00</b> |
| <b>EKONOMI</b>       | 2,727,668          | 3,713,403          | 4,457,552          | 2,574,709          | 1,902,387          | <b>1,968,465.00</b>  |
| <b>INSAN</b>         | 5,777,157          | 5,855,315          | 5,516,457          | 5,718,141          | 5,955,972          | <b>5,784,197.00</b>  |
| <b>INFRASTRUKTUR</b> | 1,989,237          | 2,096,324          | 1,724,000          | 865,000            | 1,354,000          | <b>103,000.00</b>    |
| <b>KOLABORASI</b>    | 7,037,198          | 5,554,841          | 6,097,253          | 4,859,690          | 2,244,966          | <b>4,781,287.00</b>  |
| <b>GST</b>           | 211,365            | 99,042             | -                  | -                  | -                  | <b>-</b>             |
| <b>JUMLAH</b>        | <b>126,898,991</b> | <b>137,590,604</b> | <b>148,667,706</b> | <b>142,346,018</b> | <b>134,493,149</b> | <b>122,363,613</b>   |



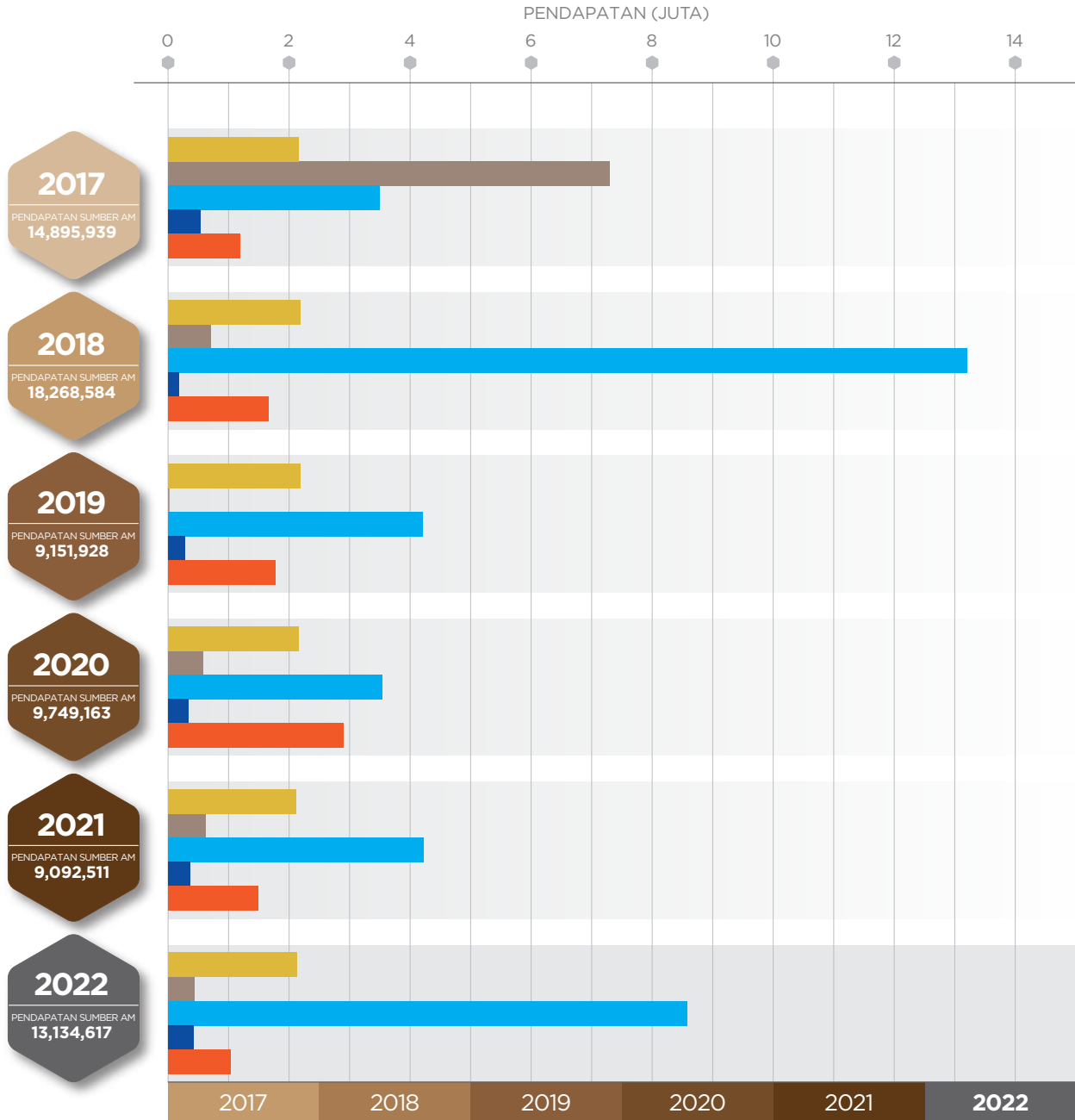
### PRESTASI KUTIPAN DAN AGIHAN ZAKAT TAHUN 2017 - 2022



|                | 2017        | 2018        | 2019        | 2020        | 2021        | 2022               |
|----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------------|
| <b>KUTIPAN</b> | 170,797,028 | 176,239,032 | 207,187,054 | 194,852,777 | 183,643,097 | <b>225,057,511</b> |
| <b>AGIHAN</b>  | 165,418,326 | 175,891,153 | 197,148,840 | 190,724,558 | 170,929,506 | <b>159,794,129</b> |



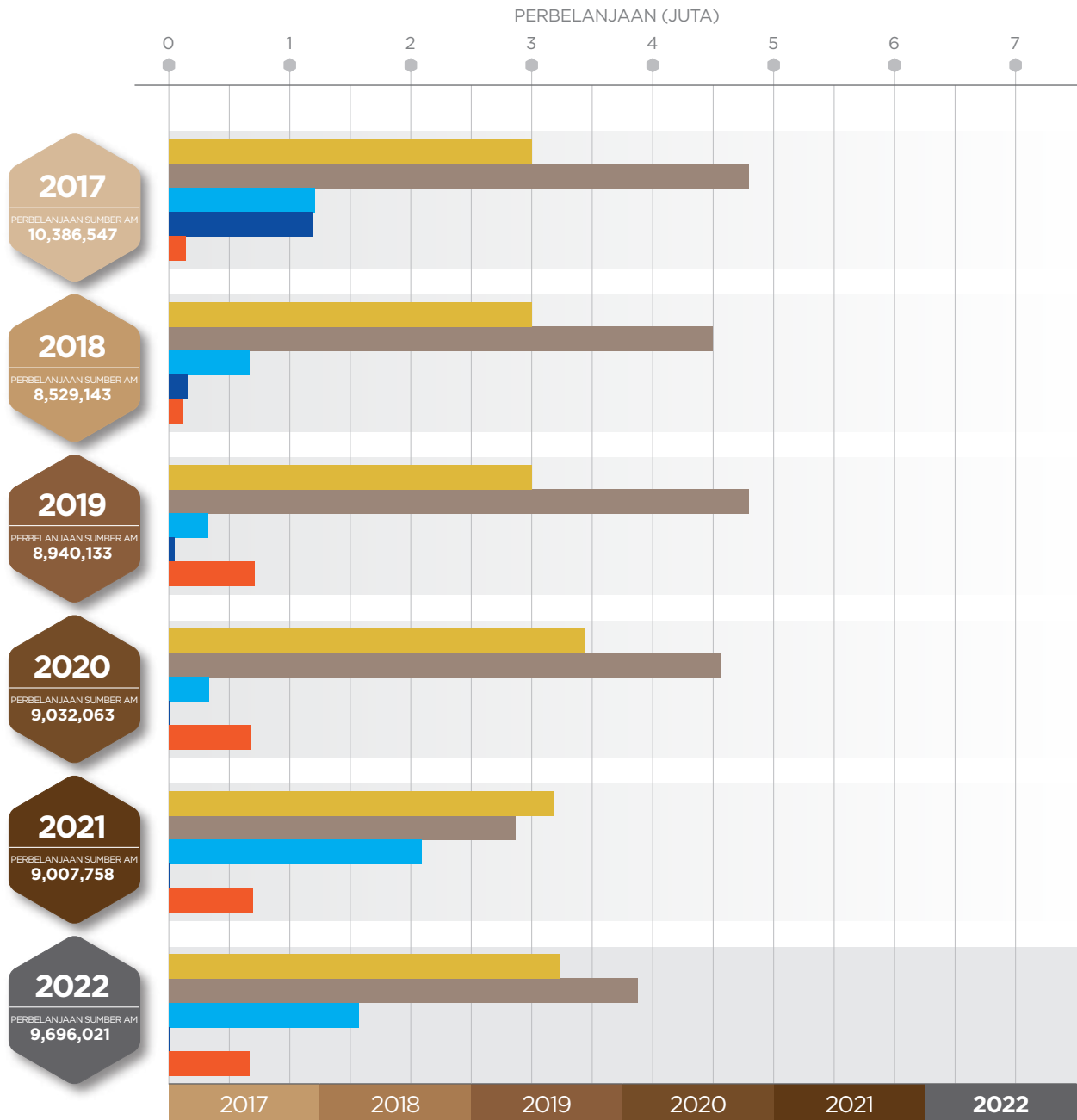
## PENDAPATAN SUMBER AM TAHUN 2017 - 2022



|                      | 2017              | 2018              | 2019             | 2020             | 2021             | 2022              |
|----------------------|-------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
|                      | RM                | RM                | RM               | RM               | RM               | RM                |
| SEWAAN HARTANAH      | 2,286,308         | 2,308,892         | 2,317,541        | 2,179,244        | 2,143,535        | 2,201,143         |
| BAITULMAL AM         | 7,342,178         | 795,680           | 339,248          | 596,398          | 622,147          | 463,113           |
| KEUNTUNGAN PELABURAN | 3,545,025         | 13,264,153        | 4,326,974        | 3,665,636        | 4,314,366        | 8,866,854         |
| HASIL FARAID         | 503,747           | 196,279           | 286,367          | 337,933          | 390,788          | 420,638           |
| PELBAGAI PENDAPATAN  | 1,218,681         | 1,703,580         | 1,881,798        | 2,969,952        | 1,621,675        | 1,182,869         |
| <b>JUMLAH</b>        | <b>14,895,939</b> | <b>18,268,584</b> | <b>9,151,928</b> | <b>9,749,163</b> | <b>9,092,511</b> | <b>13,134,617</b> |

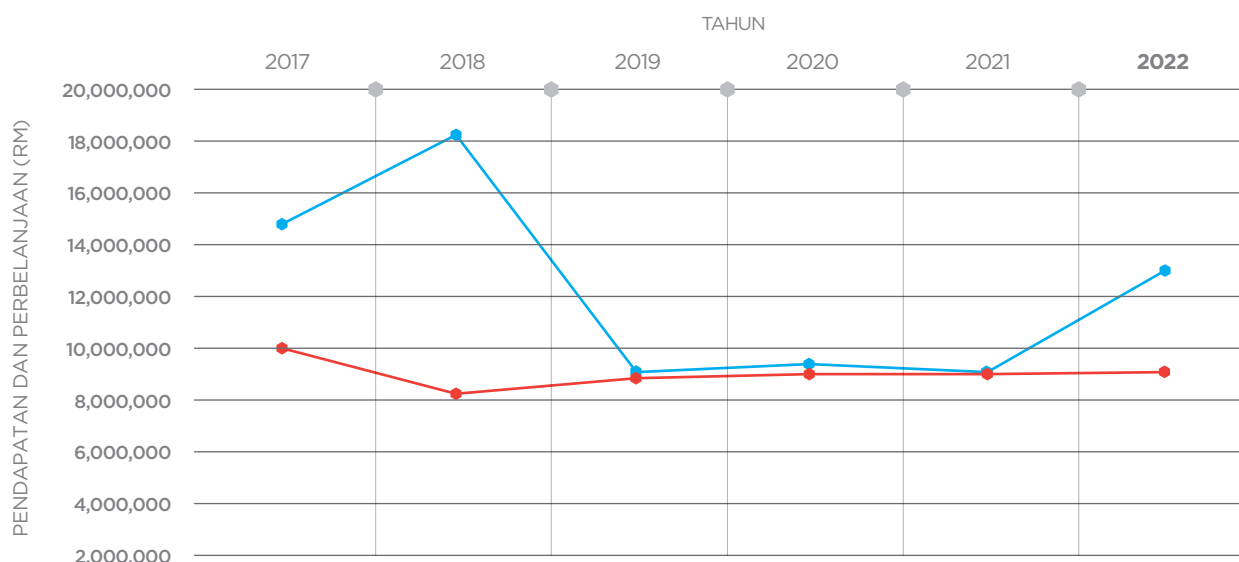


## PERBELANJAAN SUMBER AM TAHUN 2017 - 2022



|                                 | 2017              | 2018             | 2019             | 2020             | 2021             | 2022             |
|---------------------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                 | RM                | RM               | RM               | RM               | RM               | RM               |
| <b>EMOLUMEN</b>                 | 3,013,539         | 3,059,608        | 3,047,501        | 3,447,902        | 3,246,659        | <b>3,489,197</b> |
| <b>BEKALAN DAN PERKHIDMATAN</b> | 4,804,798         | 4,503,475        | 4,809,238        | 4,572,563        | 2,901,374        | <b>3,852,875</b> |
| <b>PERBELANJAAN LAIN</b>        | 1,220,039         | 667,833          | 329,467          | 323,147          | 2,163,488        | <b>1,680,425</b> |
| <b>PEMBANGUNAN UMMAH</b>        | 1,203,574         | 165,675          | 40,497           | -                | -                | <b>-</b>         |
| <b>SUSUT NILAI</b>              | 144,597           | 132,552          | 713,430          | 688,451          | 696,237          | <b>673,524</b>   |
| <b>JUMLAH</b>                   | <b>10,386,547</b> | <b>8,529,143</b> | <b>8,940,133</b> | <b>9,032,063</b> | <b>9,007,758</b> | <b>9,696,021</b> |

## PRESTASI PENDAPATAN DAN PERBELANJAAN SUMBER AM TAHUN 2017 - 2022

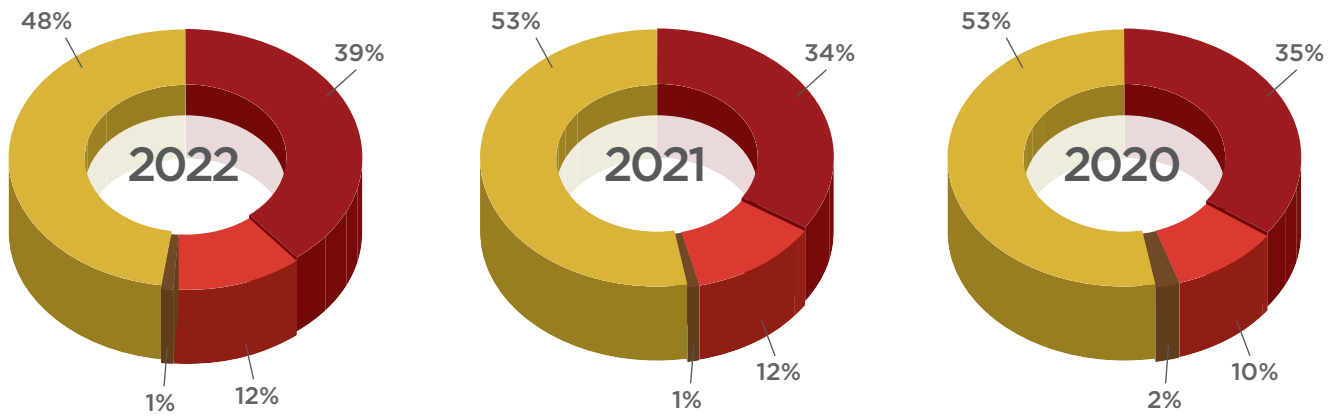


|                     | 2017       | 2018       | 2019      | 2020      | 2021      | 2022              |
|---------------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-------------------|
| <b>PENDAPATAN</b>   | 14,895,939 | 18,268,584 | 9,151,928 | 9,749,163 | 9,092,511 | <b>13,134,617</b> |
| <b>PERBELANJAAN</b> | 10,386,547 | 8,529,143  | 8,940,133 | 9,032,063 | 9,007,758 | <b>9,696,021</b>  |



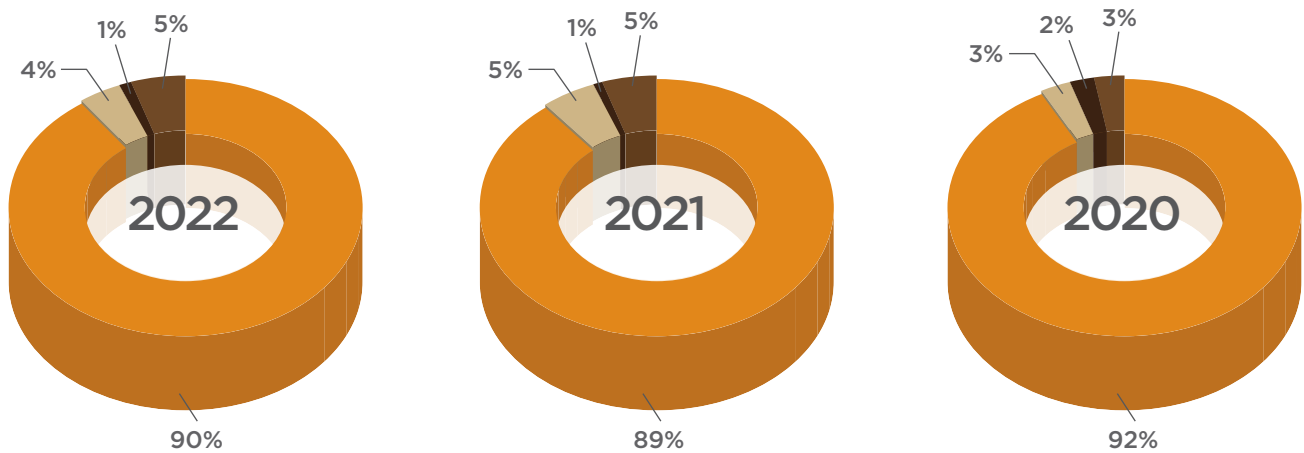
RINGKASAN PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN  
(KUMPULAN)

**ASET**



| ASET                                      | 2022 RM(JUTA) | 2021 RM(JUTA) | 2020 RM(JUTA) |
|---|---------------|---------------|---------------|
| TUNAI DAN KESETARAAN TUNAI                | 254.86        | 199.82        | 190.27        |
| PELABURAN                                 | 78.99         | 69.32         | 54.6          |
| BELUM TERIMA                              | 9.48          | 8.02          | 10.59         |
| ASET-ASET LAIN (TERMASUK ASET TAK KETARA) | 319.15        | 314.41        | 283.5         |

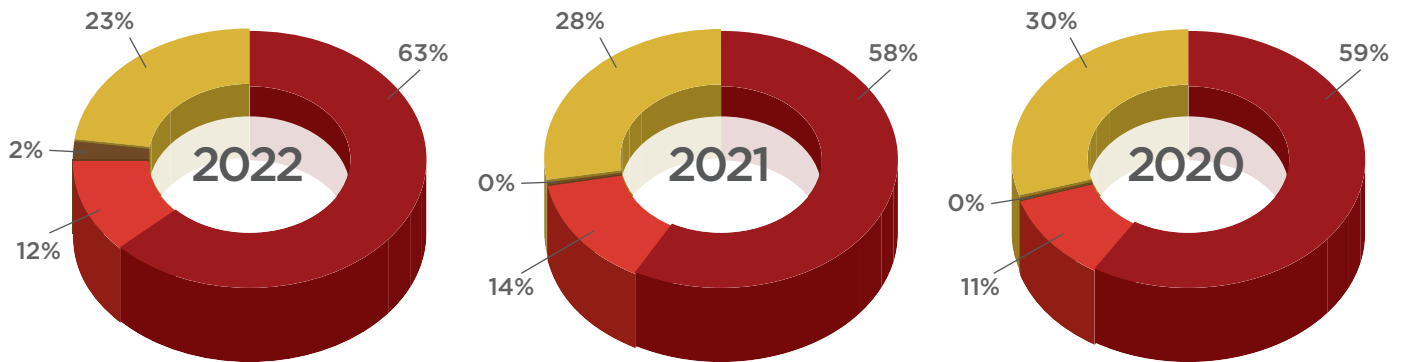
**LIABILITI**



| DANA DAN LIABILITI                | 2022 RM(JUTA) | 2021 RM(JUTA) | 2020 RM(JUTA) |
|-----------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| KUMPULAN WANG BAITULMAL DAN RIZAB | 598.55        | 524.28        | 493.84        |
| PINJAMAN                          | 26.45         | 29.39         | 13.97         |
| PEMIUTANG                         | 6.76          | 7.35          | 13.67         |
| PEMIUTANG LAIN                    | 28.9          | 30.56         | 17.47         |

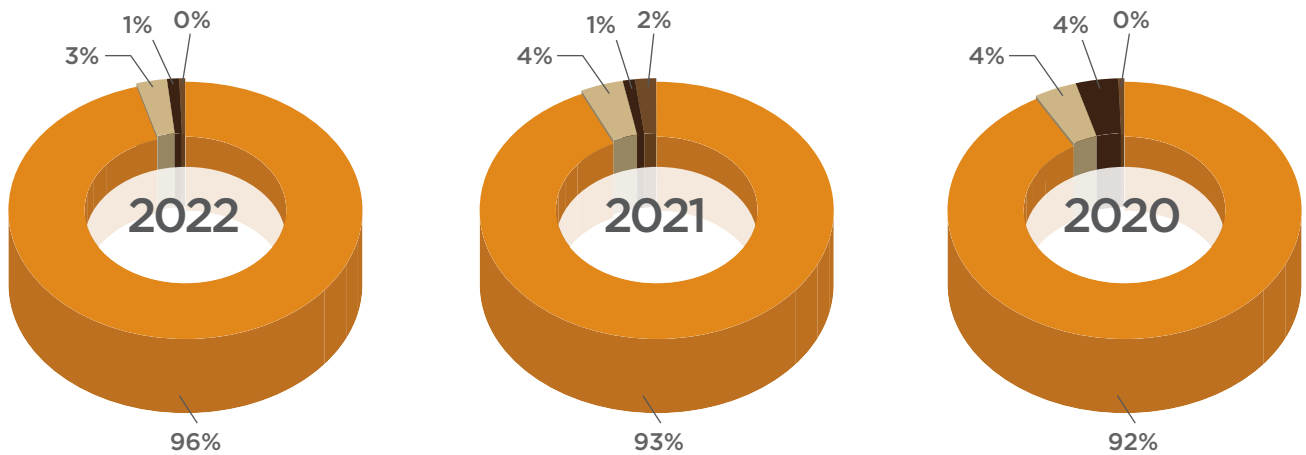
RINGKASAN PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN  
(MAJLIS)

ASET



| ASET                                      | 2022 RM(JUTA) | 2021 RM(JUTA) | 2020 RM(JUTA) |
|---|---------------|---------------|---------------|
| TUNAI DAN KESETARAAN TUNAI                | 248.04        | 190.20        | 186.59        |
| PELABURAN                                 | 46.01         | 45.85         | 34.34         |
| BELUM TERIMA                              | 7.77          | 1.14          | 1.69          |
| ASET-ASET LAIN (TERMASUK ASET TAK KETARA) | 91.79         | 93.02         | 95.27         |

LIABILITI



| DANA DAN LIABILITI                | 2022 RM(JUTA) | 2021 RM(JUTA) | 2020 RM(JUTA) |
|-----------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| KUMPULAN WANG BAITULMAL DAN RIZAB | 379.42        | 305.74        | 291.63        |
| PINJAMAN                          | 10.79         | 12.25         | 13.97         |
| PEMIUTANG                         | 1.99          | 4.53          | 11.3          |
| PEMIUTANG LAIN                    | 1.41          | 7.68          | 1.3           |



MEMPERTEGUH  
**SYARIAT-**  
MELESTARI  
**ADAT**

# Tadbir Urus Korporat





# Tadbir Urus Korporat

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak (MAIPk) percaya bahawa prinsip amalan terbaik tadbir urus dapat mengukuh serta meningkatkan kecemerlangan pengurusan organisasi. MAIPk komited melaksanakan prinsip amalan terbaik tadbir urus dalam seluruh aspek pengurusan organisasi. Ia bukan sahaja membantu memperkukuhkan kredibiliti organisasi, bahkan merangsang imej serta reputasi organisasi. Pengamalan prinsip terbaik tadbir urus juga dapat menyediakan jaminan kepada para pelanggan (stakeholder) serta memperkukuhkan kepercayaan pelanggan kepada MAIPk. Bagi memenuhi prinsip amalan terbaik tadbir urus berteraskan ketelusan dan kebertanggungjawaban, MAIPk melaporkan setiap aktiviti yang dijalankan sehingga 31 Disember 2022 berdasarkan pematuhan kepada undang-undang dan peraturan-peraturan yang berkuat kuasa.

## ANGGOTA MAIPK

### Komposisi anggota MAIPk

Jumlah anggota MAIPk pada 31 Disember 2022 seramai 24 orang berdasarkan komposisi berikut:

- seorang Yang Dipertua;
- seorang ahli Majlis Mesyuarat Kerajaan yang dipertanggungjawabkan bagi hal ehwal agama Islam;
- enam orang anggota atas nama jawatan terdiri daripada :
  - i. Setiausaha Kerajaan Negeri
  - ii. Penasihat Undang-Undang Negeri
  - iii. Pegawai Kewangan Negeri
  - iv. Mufti
  - v. Ketua Hakim Syarie
  - vi. Pengarah Jabatan Agama Islam Perak dan;
- tidak lebih daripada 20 anggota lantikan lain yang sekurang-kurangnya lima daripada mereka hendaklah yang arif dalam hukum syarak.

## SETIAUSAHA MAIPK

Setiausaha MAIPk merupakan Ketua Pegawai Eksekutif MAIPk yang dilantik oleh Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan Perak Darul Ridzuan bertanggungjawab menjalankan dasar-dasar dan ketetapan MAIPk. Di samping itu, Setiausaha MAIPk

bertanggungjawab memastikan Persidangan MAIPk dilaksanakan dengan sempurna serta membantu Yang Dipertua dan anggota MAIPk menjalankan peranan masing-masing. Setiausaha MAIPk juga menjadi pemudah cara pelaksanaan dasar-dasar dan ketetapan MAIPk oleh institusi-institusi agama Islam di negeri Perak.

## PELANTIKAN DAN PEMILIHAN SEMULA ANGGOTA MAIPK

Merujuk kepada subseksyen 11(2) Enakmen Pentadbiran Agama Islam (Perak) 2004, Yang Dipertua dan anggota-anggota lain yang dilantik selain seorang ahli Majlis Mesyuarat Kerajaan yang dipertanggungjawabkan bagi hal ehwal agama Islam, enam (6) orang anggota atas nama jawatan yang memegang jawatan Setiausaha Kerajaan Negeri, Penasihat Undang-Undang Negeri, Pegawai Kewangan Negeri, Mufti, Ketua Hakim Syarie dan Pengarah Jabatan Agama Islam Perak dilantik oleh Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan Perak Darul Ridzuan bagi apa-apa tempoh, tidak melebihi tiga tahun, sebagaimana yang diperkenankan oleh Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan Perak Darul Ridzuan.

## PERSIDANGAN MAIPK

MAIPk diterajui oleh anggota yang berwibawa, berpengalaman luas serta mahir dalam pelbagai bidang dan disiplin ilmu. MAIPk berusaha melaksanakan tanggungjawabnya untuk menggalakkan, mendorong, membantu dan mengusahakan kemajuan ekonomi dan sosial masyarakat Islam di negeri Perak selaras dengan hukum syarak. Persidangan MAIPk telah dijalankan sebanyak empat kali sepanjang tahun 2022. Agenda setiap Persidangan MAIPk beserta kertas-kertas mesyuarat, laporan penuh dan dokumen sokongan daripada Pengurusan MAIPk diedarkan kepada anggota MAIPk sebelum tarikh mesyuarat. Ini membolehkan anggota MAIPk mempunyai masa yang mencukupi mengkaji perkara-perkara yang akan dibincangkan dalam Persidangan MAIPk. Di samping itu, anggota MAIPk turut mempunyai akses penuh kepada semua maklumat berkaitan dengan organisasi bagi membolehkan mereka melaksanakan tugas secara berkesan. Berikut disenaraikan rekod kehadiran anggota Persidangan MAIPk pada tahun 2022 :

## KEHADIRAN ANGGOTA PERSIDANGAN MAIPK TAHUN 2022

| Bil | Nama  | Jawatan       | Kehadiran | Peratus Kehadiran % |
|-----|---|---------------|-----------|---------------------|
| 1   | Tan Sri Mohd. Annuar bin Zaini  | Yang Dipertua | 4/4       | 100                 |
| 2   | YAB Dato' Seri Saarani bin Mohamad  | Anggota       | 3/4       | 75                  |
| 3   | YB Dato' Ahmad Suaidi bin Abdul Rahim   | Anggota       | 3/4       | 75                  |
| 4   | YB Dato' Azmir Shah bin Zainal Abidin   | Anggota       | 4/4       | 100                 |
| 5   | YB Dato' Zulazlan bin Abu Hassan<br>(tamat pada 30 Jun 2022)  | Anggota       | 2/2       | 100                 |
| 6   | YB Tuan Mohd Zaki bin Mahyudin<br>(dilantik bermula 18 Julai 2022)  | Anggota       | 2/2       | 100                 |
| 7   | SS. Dato' Haji Wan Zahidi bin Wan Teh<br>(dilantik bermula 1 Ogos 2022)   | Anggota       | 1/1       | 100                 |
| 8   | YAA Dato' Haji Ab. Rahman Thobroni<br>bin Mohd Mansor   | Anggota       | 4/4       | 100                 |
| 9   | Dato' Haji Mohd. Yusop bin Haji Husin<br>(tamat pada 25 Oktober 2022)   | Anggota       | 3/4       | 75                  |
| 10  | Haji Harith Fadzilah Bin Haji Abdul Halim<br>(dilantik bermula 1 November 2022)   | Anggota       | -         | -                   |
| 11  | Orang Kaya-Kaya Shahbandar Paduka Indera<br>Dato' Ahmad Raziff bin Dato' Seri Mohamad<br>Zulkifli                             | Anggota       | 4/4       | 100                 |
| 12  | Orang Kaya Kaya Imam Paduka Tuan<br>Dato' Dr. Afifi al-Akiti<br>(tamat pada 24 Mei 2022)                                      | Anggota       | 2/2       | 100                 |
| 13  | Dato' Haji As'ad bin Awang  | Anggota       | 4/4       | 100                 |
| 14  | Profesor Dato' Dr. Ansary bin Ahmed   | Anggota       | 3/4       | 75                  |
| 15  | Toh Seri Bijaya Lt. Kol. (B)<br>Dato' Shahrudin bin Haji Nazari   | Anggota       | 4/4       | 100                 |
| 16  | Tan Sri Prof. Dato' Dr. Nordin bin Kardi  | Anggota       | 4/4       | 100                 |
| 17  | Toh Seri Maharajalela<br>Dato' Seri Zainal Adzam bin Abd. Ghani   | Anggota       | 4/4       | 100                 |
| 18  | Toh Muda Orang Kaya Kaya Seri Adika Raja<br>Shahbandar Muda Dato' Ar. LA Meor Roslan<br>bin Dato' Seri Hj. Meor Ahmad Rashidi | Anggota       | 4/4       | 100                 |
| 19  | Dr. Haji Mohd Fahmi bin Abdul Khir  | Anggota       | 4/4       | 100                 |
| 20  | Datuk Prof. Madya Dr. Shamrahayu binti Ab. Aziz   | Anggota       | 4/4       | 100                 |
| 21  | Toh Seri Lela Paduka Dato' Dr. Khalid bin Ismail  | Anggota       | 4/4       | 100                 |
| 22  | Prof Madya Dr. Mohamed Fairouz bin Abdul Khir   | Anggota       | 4/4       | 100                 |
| 23  | Dr. Aida binti Othman   | Anggota       | 4/4       | 100                 |
| 24  | Ezatul Farita binti Rohawi  | Anggota       | 4/4       | 100                 |
| 25  | Wan Muhammad Afiq bin Wan Aris Fathillah  | Anggota       | 4/4       | 100                 |
| 26  | Toh Maharaja Indera Dr. Khairil Anuar bin Arshad<br>(dilantik bermula 18 April 2022)  | Anggota       | 3/3       | 100                 |
| 27  | Mohamed Shah Redza bin Hussein<br>(dilantik bermula 18 April 2022)  | Anggota       | 2/3       | 67                  |



## JAWATANKUASA PENGGUBALAN UNDANG-UNDANG SYARIAH

### Bidang Tugas dan Tanggungjawab

- Meneliti cadangan penggubalan undang-undang syariah berdasarkan mandat Persidangan MAIPk.
- Mengkaji dan menyemak undang-undang syariah termasuk perundangan utama dan subsidiari.
- Menggubal dan meminda undang-undang syariah berkaitan.
- Melaporkan aktiviti penggubalan undang-undang syariah kepada Persidangan MAIPk.
- Mendapatkan kelulusan dan ketetapan Persidangan MAIPk bagi draf undang-undang syariah yang telah digubal.

Mesyuarat jawatankuasa ini telah diadakan sekali pada tahun 2022. Berikut merupakan rekod kehadiran ahli Jawatankuasa Penggubalan Undang-Undang Syariah :

| Bil | Nama   | Jawatan   | Kehadiran | Peratus Kehadiran % |
|-----|--|-----------|-----------|---------------------|
| 1   | Dato' Azmir Shah bin Zainal Abidin                             | Pengerusi | 1/1       | 100                 |
| 2   | Tan Sri Mohd. Annuar bin Zaini                                 | Ahli      | 1/1       | 100                 |
| 3   | Dato' Haji Wan Zahidi bin Wan Teh                              | Ahli      | 1/1       | 100                 |
| 4   | Toh Seri Maharajalela<br>Dato' Seri Zainal Adzam bin Abd Ghani | Ahli      | 1/1       | 100                 |
| 5   | Tan Sri Prof. Dato' Dr. Nordin bin Kardi                       | Ahli      | 1/1       | 100                 |
| 6   | Datuk Prof. Madya Dr. Shamrahayu binti Ab. Aziz                | Ahli      | 1/1       | 100                 |

## JAWATANKUASA AUDIT

### Bidang Tugas dan Tanggungjawab

#### Kewangan

- Menyemak timbal penyata-penyata kewangan MAIPk dan syarikat milik MAIPk bagi memastikan ianya benar-benar telah disediakan mengikut prinsip-prinsip perakaunan yang dipersetujui serta peraturan-peraturan kewangan yang lazim berkuat kuasa bagi agensi kerajaan, mengikut mana yang diterimapakai.
- Memperakukan penyata-penyata kewangan tahunan kepada Persidangan MAIPk bagi mendapat kelulusan sebelum dihantar kepada juruaudit luar.
- Mengadakan perbincangan dengan pihak pengurusan MAIPk dan juruaudit luar mengenai:
  - Perubahan-perubahan yang dicadangkan ke atas polisi perakaunan;
  - Kaedah yang digunakan untuk mengakaunkan transaksi-transaksi yang signifikan dan luar biasa, di mana, pendekatan yang berbeza adalah munasabah untuk diaplikasikan;
  - Pematuhan ke atas piawaian perakaunan;
  - Pelarasan yang timbul berikutan proses pengauditan dan transaksi pihak berkaitan;
  - Memastikan semua anggaran (*estimates*) atau pertimbangan perakaunan (*accounting judgements*) oleh pihak Pengurusan MAIPk yang mungkin material dan boleh memberi kesan kepada pelaporan kewangan; dan
  - Menyemak transaksi pihak berkaitan (*related party transactions*) dan menimbangkan sama ada pendedahan mengenai perkara ini telah dibuat secukupnya di dalam penyata kewangan.

## Audit Dalam

- a. Mengkaji Rancangan Tahunan Audit Dalam yang disediakan oleh Unit Audit Dalam (UAD) dan membuat cadangan skop dan tumpuan (*focus*) audit dalaman, sekiranya ada.
- b. Memastikan tidak terdapat sebarang sekatan atau batasan yang tidak wajar yang boleh menjejaskan pelaksanaan audit dalaman dan memastikan UAD diberikan akses yang secukupnya ke atas apa-apa maklumat yang difikirkan perlu dalam melaksanakan tugasnya.
- c. Mengkaji laporan dan syor yang dikemukakan oleh UAD untuk diambil tindakan oleh pihak Pengurusan MAIPk dan syarikat milik MAIPk dan menimbangankan sama ada maklum balas dan tindakan susulan pihak MAIPk dan syarikat milik MAIPk terhadap semua isu yang dilaporkan itu telah diselesaikan dengan memuaskan.

## Audit Luar

- a. Menimbangankan dan membuat syor kepada Persidangan MAIPk dalam hal berkaitan pelantikan dan penamatan khidmat juruaudit luar.
- b. Menyelia dan menyelaras hubungan dengan juruaudit luar, iaitu :
  - (i) Persetujuan mengenai imbuhan audit, sama ada yuran ikhtisas bagi perkhidmatan audit atau perkhidmatan bukan audit dan paras yuran yang bersesuaian dan cukup untuk menjalankan kerja-kerja pengauditan;
  - (ii) Persetujuan ke atas terma-terma ikatan, termasuklah surat ikatan (*engagement*

*letter*), surat perwakilan (*representation letter*) dan skop audit; dan

- (iii) Menilai dengan sewajarnya kebebasan dan keobjektifan (*objectivity*) juruaudit luar dengan mengambil kira keperluan-keperluan peraturan dan profesional yang relevan dan hubungan secara umum dengan pihak juruaudit tersebut termasuklah peruntukan bagi mana-mana perkhidmatan bukan audit.
- c. Sekiranya juruaudit luar meletak jawatan serta-merta sebelum tempoh pelantikannya berakhir, jawatankuasa hendaklah menyiasat isu yang menjurus kepada peletakan jawatan tersebut dan memutuskan apa-apa tindakan yang wajar diambil.
- d. Mengkaji dan mengawasi isi kandungan surat pengurusan daripada juruaudit luar, untuk menilai sama ada ia benar-benar didasarkan kepada kefahaman penuh mengenai perjalanan urusan MAIPk dan syarikat milik MAIPk, dan menentukan sama ada saranan-saranan yang dikemukakan telah diambil tindakan sewajarnya, dan alasan yang munasabah sekiranya tindakan belum atau tidak diambil.
- e. Menyemak penemuan audit dengan juruaudit luar termasuk:
  - (i) Perbincangan mengenai apa-apa isu utama yang timbul semasa pengauditan;
  - (ii) Apa-apa pertimbangan (*judgements*) perakaunan dan audit;
  - (iii) Tahap kesilapan yang dikenal pasti semasa pengauditan; dan
  - (iv) Keberkesanan pengauditan.

Mesyuarat jawatankuasa ini telah diadakan tiga kali pada tahun 2022. Berikut merupakan rekod kehadiran ahli Jawatankuasa Audit :

| Bil | Nama   | Jawatan   | Kehadiran | Peratus Kehadiran % |
|-----|--|-----------|-----------|---------------------|
| 1   | Toh Seri Lela Paduka Dato' Dr. Khalid bin Ismail                                     | Pengerusi | 3/3       | 100                 |
| 2   | Orang Kaya-Kaya Shabandar Paduka Indera Ahmad Raziff bin Dato' Seri Mohamad Zulkifli | Ahli      | 3/3       | 100                 |
| 3   | Profesor Dato' Dr. Ansary bin Ahmed  | Ahli      | 3/3       | 100                 |
| 4   | Prof Madya Dr. Mohamed Fairouz bin Abdul Khir  | Ahli      | 3/3       | 100                 |
| 5   | Dr. Aida binti Othman  | Ahli      | 3/3       | 100                 |



## JAWATANKUASA PENGURUSAN RISIKO

### Bidang Tugas dan Tanggungjawab

Jawatankuasa Pengurusan Risiko diperturunkan kuasa oleh MAIPk menyelia semua aktiviti pengurusan risiko merangkumi aspek pematuhan strategi, kerangka kerja dan tatacara pengurusan risiko. Jawatankuasa Pengurusan Risiko bertindak bagi pihak MAIPk dan bertanggungjawab kepada MAIPk.

- a. Menyemak dan mengesyorkan dasar, strategi pengurusan dan had penerimaan risiko.
- b. Menyemak semula dan menilai keupayaan strategi, dasar, kerangka kerja dan tatacara pengurusan risiko bertujuan untuk mengenal pasti, mengukur, memantau serta mengawal risiko secara lebih efektif.
- c. Memastikan prasarana, sumber dan sistem disediakan dengan lengkap bagi meminimumkan risiko.
- d. Menyemak laporan berkala berkaitan pendedahan terhadap risiko, komposisi portfolio risiko dan aktiviti-aktiviti pengurusan risiko yang dilaksanakan oleh Pengurusan MAIPk.
- e. Melaporkan perkara-perkara pengurusan risiko kepada MAIPk.

Mesyuarat jawatankuasa ini telah diadakan sekali pada tahun 2022. Berikut merupakan rekod kehadiran ahli Jawatankuasa Pengurusan Risiko :

| Bil | Nama  | Jawatan   | Kehadiran | Peratus Kehadiran % |
|-----|---|-----------|-----------|---------------------|
| 1   | Profesor Dato' Dr. Ansary bin Ahmed   | Pengerusi | 1/1       | 100                 |
| 2   | Orang Kaya Kaya Shahbandar Paduka Indera Dato' Ahmad Raziff bin Dato' Seri Mohamad Zulkifli                             | Ahli      | 1/1       | 100                 |
| 3   | Toh Muda Orang Kaya Kaya Seri Adika Raja Shahbandar Muda Dato' Ar. LA Meor Roslan bin Dato' Seri Hj. Meor Ahmad Rashidi | Ahli      | 1/1       | 100                 |
| 4   | Dr. Haji Mohd Fahmi bin Abdul Khir  | Ahli      | 1/1       | 100                 |

## JAWATANKUASA PENGURUSAN WAKAF DAN ZAKAT

### Bidang Tugas dan Tanggungjawab

#### Pengurusan Wakaf

- a. Menetapkan dasar dan tatacara berhubung dengan penerimaan, pelaburan dan perbelanjaan harta wakaf di dalam Kumpulan Wang Wakaf;
- b. Membuat pertimbangan dan ketetapan mengenai perancangan dan strategi untuk pengembangan serta pembangunan harta wakaf;
- c. Memantau pelaksanaan projek pembangunan atau program wakaf termasuk di bawah Waqaf Perak ArRidzuan (WPAR);
- d. Mengesyorkan penambahbaikan kepada undang-undang dan pentadbiran berkaitan wakaf kepada Persidangan MAIPk; dan
- e. Melaksanakan apa-apa fungsi dan tanggungjawab lain yang diarahkan oleh MAIPk dari semasa ke semasa.

## Pengurusan Zakat

- a. Meneliti dan memperakui garis panduan, tatacara dan prosedur untuk mengawal selia semua perkara yang berhubungan dengan kutipan zakat dan fitrah;
- b. Meneliti dan memperakui kaedah, mekanisme dan strategi baharu pemasaran serta kutipan bagi meningkatkan bilangan pembayar dan kutipan zakat;
- c. Meneliti dan mempertimbangkan cadangan anggaran kutipan zakat dan fitrah di dalam bajet tahunan MAIPk untuk dikemukakan kepada Jawatankuasa Fatwa Negeri Perak dan Persidangan MAIPk;
- d. Meneliti dan memperakui kaedah, strategi dan bentuk program pengagihan zakat yang berkualiti dan mencapai manfaat yang optimum kepada asnaf;
- e. Meneliti dan memperakui garis panduan, tatacara dan prosedur untuk mengawal selia semua perkara yang berhubungan dengan agihan zakat; dan
- f. Meneliti dan mempertimbangkan cadangan anggaran perbelanjaan zakat tahunan MAIPk untuk dikemukakan kepada Jawatankuasa Fatwa Negeri Perak dan Persidangan MAIPk.

Mesyuarat jawatankuasa ini telah diadakan dua kali pada tahun 2022. Berikut merupakan rekod kehadiran ahli Jawatankuasa Pengurusan Wakaf dan Zakat :

| Bil | Nama  | Jawatan   | Kehadiran | Peratus Kehadiran % |
|-----|---|-----------|-----------|---------------------|
| 1   | Tan Sri Mohd. Annuar bin Zaini  | Pengerusi | 2/2       | 100                 |
| 2   | Orang Kaya Kaya Imam Paduka Tuan Dato' Dr. Afifi al-Akiti<br>(tamat pada 24 Mei 2022) | Ahli      | 1/1       | 100                 |
| 3   | Dr. Aida Binti Othman   | Ahli      | 2/2       | 100                 |
| 4   | YM Raja Halinuiddin bin Raja Halid  | Ahli      | 2/2       | 100                 |
| 5   | Romil bin Shamsudin   | Ahli      | 2/2       | 100                 |
| 6   | Dr. Azri bin Bhari<br>(dilantik bermula 12 Ogos 2021)                                 | Ahli      | 2/2       | 100                 |
| 7   | Profesor Dr. Azman bin Ab Rahman<br>(dilantik bermula 12 Ogos 2021)                   | Ahli      | 1/2       | 50                  |
| 8   | Hayazi bin Darus<br>(dilantik bermula 12 Ogos 2021)                                   | Ahli      | 2/2       | 100                 |
| 9   | Abdul Rahman bin Abdullah Thani<br>(tamat pada 31 Disember 2022)                      | Ahli      | 2/2       | 100                 |



## JAWATANKUASA BAITULMAL TERTINGGI

### Bidang Tugas dan Tanggungjawab

- Mempertimbang dan membuat keputusan terhadap permohonan bantuan zakat sama ada melibatkan kes baru atau kes rayuan, di bawah kategori asnaf fakir, miskin, ghorimin, ibnu sabil dan fisabilillah tidak melebihi RM500 ribu. Manakala had kuasa wakalah ditetapkan RM1.5 juta.
- Meluluskan perbelanjaan di bawah peruntukan sumber am baitulmal tidak melebihi RM1 juta.

Mesyuarat jawatankuasa ini telah diadakan 14 kali pada tahun 2022. Berikut rekod kehadiran ahli Jawatankuasa Baitulmal Tertinggi :

| Bil | Nama  | Jawatan   | Kehadiran | Peratus Kehadiran % |
|-----|---|-----------|-----------|---------------------|
| 1   | Shahrul Azam bin Shaari<br><i>Ketua Pegawai Eksekutif,<br/>Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak</i>  | Pengerusi | 14/14     | 100                 |
| 2   | Dato' Haji Mohd Yusop bin Haji Husin<br><i>Pengarah Jabatan Agama Islam Perak<br/>(tamat pada 25 Oktober 2022)</i>                                | Ahli      | 7/12      | 58.33               |
| 3   | Dato' Haji As'ad bin Awang<br><i>Anggota Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak</i>  | Ahli      | 13/14     | 92.86               |
| 4   | Ahmad Khairul Syawal Bin Nikman,<br><i>Majlis Belia Negeri Perak<br/>(dilantik bermula 1 Jun 2022)</i>  | Ahli      | 4/8       | 50                  |
| 5   | Haji Mohd Haidi bin Sulaiman<br><i>Timbalan Ketua Pegawai Eksekutif (Pengurusan),<br/>Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak</i>               | Ahli      | 14/14     | 100                 |
| 6   | Wan Maizura binti Wan Zahari<br><i>Timbalan Ketua Pegawai Eksekutif (Pembangunan),<br/>Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak</i>              | Ahli      | 9/14      | 64.29               |
| 7   | Rohizan bin Omar<br><i>Pengurus Besar, Bahagian Khidmat Pengurusan,<br/>Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak</i>                             | Ahli      | 12/14     | 85.71               |
| 8   | Ariff bin Apandi<br><i>Pengurus Besar, Bahagian Kewangan,<br/>Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak</i>                                       | Ahli      | 12/14     | 85.71               |
| 9   | Suhaimi bin Yusoff<br><i>Pengurus Besar, Bahagian Pengurusan dan<br/>Pembangunan Mal dan Wakaf,<br/>Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak</i> | Ahli      | 14/14     | 100                 |
| 10  | Ahmad Nazim bin Md. Tajuri<br><i>Pengurus Besar, Bahagian Pemasaran,<br/>Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak</i>                            | Ahli      | 12/14     | 85.71               |
| 11  | Mohd Saufi bin Ibrahim<br><i>Pengurus Besar, Bahagian Perhubungan Korporat,<br/>Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak</i>                     | Ahli      | 13/14     | 92.86               |

## JAWATANKUASA BAITULMAL PERTENGAHAN

### Bidang Tugas dan Tanggungjawab

Mempertimbang dan membuat keputusan terhadap permohonan bantuan zakat yang melibatkan kes baru di bawah kategori asnaf fakir, miskin, ghorimin, ibnu sabil dan fisabilillah tidak melebihi RM30 ribu dan tidak termasuk mendengar dan memutuskan kes-kes rayuan permohonan bantuan.

Mesyuarat jawatankuasa ini telah diadakan 12 kali pada tahun 2022. Berikut merupakan senarai ahli Jawatankuasa Baitulmal Pertengahan :

| Bil | Nama  | Jawatan   | Kehadiran | Peratus Kehadiran % |
|-----|---|-----------|-----------|---------------------|
| 1   | Haji Mohd Haidi bin Sulaiman<br><i>Timbalan Ketua Pegawai Eksekutif (Pengurusan),<br/>Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak</i>               | Pengerusi | 12/12     | 100                 |
| 2   | Haji Harith Fadzilah bin Haji Abdul Halim<br><i>Timbalan Pengarah, Jabatan Agama Islam Perak<br/>(dilantik sehingga 30 Oktober 2022)</i>          | Ahli      | 4/11      | 36.36               |
| 3   | Prof. Madya Dr. Ahmad Husni bin Haji Hasan<br><i>Ahli Fatwa Negeri Perak</i>  | Ahli      | 8/12      | 66.67               |
| 4   | Zaimi bin Abdul Kadir<br><i>Ketua Penolong Pengarah,<br/>Jabatan Kebajikan Masyarakat Negeri Perak</i>  | Ahli      | 6/12      | 50                  |
| 5   | Muhammad Puhaz bin Saleh<br><i>Pengerusi Majlis Belia Negeri Perak</i>  | Ahli      | 8/12      | 66.67               |
| 6   | Rohizan bin Omar<br><i>Pengurus Besar, Bahagian Khidmat Pengurusan,<br/>Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak</i>                             | Ahli      | 10/12     | 83.33               |
| 7   | Ariff bin Apandi<br><i>Pengurus Besar, Bahagian Kewangan,<br/>Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak</i>                                       | Ahli      | 8/12      | 66.67               |
| 8   | Ahmad Nazim bin Md. Tajuri<br><i>Pengurus Besar, Bahagian Pemasaran,<br/>Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak</i>                            | Ahli      | 7/12      | 58.33               |
| 9   | Suhaimi bin Yusoff<br><i>Pengurus Besar, Bahagian Pengurusan dan<br/>Pembangunan Mal dan Wakaf,<br/>Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak</i> | Ahli      | 4/12      | 33.33               |
| 10  | Mohd Saufi bin Ibrahim<br><i>Pengurus Besar, Bahagian Perhubungan Korporat<br/>Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak</i>                      | Ahli      | 8/12      | 66.67               |



## JAWATANKUASA BAITULMAL DAERAH

### Bidang Tugas dan Tanggungjawab

Mempertimbang dan membuat keputusan terhadap permohonan bantuan zakat melibatkan skim bantuan kewangan bulanan, bantuan persekolahan, bantuan perubatan, bantuan baik pulih rumah, bantuan sewa rumah dan bantuan pengurusan jenazah di bawah

asnaf fakir dan miskin serta mualaf. Skim tambang perjalanan domestik di bawah asnaf ibnu sabil, skim bantuan bencana dan bantuan kebajikan anak yatim di bawah asnaf fisabilillah tidak melebihi RM10 ribu.

Berikut merupakan jumlah mesyuarat Jawatankuasa Baitulmal Daerah :

### JUMLAH MESYUARAT JAWATANKUASA BAITULMAL DAERAH TAHUN 2022

| BIL | JUMLAH MESYUARAT JKBD | IPOH, BATU GAJAH | KUALA KANGSAR | TAIPING, SELAMA | BAGAN SERAI, PARIT BUNTAR | TELUK INTAN |
|-----|-----------------------|------------------|---------------|-----------------|---------------------------|-------------|
| 1   | KALI KE-01/2022       | 16/02/2022       | 29/01/2022    | 03/02/2022      | 25/01/2022                | 08/03/2022  |
| 2   | KALI KE-02/2022       | 08/04/2022       | 22/03/2022    | 23/02/2022      | 16/03/2022                | 08/03/2022  |
| 3   | KALI KE-03/2022       | 31/05/2022       | 26/05/2022    | 21/03/2022      | 16/03/2022                | 22/04/2022  |
| 4   | KALI KE-04/2022       | 28/06/2022       | 23/06/2022    | 24/05/2022      | 26/04/2022                | 31/05/2022  |
| 5   | KALI KE-05/2022       | 04/08/2022       | 29/07/2022    | 13/07/2022      | 31/05/2022                | 07/07/2022  |
| 6   | KALI KE-06/2022       | 25/08/2022       | 25/08/2022    | 18/08/2022      | 29/06/2022                | 22/09/2022  |
| 7   | KALI KE-07/2022       | 29/09/2022       | 22/09/2022    | 20/10/2022      | 27/07/2022                | 24/11/2022  |
| 8   | KALI KE-08/2022       | 22/11/2022       | 28/10/2022    | 29/11/2022      | 29/08/2022                | 14/12/2022  |
| 9   | KALI KE-09/2022       | 27/12/2022       | 01/12/2022    | 14/12/2022      | 26/09/2022                | 15/12/2022  |
| 10  | KALI KE-10/2022       | 27/12/2022       | 02/12/2022    | -               | 24/11/2022                | -           |
| 11  | KALI KE-11/2022       | 27/12/2022       | 28/12/2022    | -               | 29/12/2022                | -           |
| 12  | KALI KE-12/2022       | -                | 29/12/2022    | -               | 30/12/2022                | -           |

| DAERAH |                                 |            |            |                              |            |            |             |
|--------|---------------------------------|------------|------------|------------------------------|------------|------------|-------------|
|        | PENGKALAN HULU, GERIK, LENGGONG | TAPAH      | MUALLIM    | SERI ISKANDAR, KAMPONG GAJAH | KAMPAR     | MANJUNG    | BAGAN DATUK |
|        | 11/02/2022                      | 27/1/2022  | 26/01/2022 | 10/03/2022                   | 28/01/2022 | 10/02/2022 | 18/02/2022  |
|        | 24/03/2022                      | 24/3/2022  | 26/01/2022 | 26/04/2022                   | 29/03/2022 | 26/02/2022 | 31/03/2022  |
|        | 23/05/2022                      | 28/4/2022  | 01/04/2022 | 12/07/2022                   | 21/04/2022 | 06/04/2022 | 29/04/2022  |
|        | 08/06/2022                      | 28/6/2022  | 20/05/2022 | 26/09/2022                   | 31/05/2022 | 28/04/2022 | 08/06/2022  |
|        | 27/06/2022                      | 4/8/2022   | 27/06/2022 | 31/10/2022                   | 30/06/2022 | 24/05/2022 | 08/06/2022  |
|        | 27/07/2022                      | 27/9/2022  | 05/08/2022 | 23/11/2022                   | 30/06/2022 | 22/06/2022 | 08/06/2022  |
|        | 26/08/2022                      | 24/11/2022 | 23/09/2022 | -                            | 24/08/2022 | 04/08/2022 | 23/11/2022  |
|        | 28/09/2022                      | 12/12/2022 | 10/12/2022 | -                            | 24/08/2022 | 08/09/2022 | -           |
|        | 11/11/2022                      | 13/12/2022 | 11/12/2022 | -                            | 22/09/2022 | 28/09/2022 | -           |
|        | 30/11/2022                      | 30/12/2022 | -          | -                            | 29/11/2022 | 21/10/2022 | -           |
|        | 16/12/2022                      | -          | -          | -                            | 14/12/2022 | 24/12/2022 | -           |
|        | -                               | -          | -          | -                            | 14/12/2022 | 24/12/2022 | -           |



## JAWATANKUASA BAITULMAL DAERAH

### 1. DAERAH KUALA KANGSAR

#### Pengerusi Bersama

Orang Kaya Temenggong Paduka Raja  
Dato' Seri Wan Mohd. Fathir @ Wan Fadzir  
bin Wan Hussain

*Orang Besar Jajahan Kuala Kangsar*

Zulhisham bin Ahmad Shukori  
*Pegawai Daerah Kuala Kangsar*

### 2. DAERAH TAIPING DAN SELAMA

#### Pengerusi Bersama

Orang Kaya Menteri Paduka Tuan  
Dato' Haji Wan Mohd Isa  
bin Dato' Haji Wan Mohd Razalli

*Orang Besar Jajahan Larut Matang Dan Selama*

Mohd Nasrul bin Menhat  
*Pegawai Daerah Larut, Matang Dan Selama*

### 3. DAERAH TELUK INTAN

#### Pengerusi Bersama

Orang Kaya-Kaya Laksamana Raja Mahkota  
Dato' Hj Meor Redwan bin Mahayudin

*Orang Besar Jajahan Daerah Hilir Perak*

Saidi bin Haji Shaari  
*Pegawai Daerah Hilir Perak*

### 4. DAERAH BAGAN SERAI DAN PARIT BUNTAR

#### Pengerusi Bersama

Orang Kaya Kaya Shahbandar Paduka Indera  
Dato' Ahmad Raziff bin Dato' Seri Mohamad Zulkifli

*Orang Besar Jajahan Daerah Kerian*

Mohd Sabli bin Bakri  
*Pegawai Daerah Kerian*

### 5. DAERAH PENGKALAN HULU, GERIK DAN LENGGONG

#### Pengerusi Bersama

Toh Muda Orang Kaya Kaya Seri Adika  
Raja Shahbandar Muda,  
Dato' Ar. LA Meor Roslan  
bin Dato' Seri Haji Meor Ahmad Rashidi

*Orang Besar Jajahan Daerah Hulu Perak*

Mohd Zairasyahli Shah bin Zakaria  
*Pegawai Daerah Hulu Perak*

### 6. DAERAH IPOH DAN BATU GAJAH

#### Pengerusi Bersama

Toh Muda Orang Kaya Kaya Panglima Kinta  
Seri Amar Bangsa Diraja  
Dato' Ab Wahab bin Dato' Seri Azizul Hassan

*Orang Besar Jajahan Kinta*

Haji Meor Hezbullah bin Meor Abd Malik  
*Pegawai Daerah Kinta*

### 7. DAERAH MUALLIM

#### Pengerusi Bersama

Toh Paduka Setia  
Dato' Ir. Dr. Safry Kamal bin Hj. Ahmad

*Orang Besar Jajahan Daerah Muallim*

Mohamad Fitri bin Hassan  
*Pegawai Daerah Muallim*

### 8. DAERAH TAPAH

#### Pengerusi Bersama

Toh Paduka Indera  
Dato' Haji Mat Rasid bin Ayob

*Orang Besar Jajahan Daerah Batang Padang*

1. Shahrul Affendi bin Baharudin  
(sehingga 18 Julai 2022)
2. Ahmad Redhaudin bin Ahmad Shokori  
(mulai 15 Ogos 2022)

*Pegawai Daerah Batang Padang*

### 9. DAERAH SERI ISKANDAR DAN KAMPONG GAJAH

#### Pengerusi Bersama

Orang Kaya Kaya Panglima Bukit Gantang  
Seri Amar DiRaja  
Dato' Haji Dr. Hj Ahmad Ruslan  
bin Mohd Ridzuan

*Orang Besar Jajahan Daerah Perak Tengah*

Tuan Mohd Zaki Bin Abdul Rahman  
*Pegawai Daerah Perak Tengah*

### 10. DAERAH KAMPAR

#### Pengerusi Bersama

Toh Sedewa Raja  
Dato' Abdul Talib bin Abd Fahmi

*Orang Besar Jajahan Kampar*

1. Khairul Anwar bin Ramli  
(sehingga 21 April 2022)
2. Nur Azlina Binti Othman  
(bermula 31 Mei 2022)

*Pegawai Daerah Kampar*

### 11. DAERAH MANJUNG

#### Pengerusi Bersama

Toh Seri Bijaya Lt. Kol (B)  
Dato' Shahrudin bin Hj. Nazari

*Orang Besar Jajahan Manjung*

Shamsul Ridzuan bin Idris  
*Pegawai Daerah Manjung*

### 12. DAERAH BAGAN DATUK

#### Pengerusi Bersama

Toh Seri Lela Paduka Dato' Dr. Khalid bin Ismail

*Orang Besar Jajahan Bagan Datuk*

Muhamad Ghopran bin Yeop Hamzah  
*Pegawai Daerah Bagan Datuk*

# Laporan Kewangan





## PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN PADA 31 DISEMBER 2022

| KUMPULAN                                   | Nota | 2022<br>RM         | 2021<br>RM         |
|--|------|--------------------|--------------------|
| <b>ASET</b>                                |      |                    |                    |
| <b>ASET BUKAN SEMASA</b>                   |      |                    |                    |
| Hartanah, loji dan peralatan               | 3    | 174,981,430        | 174,685,614        |
| Hartanah pelaburan                         | 4    | 88,605,417         | 89,994,296         |
| Aset tak ketara                            | 5    | 119,531            | 14,471             |
| Muhibah                                    | 6    | 8,994,000          | 8,994,000          |
| Aset dalam kemajuan                        | 7    | 4,190,997          | 2,998,987          |
| Perbelanjaan kemajuan                      | 8    | 17,895,640         | 12,697,457         |
| Pelaburan                                  | 9    | 78,994,956         | 69,322,349         |
| Aset hak penggunaan                        | 11   | 1,792,371          | -                  |
| Aset cukai tertunda                        | 12   | 10,834,245         | 9,968,952          |
| <b>Jumlah aset bukan semasa</b>            |      | <b>386,408,587</b> | <b>368,676,126</b> |
| <b>ASET SEMASA</b>                         |      |                    |                    |
| Aset kontrak                               |      | 168,092            | -                  |
| Inventori                                  | 13   | 11,565,837         | 14,754,346         |
| Penghutang                                 | 14   | 7,773,977          | 6,100,546          |
| Pelbagai penghutang                        | 15   | 1,709,989          | 1,921,761          |
| Deposit dengan institusi kewangan berlesen | 16   | 191,516,793        | 180,000,000        |
| Wang tunai di tangan dan di bank           | 17   | 63,349,688         | 19,821,478         |
| <b>Jumlah aset semasa</b>                  |      | <b>276,084,376</b> | <b>222,598,131</b> |
| <b>JUMLAH ASET</b>                         |      | <b>662,492,963</b> | <b>591,274,257</b> |
| <b>DANA</b>                                |      |                    |                    |
| Kumpulan wang baitulmal                    | 18   | 437,052,397        | 361,179,704        |
| Rizab lain                                 | 19   | 161,505,855        | 161,339,152        |
| <b>Jumlah dana</b>                         |      | <b>598,558,252</b> | <b>522,518,856</b> |
| <b>LIABILITI</b>                           |      |                    |                    |
| <b>LIABILITI BUKAN SEMASA</b>              |      |                    |                    |
| Pajakan                                    | 20   | 1,624,414          | -                  |
| Pinjaman jangka panjang                    | 21   | 23,730,926         | 26,572,022         |
| <b>Jumlah liabiliti bukan semasa</b>       |      | <b>25,355,340</b>  | <b>26,572,022</b>  |
| <b>LIABILITI SEMASA</b>                    |      |                    |                    |
| Pajakan                                    | 20   | 190,785            | -                  |
| Pinjaman jangka pendek                     | 21   | 2,715,042          | 2,815,378          |
| Pemiutang                                  | 22   | 6,769,880          | 8,810,058          |
| Pelbagai pemiutang                         | 23   | 28,903,664         | 29,798,271         |
| Peruntukan cukai                           |      | -                  | 759,672            |
| <b>Jumlah liabiliti semasa</b>             |      | <b>38,579,371</b>  | <b>42,183,379</b>  |
| <b>Jumlah liabiliti</b>                    |      | <b>63,934,711</b>  | <b>68,755,401</b>  |
| <b>JUMLAH DANA DAN LIABILITI</b>           |      | <b>662,492,963</b> | <b>591,274,257</b> |

Nota-nota yang mengiringi membentuk sebahagian penting penyata kewangan ini.

**PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN PADA 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

| MAJLIS                                     | Nota | 2022<br>RM         | 2021<br>RM         |
|--|------|--------------------|--------------------|
| <b>ASET</b>                                |      |                    |                    |
| <b>ASET BUKAN SEMASA</b>                   |      |                    |                    |
| Hartanah, loji dan peralatan               | 3    | 22,709,357         | 22,862,984         |
| Hartanah pelaburan                         | 4    | 68,114,351         | 69,046,110         |
| Aset tak ketara                            | 5    | 119,531            | 14,471             |
| Aset dalam kemajuan                        | 7    | 853,980            | 793,283            |
| Pelaburan                                  | 9    | 26,013,183         | 25,846,409         |
| Pelaburan dalam subsidiari                 | 10   | 20,000,000         | 20,000,000         |
| <b>Jumlah aset bukan semasa</b>            |      | <b>137,810,402</b> | <b>138,563,257</b> |
| <b>ASET SEMASA</b>                         |      |                    |                    |
| Penghutang                                 | 14   | 751,379            | 817,008            |
| Pelbagai penghutang                        | 15   | 7,014,563          | 320,181            |
| Deposit dengan institusi kewangan berlesen | 16   | 190,000,000        | 180,000,000        |
| Wang tunai di tangan dan di bank           | 17   | 58,049,388         | 10,199,365         |
| <b>Jumlah aset semasa</b>                  |      | <b>255,815,330</b> | <b>191,336,554</b> |
| <b>JUMLAH ASET</b>                         |      | <b>393,625,732</b> | <b>329,899,811</b> |
| <b>DANA</b>                                |      |                    |                    |
| Kumpulan wang baitulmal                    | 18   | 379,254,271        | 303,975,866        |
| Rizab lain                                 | 19   | 167,615            | 912                |
| <b>Jumlah dana</b>                         |      | <b>379,421,886</b> | <b>303,976,778</b> |
| <b>LIABILITI</b>                           |      |                    |                    |
| <b>LIABILITI BUKAN SEMASA</b>              |      |                    |                    |
| Pinjaman jangka panjang                    | 21   | 9,624,893          | 10,796,628         |
| <b>LIABILITI SEMASA</b>                    |      |                    |                    |
| Pinjaman jangka pendek                     | 21   | 1,171,735          | 1,454,099          |
| Pemiutang                                  | 22   | 1,994,005          | 5,989,799          |
| Pelbagai Pemiutang                         | 23   | 1,413,213          | 7,682,507          |
| <b>Jumlah liabiliti semasa</b>             |      | <b>4,578,953</b>   | <b>15,126,405</b>  |
| <b>Jumlah liabiliti</b>                    |      | <b>14,203,846</b>  | <b>25,923,033</b>  |
| <b>JUMLAH DANA DAN LIABILITI</b>           |      | <b>393,625,732</b> | <b>329,899,811</b> |

Nota-nota yang mengiringi membentuk sebahagian penting penyata kewangan ini.



**PENYATA PRESTASI KEWANGAN ZAKAT  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022**

| <b>MAJLIS</b>                               | <b>Nota</b> | <b>2022<br/>RM</b> | <b>2021<br/>RM</b> |
|---|-------------|--------------------|--------------------|
| Pungutan zakat                              | 24          | 215,248,872        | 180,297,885        |
| Pendapatan lain                             |             | 9,808,639          | 3,345,212          |
| Pengagihan zakat secara wakalah             | 25          | (15,700,479)       | (16,983,684)       |
| <b>Lebihan kasar zakat</b>                  |             | <b>209,357,032</b> | <b>166,659,413</b> |
| Pindahan kepada dana sumber am (asnaf amil) | 26          | (21,730,037)       | (19,853,200)       |
| Pengagihan zakat (asnaf selain amil)        | 27          | (122,363,613)      | (135,360,351)      |
| <b>Lebihan bersih</b>                       |             | <b>65,263,382</b>  | <b>11,445,862</b>  |

Nota-nota yang mengiringi membentuk sebahagian penting penyata kewangan ini.

**PENYATA PRESTASI KEWANGAN WAKAF  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022**

| MAJLIS   | 2022<br>RM        | 2021<br>RM       |
|--|-------------------|------------------|
| <b>Terimaan mawquf</b>                                     |                   |                  |
| Wakaf am   | 444,402           | 26,593           |
| Wakaf khas   | 6,744,644         | 1,223,320        |
| <b>Terimaan manfaat wakaf</b>                              |                   |                  |
| Sewaan/ pajakan harta                                      | 3,851,055         | 3,495,579        |
| Pendapatan lain  | 128,795           | 118,026          |
| <b>Jumlah pendapatan</b>                                   | <b>11,168,896</b> | <b>4,863,518</b> |
| Agihan kepada mawquf alaih                                 | 3,014,976         | 1,306,435        |
| Penyelenggaraan mawquf                                     | 1,153,944         | 530,973          |
| Perbelanjaan pengurusan wakaf                              | 790,130           | 1,592,801        |
| <b>Jumlah perbelanjaan/ pengagihan</b>                     | <b>4,959,050</b>  | <b>3,430,209</b> |
| <b>Lebihan bersih</b>                                      | <b>6,209,846</b>  | <b>1,433,309</b> |
|  | <b>MAJLIS</b>     |                  |
|  | <b>2022</b>       | <b>2021</b>      |
|  | <b>RM</b>         | <b>RM</b>        |
| <b>* Lebihan bersih tahun semasa<br/>terdiri daripada:</b> |                   |                  |
| Harta wakaf (mawquf/ wang asas wakaf)                      | 4,172,609         | (291,682)        |
| Manfaat wakaf  | 2,037,237         | 1,724,991        |
|  | <b>6,209,846</b>  | <b>1,433,309</b> |

Nota-nota yang mengiringi membentuk sebahagian penting penyata kewangan ini.



**PENYATA PRESTASI KEWANGAN SUMBER AM BAITULMAL  
 BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022**

|  | Nota | KUMPULAN          |                   | MAJLIS           |                  |
|--|------|-------------------|-------------------|------------------|------------------|
|  |      | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        | 2022<br>RM       | 2021<br>RM       |
| Pendapatan   | 28   | 97,028,432        | 79,773,312        | 2,201,143        | 2,143,535        |
| Kos operasi  |      | (68,454,316)      | (47,827,329)      | -                | -                |
| <b>Lebihan pendapatan kasar</b>  |      | <b>28,574,116</b> | <b>31,945,983</b> | <b>2,201,143</b> | <b>2,143,535</b> |
| Keuntungan daripada perubahan nilai semasa tolak kos buah tandan segar pada pokok untuk dijual |      | 2,406,203         | 761,279           | -                | -                |
| Nilai semasa tolak kos buah tandan segar untuk dijual pada tuaian                              |      | (5,717,751)       | 3,951,390         | -                | -                |
| Pindahan daripada dana zakat (asnaf amil)  |      | 21,730,037        | 19,853,200        | 21,730,037       | 19,853,200       |
| Pendapatan pendapatan lain   | 29   | 6,170,068         | 5,150,408         | 10,933,474       | 6,948,976        |
| Perbelanjaan pentadbiran   | 30   | (46,891,900)      | (41,040,630)      | (31,426,058)     | (28,897,919)     |
| <b>Lebihan pendapatan sebelum cukai</b>  |      | <b>6,270,773</b>  | <b>20,621,630</b> | <b>3,438,596</b> | <b>47,792</b>    |
| Cukai  |      | (2,237,889)       | (4,240,710)       | -                | -                |
| <b>Lebihan bersih</b>  |      | <b>4,032,884</b>  | <b>16,380,920</b> | <b>3,438,596</b> | <b>47,792</b>    |

Nota-nota yang mengiringi membentuk sebahagian penting penyata kewangan ini.

**PENYATA PERUBAHAN DANA BERSIH  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022**

|                                  | Boleh diagih       |                             |                                   | Tidak boleh diagih                |  |                               | Jumlah<br>RM       |
|----------------------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--|-------------------------------|--------------------|
|                                  | Dana Zakat<br>RM   | Dana Amanah<br>Amanah<br>RM | Dana Sumber Am<br>Sumber Am<br>RM | Dana Sumber Am<br>Sumber Am<br>RM | Dana Wakaf<br>Wakaf<br>(Nota 32)<br>RM | Rizab Lain<br>(Nota 19)<br>RM |                    |
| <b>KUMPULAN</b>                  |                    |                             |                                   |                                   |  |                               |                    |
| Pada 1 Januari 2021              | 160,430,520        | 15,686,885                  | 90,682,552                        | 46,986,482                        | 18,550,255                             | 161,503,771                   | 493,840,465        |
| Lebihan bersih                   | 11,445,862         | 308,724                     | 16,380,920                        | -                                 | 1,433,309                              | -                             | 29,568,815         |
| Perubahan dalam rizab            | -                  | -                           | -                                 | (725,276)                         | (529)                                  | (164,619)                     | (890,424)          |
| <b>Pada 31 Disember<br/>2021</b> | <b>171,876,382</b> | <b>15,995,609</b>           | <b>107,063,472</b>                | <b>46,261,206</b>                 | <b>19,983,035</b>                      | <b>161,339,152</b>            | <b>522,518,856</b> |
| Pada 1 Januari 2022              | 171,876,382        | 15,995,609                  | 107,063,472                       | 46,261,206                        | 19,983,035                             | 161,339,152                   | 522,518,856        |
| Lebihan bersih                   | 65,263,382         | 1,461,308                   | 4,032,884                         | -                                 | 6,209,846                              | -                             | 76,967,420         |
| Perubahan dalam rizab            | -                  | -                           | -                                 | (1,094,923)                       | 196                                    | 166,703                       | (928,024)          |
| <b>Pada 31 Disember<br/>2022</b> | <b>237,139,764</b> | <b>17,456,917</b>           | <b>111,096,356</b>                | <b>45,166,283</b>                 | <b>26,193,077</b>                      | <b>161,505,855</b>            | <b>598,558,252</b> |

Nota-nota yang mengiringi membentuk sebahagian penting penyata kewangan ini.



**PENYATA PERUBAHAN DANA BERSIH  
 BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

| MAJLIS                | Boleh diagih     |                   |                      | Tidak boleh diagih   |               |                                |                               |  | Jumlah<br>RM |
|-----------------------|------------------|-------------------|----------------------|----------------------|---------------|--------------------------------|-------------------------------|--|--------------|
|                       | Dana Zakat<br>RM | Dana Amanah<br>RM | Dana Sumber Am<br>RM | Dana Sumber Am<br>RM | Dana Am<br>RM | *Dana Wakaf<br>(Nota 32)<br>RM | Rizab Lain<br>(Nota 19)<br>RM |  |              |
| Pada 1 Januari 2021   | 160,430,520      | 15,686,885        | 49,811,842           | 46,986,482           | 18,550,255    | 165,531                        | 291,631,515                   |  |              |
| Lebihan bersih        | 11,445,862       | 308,724           | 47,792               | -                    | 1,433,309     | -                              | 13,235,687                    |  |              |
| Perubahan dalam rizab | -                | -                 | -                    | (725,276)            | (529)         | (164,619)                      | (890,424)                     |  |              |
| Pada 31 Disember 2021 | 171,876,382      | 15,995,609        | 49,859,634           | 46,261,206           | 19,983,035    | 912                            | 303,976,778                   |  |              |
| Pada 1 Januari 2022   | 171,876,382      | 15,995,609        | 49,859,634           | 46,261,206           | 19,983,035    | 912                            | 303,976,778                   |  |              |
| Lebihan bersih        | 65,263,382       | 1,461,308         | 3,438,596            | -                    | 6,209,846     | -                              | 76,373,132                    |  |              |
| Perubahan dalam rizab | -                | -                 | -                    | (1,094,923)          | 196           | 166,703                        | (928,024)                     |  |              |
| Pada 31 Disember 2022 | 237,139,764      | 17,456,917        | 53,298,230           | 45,166,283           | 26,193,077    | 167,615                        | 379,421,886                   |  |              |

**\* Lebihan/ (Kurangan) dana wakaf dalam tahun terdiri daripada:**

|                                       | 2022<br>RM       | 2021<br>RM       |
|---------------------------------------|------------------|------------------|
| Harta wakaf (mawquf/ wang asas wakaf) | 4,172,609        | (291,682)        |
| Manfaat wakaf                         | 2,037,237        | 1,724,991        |
|                                       | <u>6,209,846</u> | <u>1,433,309</u> |

**PENYATA PUNGUTAN DAN AGIHAN ZAKAT SEBENAR  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022**

| <b>MAJLIS</b>                | <b>Nota</b> | <b>2022<br/>RM</b> | <b>2021<br/>RM</b> |
|------------------------------|-------------|--------------------|--------------------|
| <b>PUNGUTAN ZAKAT</b>        |             |                    |                    |
| Zakat Fitrah                 |             | 11,251,931         | 10,616,736         |
| Zakat Harta                  |             | 150,732,532        | 122,159,596        |
| Zakat Perniagaan             |             | 50,329,450         | 46,408,416         |
| Zakat Tanaman                |             | 2,934,959          | 1,113,137          |
| Pendapatan lain              |             | 9,808,639          | 3,345,211          |
| <b>Jumlah pungutan zakat</b> |             | <b>225,057,511</b> | <b>183,643,096</b> |
| Tolak:                       |             |                    |                    |
| <b>AGIHAN ASNAF</b>          |             |                    |                    |
| Amil                         |             | 36,044,625         | 29,686,520         |
| Fakir dan Miskin             |             | 93,626,930         | 105,372,163        |
| Muallaf                      |             | 5,707,724          | 4,312,327          |
| Ghorimin                     |             | 527,865            | 909,547            |
| Ibnu Sabil                   |             | 487,148            | 691,044            |
| Fisabilillah                 | 31          | 23,399,837         | 31,225,633         |
| <b>Jumlah agihan zakat</b>   |             | <b>159,794,129</b> | <b>172,197,234</b> |
| <b>Lebihan bersih</b>        |             | <b>65,263,382</b>  | <b>11,445,862</b>  |

Nota-nota yang mengiringi membentuk sebahagian penting penyata kewangan ini.



**PENYATA ALIRAN TUNAI  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022**

|   | KUMPULAN          |                   | MAJLIS            |                   |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|   | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        |
| <b>ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI-<br/>AKTIVITI OPERASI</b>           |                   |                   |                   |                   |
| Lebih pendapatan sebelum cukai  |                   |                   |                   |                   |
| • Zakat   | 65,263,382        | 11,445,862        | 65,263,382        | 11,445,862        |
| • Wakaf   | 6,209,846         | 1,433,309         | 6,209,846         | 1,433,309         |
| • Sumber Am   | 12,870,773        | 20,621,630        | 3,438,596         | 47,792            |
| • Amanah  | 1,461,308         | 308,724           | 1,461,308         | 308,724           |
|   | 85,805,309        | 33,809,525        | 76,373,132        | 13,235,687        |
| Pelarasan untuk:  |                   |                   |                   |                   |
| Susut nilai hartanah, loji dan peralatan                              | 6,845,494         | 7,612,474         | 507,799           | 1,973,513         |
| Susut nilai hartanah pelaburan  | 1,225,056         | 1,804,311         | 767,936           | 1,347,192         |
| Susut nilai aset tak ketara   | 30,940            | 121,338           | 30,940            | 121,338           |
| Susut nilai aset hak penggunaan                                       | 16,752            | -                 | -                 | -                 |
| Hapus kira hartanah, loji dan peralatan                               | 577,945           | 702               | 540,551           | 702               |
| Keuntungan atas pelupusan hartanah,<br>loji dan peralatan             | 38,391            | -                 | -                 | -                 |
| Bayaran keuntungan atas pembiayaan                                    | 1,092,483         | 713,255           | 483,481           | 552,497           |
| Keuntungan atas pelaburan dan<br>penempatan deposit bertempoh         | (12,948,359)      | (4,677,043)       | (12,316,442)      | (7,345,792)       |
| Keuntungan atas pelupusan pelaburan                                   | -                 | (440,274)         | -                 | (440,274)         |
| Perubahan nilai hartanah pelaburan                                    | 784,255           | (11,634)          | 784,255           | (11,634)          |
| Perubahan nilai pelaburan   | -                 | 173,459           | -                 | 173,459           |
| Perubahan nilai saksama buah tandan<br>segar                          | 3,311,549         | (3,983,758)       | -                 | -                 |
| Hibah bank  | (565,457)         | (492,802)         | (552,392)         | (481,876)         |
| Peruntukan hutang ragu  | -                 | 6,920             | -                 | 40                |
| <b>Lebih pendapatan operasi sebelum<br/>perubahan modal kerja</b>     | <b>86,214,358</b> | <b>34,636,473</b> | <b>66,619,260</b> | <b>9,124,852</b>  |
| Perubahan modal kerja:  |                   |                   |                   |                   |
| Perubahan dalam aset kontrak  | (147,829)         | -                 | -                 | -                 |
| Perubahan dalam inventori   | (123,040)         | (1,097,070)       | -                 | -                 |
| Perubahan dalam penghutang  | (1,688,779)       | (475,538)         | 65,629            | 221,015           |
| Perubahan dalam pelbagai penghutang                                   | (502,704)         | 863,199           | (6,694,382)       | 336,427           |
| Perubahan dalam pemiutang   | (2,162,276)       | (4,864,877)       | (3,995,794)       | (5,311,635)       |
| Perubahan dalam pelbagai pemiutang                                    | (830,254)         | 12,325,881        | (6,269,294)       | 6,383,471         |
|   | (5,454,882)       | 6,751,595         | (16,893,841)      | 1,629,278         |
| Terimaan cukai boleh tuntutan   | 829,052           | -                 | -                 | -                 |
| Cukai dibayar   | (3,918,526)       | (3,640,229)       | -                 | -                 |
| Perbelanjaan kemajuan tanaman   | (5,329,656)       | (4,501,838)       | -                 | -                 |
| <b>Tunai bersih diperolehi daripada<br/>aktiviti-aktiviti operasi</b> | <b>72,340,346</b> | <b>33,246,001</b> | <b>49,725,419</b> | <b>10,754,130</b> |

Nota-nota yang mengiringi membentuk sebahagian penting penyata kewangan ini.

**PENYATA ALIRAN TUNAI  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

|   | KUMPULAN            |                     | MAJLIS             |                    |
|---|---------------------|---------------------|--------------------|--------------------|
|   | 2022<br>RM          | 2021<br>RM          | 2022<br>RM         | 2021<br>RM         |
| <b>ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI-<br/>AKTIVITI PELABURAN</b>   |                     |                     |                    |                    |
| Perolehan hartanah, loji dan peralatan  | (8,757,485)         | (25,721,956)        | (894,723)          | (504,878)          |
| Perolehan hartanah pelaburan  | (1,715,159)         | -                   | (1,715,159)        | -                  |
| Perolehan aset tak ketara   | (136,000)           | (16,200)            | (136,000)          | (16,200)           |
| Perolehan aset dalam kemajuan   | (60,697)            | (2,881,482)         | (60,697)           | (782,312)          |
| Pertambahan pelaburan sukuk dan<br>deposit pasaran saham  | (8,937,434)         | (16,214,367)        | (71)               | (13,000,000)       |
| Pelupusan pelaburan   | -                   | 1,598,055           | -                  | 1,598,055          |
| Terimaan daripada pelaburan saham dan<br>penempatan deposit bertempoh dengan<br>institusi kewangan berlesen | 5,716,442           | 4,345,792           | 5,716,442          | 4,345,792          |
| Terimaan dividen daripada subsidiari  | -                   | -                   | 6,600,000          | 3,000,000          |
| Hibah bank  | 628,905             | 492,802             | 552,392            | 481,876            |
| <b>Tunai bersih (digunakan dalam)/<br/>diperolehi daripada aktiviti-aktiviti<br/>pelaburan</b>              | <b>(13,261,428)</b> | <b>(38,397,356)</b> | <b>10,062,184</b>  | <b>(4,877,667)</b> |
| <b>ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI-<br/>AKTIVITI PEMBIAYAAN</b>  |                     |                     |                    |                    |
| Pembiayaan jangka panjang   | -                   | 17,500,000          | -                  | -                  |
| Bayaran keuntungan atas pinjaman  | (1,092,483)         | (713,255)           | (483,481)          | (552,497)          |
| Bayaran balik pembiayaan jangka panjang   | (2,941,432)         | (2,082,389)         | (1,454,099)        | (1,719,062)        |
| <b>Tunai bersih diperolehi daripada/<br/>(digunakan dalam) aktiviti-aktiviti<br/>pembiayaan</b>             | <b>(4,033,915)</b>  | <b>14,704,356</b>   | <b>(1,937,580)</b> | <b>(2,271,559)</b> |
| Kenaikan bersih dalam tunai dan<br>kesetaraan tunai   | 55,045,003          | 9,553,001           | 57,850,023         | 3,604,904          |
| Tunai dan kesetaraan tunai pada<br>1 Januari  | 199,821,478         | 190,268,477         | 190,199,365        | 186,594,461        |
| <b>Tunai dan kesetaraan tunai pada<br/>31 Disember</b>  | <b>254,866,481</b>  | <b>199,821,478</b>  | <b>248,049,388</b> | <b>190,199,365</b> |

Tunai dan kesetaraan tunai yang termasuk di dalam penyata aliran tunai mengandungi amaun-amaun Penyata Kedudukan Kewangan seperti berikut:

|   | KUMPULAN           |                    | MAJLIS             |                    |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|   | 2022<br>RM         | 2021<br>RM         | 2022<br>RM         | 2021<br>RM         |
| Wang tunai di tangan dan di bank              | 63,349,688         | 19,821,478         | 58,049,388         | 10,199,365         |
| Deposit dengan institusi kewangan<br>berlesen | 191,516,793        | 180,000,000        | 190,000,000        | 180,000,000        |
|   | <b>254,866,481</b> | <b>199,821,478</b> | <b>248,049,388</b> | <b>190,199,365</b> |

Nota-nota yang mengiringi membentuk sebahagian penting penyata kewangan ini.



## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022**

### **1. MAKLUMAT KORPORAT**

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak (MAJLIS) merupakan sebuah badan berkanun kerajaan yang berfungsi sebagai pihak berkuasa utama selepas Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan, ke atas semua perkara yang berhubungan dengan agama Islam di dalam Negeri Perak Darul Ridzuan, kecuali perkara-perkara yang berhubungan dengan Hukum Syarak dan pentadbiran keadilan. Selain itu, MAJLIS berkewajipan untuk menggalakkan, mendorong, membantu dan mengusahakan kemajuan ekonomi dan sosial masyarakat Islam di dalam Negeri Perak Darul Ridzuan, berlandaskan Al-Quran dan As-Sunnah. Aktiviti utama syarikat subsidiari diuraikan dalam Nota 10 kepada penyata kewangan ini.

Tiada perubahan penting aktiviti utama sepanjang tahun kewangan.

MAJLIS diperbadankan di bawah Enakmen Pentadbiran Agama Islam (Perak) 2004 (Enakmen Pentadbiran), berdomisil di Malaysia, manakala, syarikat subsidiari pula ditubuhkan di bawah Akta Syarikat 2016, juga berdomisil di Malaysia. MAJLIS dan syarikat subsidiarinya disebut sebagai 'Kumpulan'. Tiada sebarang perubahan yang ketara dalam aktiviti-aktiviti Kumpulan sepanjang tahun kewangan ini.

Ibu Pejabat MAJLIS terletak di Tingkat 1, Kompleks Islam Darul Ridzuan, Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab, 30000 Ipoh, Perak, Malaysia.

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING**

Dasar-dasar perakaunan penting yang dinyatakan seperti berikut, telah digunakan secara konsisten dalam penyediaan penyata kewangan MAJLIS, melainkan dinyatakan sebaliknya.

#### **a. Asas penyediaan**

Penyata kewangan MAJLIS telah disediakan berdasarkan pematuhan kepada kehendak Hukum Syarak, dengan mengambil kira dasar-dasar perakaunan yang tersurat di dalam Enakmen Pentadbiran dan Enakmen Wakaf (Perak) 2015 (Enakmen Wakaf) serta Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS). Bagaimanapun, subseksyen 74A(1) Enakmen Pentadbiran memperuntukkan, dalam menyediakan penyata kewangannya, MAJLIS hendaklah mematuhi MPSAS setakat yang, pada pendapat MAJLIS, adalah wajar, dengan mengambil kira matlamat dan fungsi MAJLIS. Dengan mengambil kira fungsi dan tanggungjawab sebagai pihak berkuasa utama dalam hal ehwal berhubungan dengan agama Islam di dalam Negeri Perak Darul Ridzuan, MAJLIS berpendapat, penyediaan penyata kewangannya wajar berbeza daripada MPSAS dalam beberapa aspek tertentu.

Penyata kewangan syarikat subsidiari pula telah disediakan selaras dengan peruntukan-peruntukan Akta Syarikat 2016 dan Piawaian Pelaporan Kewangan Malaysia (Malaysian Financial Reporting Standards) atau ringkasnya MFRS. Dalam menyediakan penyata kewangan peringkat Kumpulan, akaun-akaun syarikat subsidiari disatukan dengan MAJLIS di bawah dana sumber am.

## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **b. Asas pengukuran**

Penyata kewangan ini telah disediakan mengikut asas akruan, menggunakan konvensyen kos sejarah, melainkan dinyatakan sebaliknya.

#### **c. Mata wang fungsian dan persembahan**

Penyata kewangan dipersembahkan dalam Ringgit Malaysia (RM) yang merupakan mata wang fungsian Kumpulan dan MAJLIS. Kesemua maklumat kewangan dipersembahkan dalam RM dan telah dibundarkan kepada digit terhampir, melainkan dinyatakan sebaliknya.

Angka-angka perbandingan di dalam penyata kewangan Kumpulan dan MAJLIS bagi tahun sebelumnya diklasifikasi semula, mengikut mana yang berkenaan, supaya selaras dengan pembentangan tahun semasa.

#### **d. Pertimbangan, anggaran dan andaian perakaunan**

Penyediaan penyata kewangan mengikut dasar yang dinyatakan pada para 2.a. di atas, menghendaki pihak pengurusan membuat pertimbangan, anggaran dan andaian perakaunan berdasarkan maklumat yang ada, yang berkemungkinan memberi kesan kepada amaun aset dan liabiliti yang dilaporkan serta amaun yang dilaporkan bagi hasil dan perbelanjaan sepanjang tempoh pelaporan. Pihak pengurusan juga perlu melaksanakan pertimbangan mereka dalam proses mengguna pakai dasar-dasar perakaunan Kumpulan dan MAJLIS. Walaupun, pertimbangan dan andaian tersebut dibuat berasaskan pengetahuan terbaik pihak pengurusan mengenai hal ehwal dan tindakan semasa, keputusan sebenar yang dicapai mungkin berbeza.

#### **e. Penyata pematuhan**

MAJLIS menyediakan penyata kewangan berdasarkan pematuhan MPSAS secara efektif mulai 1 Januari 2018, berdasarkan peruntukan peralihan dan interpretasi ke atas MPSAS yang berkaitan, mengikut mana yang bersesuaian.

Jika, tiada MPSAS yang boleh diguna pakai secara khusus untuk sesuatu urusan niaga, peristiwa lain atau keadaan, pihak pengurusan menggunakan pertimbangannya dalam merangka dan mengguna pakai dasar-dasar perakaunan yang bersesuaian bagi menghasilkan maklumat sebagaimana digariskan di bawah perenggan 12 MPSAS 3 mengikut cara yang difikirkan suai manfaat oleh pihak pengurusan.



## NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)

### 2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

#### e. Penyata pematuhan (sambungan)

Dalam hal keadaan yang tertentu, apabila pihak pengurusan memutuskan pematuhan kepada keperluan MPSAS menjadi begitu mengelirukan sehingga mungkin bercanggah dengan objektif penyata kewangan yang dibentangkan atau berlaku keadaan sebagaimana dinyatakan di bawah subseksyen 74A(1) Enakmen Pentadbiran, maka, pengurusan memilih untuk menyimpang daripada keperluan tersebut mengikut cara yang dinyatakan dalam perenggan 32 MPSAS 1, atau, sebagaimana cara yang difikirkan suai manfaat oleh pihak pengurusan.

#### i. Tafsiran terhadap pengolahan perakaunan dan keperluan pendedahan yang diguna pakai oleh MAJLIS dan berkuat kuasa serta merta

##### Pengolahan perakaunan dan pendedahan ke atas Akaun Amanah

MAJLIS menubuhkan Akaun Amanah berdasarkan peruntukan undang-undang yang termaktub di bawah Enakmen Pentadbiran. Justeru, peruntukan undang-undang di bawah Akta Prosedur Kewangan 1957 (Akta 61) berkaitan Akaun Amanah tidak terpakai bagi MAJLIS. Subseksyen 70(1A)(d) Enakmen Pentadbiran menyatakan, Akaun Amanah merupakan sebahagian daripada kumpulan wang Baitulmal. Oleh itu, pengolahan perakaunan dan keperluan pendedahan bagi kesemua Akaun Amanah hendaklah selari dengan kehendak undang-undang seperti yang termaktub di dalam Enakmen Pentadbiran.

Amalan ini berkemungkinan tidak konsisten dengan kaedah yang dianjurkan oleh Akta 61, Pekeliling-pekeliiling Kerajaan, MPSAS atau peraturan-peraturan lain yang lazimnya terpakai bagi agensi-agensi kerajaan, dan, sekiranya berlawanan, MAJLIS memilih untuk menyimpang, setakat yang berlawanan itu, manakala, prinsip perakaunan umum selainnya yang selari dengan Enakmen Pentadbiran masih diterima pakai oleh MAJLIS.

#### ii. Piawaian yang masih dalam penilaian dan impak pelaksanaannya masih belum dikuantifikasi sepenuhnya

MAJLIS perlu membuat penilaian dan penelitian semula ke atas beberapa kaedah pengukuran yang dianjurkan oleh MPSAS seperti disenaraikan berikut, bagi menentukan sama ada pemakaiannya selaras dengan pematuhan Hukum Syarak dan boleh diterima pakai dalam pengolahan perakaunan MAJLIS dan syarikat subsidiari MAJLIS –

- MPSAS 9 – Hasil Daripada Urusniaga Pertukaran
- MPSAS 12 – Inventori
- MPSAS 13 – Pajakan
- MPSAS 16 – Hartanah Pelaburan
- MPSAS 17 – Hartanah, Loji dan Peralatan
- MPSAS 21 – Penjejasan nilai ke atas Aset Tidak Menjana Tunai

## NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)

### 2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

#### e. Penyata pematuhan (sambungan)

##### ii. Piawaian yang masih dalam penilaian dan impak pelaksanaannya masih belum dikuantifikasi sepenuhnya (sambungan)

- MPSAS 23 - Hasil Daripada Urusniaga Bukan Pertukaran
- MPSAS 25 - Manfaat Kakitangan
- MPSAS 26 - Penjejasan nilai ke atas Aset Menjana Tunait
- MPSAS 27 - Pertanian
- MPSAS 28 - Instrumen Kewangan: Persembahan
- MPSAS 29 - Instrumen Kewangan: Pengiktirafan dan Pengukuran
- MPSAS 30 - Instrumen Kewangan: Pendedahan
- MPSAS 31 - Aset Tak Ketara

Justeru, MAJLIS menerima secara prinsip piawaian-piawaian di atas, dengan mengambil kira asas-asas perakaunan dan kaedah pengolahan yang dinyatakan di dalamnya secara *ex facie*, tertakluk kepada pertimbangan dan penilaian pihak pengurusan. Amalan ini berkemungkinan tidak konsisten dengan kaedah yang dianjurkan oleh MPSAS, dan, sekiranya berlawanan, MAJLIS memilih untuk menyimpang daripada MPSAS, setakat yang berlawanan itu.

Sehingga tarikh Penyata Kedudukan Kewangan, MAJLIS hanya mengadaptasi peruntukan-peruntukan di bawah MPSAS tersebut, setakat yang, pada pendapat MAJLIS, tidak bertentangan dengan Hukum Syarak, manakala, peruntukan-peruntukan yang menimbulkan keraguan ditinggalkan dan tidak diterima pakai.

#### f. Asas penyatuan

##### i. Syarikat subsidiari

Syarikat subsidiari ialah entiti penerima pelaburan di mana Kumpulan mempunyai kawalan dan pengaruh dalam aspek kewangan dan polisi operasinya yang boleh dimanfaatkan secara terus untuk memperoleh pulangan daripada semua aktiviti. Secara khusus, Kumpulan mengawal penerima pelaburan, jika dan hanya jika, Kumpulan mempunyai tiga elemen kawalan seperti berikut –

- (a) kuasa ke atas penerima pelaburan (iaitu, hak-hak sedia ada yang memberinya keupayaan semasa untuk mengarahkan aktiviti bersesuaian bagi penerima pelaburan);
- (b) pendedahan atau hak ke atas pelbagai pulangan daripada penglibatannya dengan penerima pelaburan; dan



## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **f. Asas penyatuan (sambungan)**

##### **i. Syarikat subsidiari (sambungan)**

- (c) keupayaan menggunakan kuasanya ke atas penerima pelaburan bagi mempengaruhi pulangan.

Kumpulan menilai semula sama ada ia masih mempunyai kawalan ke atas penerima pelaburan sekiranya fakta dan keadaan menunjukkan terdapatnya perubahan kepada satu atau lebih, elemen-elemen kawalan di atas.

Secara umum, terdapat anggapan bahawa, Kumpulan mempunyai kawalan ke atas penerima pelaburan disebabkan oleh majoriti hak mengundi. Bagi menyokong anggapan ini, dan apabila, Kumpulan mempunyai majoriti hak mengundi yang kurang atau mempunyai hak yang sama ke atas penerima pelaburan, Kumpulan mempertimbangkan semua keadaan dan fakta yang relevan dalam menilai sama ada Kumpulan mempunyai kuasa ke atas penerima pelaburan, termasuklah -

- (a) pengaturan kontraktual dengan pemegang undi lain penerima pelaburan;
- (b) hak-hak yang timbul daripada pengaturan kontraktual lain; dan
- (c) hak-hak untuk mengundi dan potensi hak mengundi Kumpulan.

Penyatuan syarikat subsidiari dibuat sepenuhnya pada tarikh di mana kawalan telah berpindah kepada Kumpulan sehingga tarikh di mana kawalan ke atas syarikat subsidiari itu berhenti. Dalam penyata kewangan MAJLIS yang berasingan, pelaburan dalam syarikat subsidiari dinyatakan pada kos setelah ditolak kerugian penjejasan nilai terkumpul, jika ada.

Penyata kewangan syarikat subsidiari disediakan pada tarikh laporan yang sama dengan Kumpulan dan MAJLIS, menggunakan dasar-dasar perakaunan yang konsisten bagi transaksi dan peristiwa-peristiwa yang mempunyai keadaan yang sama. Dasar-dasar perakaunan syarikat subsidiari yang selainnya diselaraskan mengikut keperluan bagi memastikan ia konsisten dengan dasar-dasar yang diterima pakai oleh Kumpulan.

Apabila kawalan ke atas sesebuah syarikat subsidiari itu hilang, Kumpulan akan mengambil kira perkara-perkara berikut -

- (a) menyahiktiraf aset-aset (termasuk muhibah) dan liabiliti-liabiliti syarikat subsidiari pada nilai bawaan mereka;
- (b) menyahiktiraf nilai bawaan mana-mana kepentingan tidak dikawal dalam bekas syarikat subsidiari;

## NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)

### 2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

#### f. Asas penyatuan (sambungan)

##### i. Syarikat subsidiari (sambungan)

- (c) mengiktiraf jumlah nilai saksama bagi pertimbangan diterima;
- (d) menyahiktiraf perbezaan terjemahan asing terkumpul yang direkodkan dalam ekuiti;
- (e) mengiktiraf jumlah nilai saksama sebarang pelaburan yang dipegang dalam bekas syarikat subsidiari;
- (f) mengiktiraf sebarang lebihan atau defisit dalam lebihan atau kurangan; dan
- (g) mengklasifikasikan semula komponen syer induk yang dahulunya diiktiraf dalam pendapatan komprehensif lain kepada Penyata Prestasi Kewangan, sekiranya perlu, menurut MPSAS selainnya.

Jika, Kumpulan masih memegang kepentingan ke atas sesebuah bekas syarikat subsidiari, maka, pelaburan tersebut dikira sebagai aset kewangan bermula daripada tarikh entiti itu berhenti daripada menjadi subsidiari, melainkan ia menjadi syarikat bersekutu atau entiti kawalan bersama. Amaun bawaan pelaburan pada tarikh entiti berhenti menjadi subsidiari dianggap sebagai kos pada permulaan pengiraan aset kewangan.

Dalam menyediakan penyata kewangan disatukan, semua aset dan liabiliti intra-kumpulan, ekuiti, pendapatan dan perbelanjaan serta aliran tunai yang melibatkan transaksi antara ahli-ahli Kumpulan, disingkirkan secara sepenuhnya. Kerugian dalam Kumpulan juga disingkirkan tetapi berkemungkinan menunjukkan suatu penjejasan nilai yang memerlukan pengiktirafan di dalam penyata kewangan Kumpulan.

Kepentingan tidak dikawal mewakili bahagian keuntungan atau kerugian serta aset bersih dalam syarikat-syarikat subsidiari yang tidak dimiliki sepenuhnya, sama ada secara langsung atau tidak langsung, oleh Kumpulan. Kepentingan tidak dikawal dibentangkan secara berasingan dalam Penyata Prestasi Kewangan disatukan dan ekuiti atau kumpulan wang dalam Penyata Kedudukan Kewangan disatukan, tetapi berasingan daripada ekuiti atau kumpulan wang pemegang-pemegang saham induk. Kepentingan tidak dikawal diperuntukkan daripada jumlah pendapatan komprehensif, walaupun ini mengakibatkan ia berbaki defisit. Perubahan dalam kepentingan pemilikan syarikat subsidiari, tanpa kehilangan kawalan, diambil kira sebagai transaksi ekuiti di antara Kumpulan dan pemegang-pemegang kepentingan tidak dikawal tersebut. Sebarang perbezaan antara bahagian aset bersih Kumpulan sebelum dan selepas perubahan, dan sebarang pertimbangan yang diterima atau dibayar, diiktiraf dalam ekuiti/kumpulan wang berkaitan.



## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **f. Asas penyatuan (sambungan)**

##### **ii. Syarikat bersekutu dan aturan usaha sama**

Syarikat bersekutu ialah entiti penerima pelaburan di mana Kumpulan mempunyai pengaruh signifikan terhadap dasar-dasar kewangan dan operasi penerima pelaburan. Pengaruh signifikan adalah kuasa untuk mengambil bahagian dalam proses penentuan dasar kewangan dan operasi penerima pelaburan, tetapi bukannya kawalan atau kawalan bersama terhadap dasar-dasar berkenaan.

Pelaburan dalam syarikat bersekutu dinyatakan pada kos ditolak sebarang kerugian penjejasan nilai, jika ada. Kos pelaburan termasuklah kos urus niaga yang berkaitan. Penyata kewangan disatukan merangkumi bahagian Kumpulan dalam jumlah keuntungan atau kerugian dan pendapatan komprehensif lain syarikat bersekutu tersebut bermula dari tarikh pengaruh signifikan wujud sehingga pengaruh signifikan tersebut berakhir.

Apabila Kumpulan tidak lagi mempunyai pengaruh signifikan terhadap syarikat bersekutu, sebarang kepentingan dalam syarikat bersekutu diukur pada nilai saksama dan jumlah ini dianggap sebagai nilai bawaan aset kewangan. Perbezaan antara nilai saksama tersebut berserta dengan hasil pelupusan berbanding nilai bawaan pelaburan pada tarikh pengaruh signifikan tidak lagi wujud diiktiraf dalam lebihan atau kurangan.

Apabila kepentingan Kumpulan dalam syarikat bersekutu berkurangan tetapi tidak mengakibatkan kehilangan pengaruh signifikan, sebarang baki kepentingan tidak diukur semula. Sebarang keuntungan atau kerugian yang timbul daripada pengurangan kepentingan diiktiraf dalam lebihan atau kurangan. Sebarang keuntungan atau kerugian yang sebelumnya diiktiraf dalam pendapatan lain juga dikelaskan semula kepada lebihan atau kurangan apabila aset dan liabiliti dijual.

Aturan usaha sama ialah pengaturan di mana Kumpulan mempunyai kawalan bersama, menerusi kontrak yang dipersetujui antara semua pihak untuk membuat keputusan terhadap aktiviti yang memberi kesan signifikan kepada pulangan yang diperolehi daripada usaha sama tersebut.

Kumpulan dan MAJLIS menerima pakai pengolahan berdasarkan MPSAS 36 dengan mengakaunkan kepentingan dalam usaha sama menggunakan kaedah ekuiti. Di bawah kaedah ekuiti, kepentingan dalam usaha sama pada awalnya diiktiraf pada kos. Amaun bawaan pelaburan diperlaraskan bagi perubahan dalam bahagian aset bersih usaha sama milik Kumpulan sejak tarikh pemerolehan. Muhibah berkaitan usaha sama dimasukkan dalam nilai bawaan pelaburan dan tidak dilunaskan mahupun diuji secara individu bagi penjejasan nilai.

## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **f. Asas penyatuan (sambungan)**

##### **ii. Syarikat bersekutu dan aturan usaha sama (sambungan)**

Apabila perkongsian kerugian yang ditanggung oleh Kumpulan dalam usaha sama menyamai atau melebihi kepentingannya dalam usaha sama tersebut, termasuk sebarang kepentingan jangka panjang, pada amnya, membentuk sebahagian daripada kepentingan bersih Kumpulan dalam usaha sama, maka, Kumpulan tidak akan mengiktiraf kerugian seterusnya, kecuali Kumpulan menanggung obligasi atau telah membuat pembayaran bagi pihak usaha sama.

Selepas pelaksanaan kaedah ekuiti, Kumpulan akan menentukan sama ada perlu mengiktiraf sebarang penjejasan nilai kerugian atas pelaburan dalam usaha sama. Kumpulan akan menentukan pada setiap tarikh pelaporan sama ada terdapat bukti kepentingan dalam usaha sama mengalami penjejasan nilai. Sekiranya terbukti, Kumpulan akan mengira penjejasan nilai sebagai perbezaan antara jumlah yang boleh diperoleh semula dengan nilai bawaannya.

Apabila Kumpulan kehilangan pengaruh signifikan dalam aturan usaha sama, Kumpulan akan mengukur dan mengiktiraf sebarang pegangan pelaburannya pada nilai saksama. Sebarang perbezaan di antara jumlah bawaan usaha sama terhadap kehilangan pengaruh signifikan atau kawalan bersama dengan nilai saksama pegangan pelaburan dan hasil daripada pelupusan akan diiktiraf dalam lebihan atau kurangan.

##### **iii. Kombinasi perniagaan dan muhibah**

Kombinasi perniagaan dikira menggunakan kaedah pemerolehan. Kos sesuatu pemerolehan diukur sebagai agregat pertukaran yang diukur atas nilai saksama pada tarikh pemerolehan dan jumlah kepentingan tidak dikawal dalam syarikat yang diperoleh. Bagi setiap kombinasi perniagaan, Kumpulan memilih sama ada untuk mengukur kepentingan itu pada nilai saksama atau bahagian aset bersih yang dikenal pasti oleh syarikat yang diperoleh. Kos berkaitan pemerolehan dimasukkan dalam perbelanjaan pentadbiran apabila berlaku.

Apabila Kumpulan memperoleh sesuatu perniagaan, ia membuat penilaian ke atas aset kewangan yang diperoleh dan liabiliti kewangan yang ditanggung untuk pengelasan dan penetapan yang bersesuaian mengikut terma-terma kontrak, keadaan ekonomi dan keadaan yang berkaitan pada tarikh pemerolehan.

Pada awalnya, muhibah diukur pada kos, sebagai lebihan agregat pertukaran yang dipindahkan dan jumlah diiktiraf bagi kepentingan tidak dikawal dan apa-apa kepentingan yang dipegang sebelumnya, atas perolehan aset bersih yang boleh dikenal pasti dan liabiliti yang ditanggung.



## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **f. Asas penyatuan (sambungan)**

##### **iii. Kombinasi perniagaan dan muhibah (sambungan)**

Jika nilai saksama aset bersih yang diperoleh melebihi agregat pertimbangan yang dipindahkan, Kumpulan menilai semula sama ada ia telah mengenal pasti dengan betul semua aset yang diperoleh dan semua liabiliti yang ditanggung dan mengkaji semula prosedur yang digunakan untuk mengukur amaun yang diiktiraf pada tarikh pemerolehan. Jika penilaian semula masih menghasilkan nilai saksama aset bersih yang diperolehi melebihi agregat pertimbangan yang dipindahkan, keuntungan tersebut akan diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan disatukan.

Selepas pengiktirafan awal, muhibah diukur pada kos ditolak kerugian penjejasan nilai terkumpul, jika ada. Muhibah disemak semula untuk penjejasan nilai pada setiap tahun, atau dengan lebih kerap, jika terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang menunjukkan amaun bawaan mungkin mengalami penjejasan nilai.

#### **g. Hartanah, loji dan peralatan**

##### **i. Pengiktirafan dan pengiraan**

Pada awalnya, kesemua hartanah, loji dan peralatan yang diperoleh melalui urus niaga pertukaran direkodkan pada kos, manakala, hartanah, loji dan peralatan yang diperoleh melalui urus niaga bukan pertukaran direkodkan pada nilai saksama pada tarikh perolehan.

Kos atau nilai saksama sesuatu item hartanah, loji dan peralatan diiktiraf sebagai aset, jika, dan hanya jika, terdapat kemungkinan manfaat ekonomi masa hadapan dan potensi perkhidmatan berkaitan dengan aset tersebut akan mengalir masuk kepada Kumpulan serta kos dan nilai saksama aset tersebut dapat dinilai dengan munasabah. Kos termasuklah perbelanjaan langsung yang menjadi punca kepada perolehan aset serta kos-kos lain yang menjadi punca yang membawa aset itu kepada kondisi kerja mengikut kehendak kegunaannya, termasuk kos menanggal dan memindahkan item serta membaik pulih tapak di mana item itu berada. Kos aset dibina sendiri juga termasuk kos bahan dan upahan langsung.

Tanah pegangan warta tidak diiktiraf kerana hak milik yang tidak sempurna.

Perbelanjaan perolehan perisian komputer yang melengkapkan kefungsiannya peralatan komputer berkaitan dipermodalkan sebagai sebahagian asasi daripada peralatan berkenaan.

## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **g. Hartanah, loji dan peralatan (sambungan)**

##### **i. Pengiktirafan dan pengiraan (sambungan)**

Selepas pengiktirafan awal, kesemua hartanah, loji dan peralatan selain tanah pegangan kekal, diukur pada kos ditolak susut nilai terkumpul dan kerugian penjejasan nilai terkumpul, jika ada. Manakala, tanah pegangan kekal diukur pada kos ditolak kerugian penjejasan nilai terkumpul, jika ada.

Apa-apa item bernilai kurang daripada RM2,000.00 (Ringgit Malaysia Dua Ribu Sahaja) yang tidak memerlukan penyelenggaraan berjadual, atau apa-apa item di bawah kategori perabot, hamparan, hiasan, langsir dan pinggan mangkuk, tanpa mengira kos perolehan asal, tidak diiktiraf sebagai aset. Kos bagi item yang tidak diiktiraf sebagai aset akan diambil kira sebagai perbelanjaan dalam tahun ia diperoleh.

Apabila terdapat bahagian penting daripada hartanah, loji dan peralatan yang mempunyai jangka hayat yang berbeza, ia akan dikira sebagai item berasingan (komponen utama) di bawah hartanah, loji dan peralatan.

Apabila komponen utama hartanah, loji dan peralatan perlu diganti secara berkala, Kumpulan mengiktiraf komponen tersebut sebagai aset individu dengan hayat kegunaan tertentu dan mengenakan susut nilai ke atasnya. Begitu juga, apabila pemeriksaan utama dilaksanakan, kosnya diiktiraf dalam amaun bawaan hartanah, loji dan peralatan sebagai gantian, jika kriteria pengiktirafan dipenuhi. Semua kos pembaikan dan penyelenggaraan lain diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan sebagaimana dikenakan.

Sebarang kos pengubahsuaian ke atas mana-mana hartanah, loji dan peralatan yang tidak mengubah struktur asal dianggap sebagai perbelanjaan penyelenggaraan dan tidak dipermodalkan sebagai aset. Nilai perolehan hartanah, loji dan peralatan yang diperoleh melalui urus niaga bukan pertukaran diiktiraf sebagai hasil di dalam Penyata Prestasi Kewangan, melainkan, terdapat syarat-syarat mengenai penggunaan aset tersebut, yang memerlukan diiktiraf di dalam liabiliti semasa.

Hartanah, loji dan peralatan wakaf ialah aset-aset yang dipegang oleh MAJLIS sebagai pemegang amanah tunggal bagi semua wakaf yang terletak hak di dalam Negeri Perak berdasarkan peruntukan subseksyen 27(1) Enakmen Wakaf.

Pada awalnya, kesemua hartanah, loji dan peralatan wakaf yang diperoleh daripada urus niaga pertukaran direkodkan pada kos, manakala, hartanah, loji dan peralatan wakaf yang diperoleh daripada urus niaga bukan pertukaran, boleh direkodkan sama ada pada nilai saksama atau nilai nominal bergantung kepada tujuan dan kegunaannya.



## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **g. Hartanah, loji dan peralatan (sambungan)**

##### **i. Pengiktirafan dan pengiraan (sambungan)**

Kos termasuklah harga belian (termasuk duti import dan cukai belian yang tidak boleh dibayar balik selepas ditolak diskaun dagangan dan rebat), sebarang kos langsung untuk membawa aset tersebut ke lokasi dan keadaan yang membolehkannya beroperasi mengikut kehendak kegunaannya, termasuk kos menanggal dan memindahkan item serta membaik pulih tapak di mana item itu terletak. Kos aset dibina sendiri juga termasuk kos bahan dan upahan langsung dengan mengambil kira kos optimum operasi biasa. Sebarang kos berlebihan daripada kos optimum operasi biasa dikecualikan daripada kos aset dan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam tempoh ia berlaku.

Selepas pengiktirafan awal, kesemua hartanah, loji dan peralatan wakaf diukur pada kos ditolak susut nilai terkumpul dan kerugian penjejasan nilai terkumpul, jika ada. Manakala, tanah wakaf pegangan kekal diukur pada kos ditolak kerugian penjejasan nilai terkumpul, jika ada.

Berdasarkan subseksyen 39(1) Enakmen Wakaf, tiada hartanah, loji dan peralatan wakaf yang boleh dilupuskan kecuali dengan cara istibdal. Istibdal bermakna penggantian sesuatu aset dengan aset yang lain atau dengan wang tunai yang sama atau lebih tinggi nilainya melalui gantian, tukaran atau apa-apa cara lain yang diharuskan menurut Hukum Syarak.

##### **ii. Susut nilai**

Nilai bawaan hartanah, loji dan peralatan disemak untuk penjejasan nilai apabila berlaku peristiwa atau perubahan keadaan yang memberikan petunjuk bahawa, amaun bawaan mungkin tidak dapat diperolehi semula.

Hartanah, loji dan peralatan dinyahiktiraf apabila dilupuskan, atau tidak digunakan langsung dan tiada manfaat ekonomi masa hadapan dijangkakan diperolehi daripada penggunaan atau pelupusannya. Untung atau rugi atas pelupusan mana-mana hartanah, loji dan peralatan dikenal pasti dengan membandingkan terimaan daripada pelupusan dengan amaun bawaan hartanah, loji dan peralatan dan diiktiraf bersih masing-masing di dalam "pelbagai pendapatan" atau "perbelanjaan lain" di dalam Penyata Prestasi Kewangan.

Susut nilai diiktiraf di dalam Penyata Prestasi Kewangan mengikut kaedah garis lurus berdasarkan anggaran hayat penggunaan bagi setiap komponen hartanah, loji dan peralatan bermula daripada tarikh ia sedia untuk digunakan.

## NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)

### 2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

#### g. Hartanah, loji dan peralatan (sambungan)

##### ii. Susut nilai (sambungan)

Kumpulan tidak menyusutnilaikan tanah pegangan kekal kerana tiada batasan hayat kegunaan, manakala, tanah pegangan pajakan disusutnilaikan dalam tempoh pajakan yang masih tertinggal. Bangunan dalam proses pembinaan tidak disusutnilaikan kerana ia masih belum sedia untuk digunakan.

Semua hartanah, loji dan peralatan lain disusutnilaikan mengikut kadar tahunan seperti berikut:

|   |   |
|---|---|
| Tanah pegangan pajakan                  | baki tempoh pajakan   |
| Bangunan di atas tanah pegangan kekal   | 50 tahun  |
| Bangunan di atas tanah pegangan pajakan | 50 tahun atau baki tempoh pajakan, mengikut mana lebih awal |
| Bangunan-bangunan sementara             | 10%   |
| Kenderaan                               | 20%   |
| Loji dan peralatan                      | 10%   |
| Perkakas dan alatan pejabat             | 10% - 25%   |
| Komputer dan perkakasan                 | 25% - 33%   |

Sejak laporan terakhir dibuat, sekiranya ada petanda bahawa, terdapat perubahan yang ketara pada kadar susut nilai, hayat kegunaan atau nilai sisa sesuatu aset, maka, susut nilai bagi aset berkenaan akan dinilai semula dan diperlaraskan secara prospektif jika bersesuaian.

##### iii. Penjejasan nilai aset bukan kewangan

Kerugian penjejasan nilai diiktiraf apabila amaun boleh pulih sesuatu aset kurang daripada amaun bawaannya dalam Penyata Kedudukan Kewangan. Amaun boleh pulih bagi aset menjana tunai dan aset tidak menjana tunai ditentukan dengan membandingkan amaun yang lebih tinggi antara amaun bawaan bersih aset berkenaan dengan nilai saksama ditolak kos untuk menjual.

Sekiranya, maklumat yang boleh dirujuk untuk menentukan nilai saksama aset seperti ikatan perjanjian jual beli, urus niaga di pasaran aktif dan maklumat terbaik lain yang boleh menggambarkan nilai terkini aset tidak dapat diperolehi, maka, ujian penjejasan nilai tidak dibuat. Kaedah pengiraan alternatif dalam menentukan amaun boleh pulih berdasarkan pendekatan Nilai Dalam Gunaan seperti kos penggantian disusutnilai, kos pembaikpulihan dan unit perkhidmatan tidak diterima pakai oleh Kumpulan dan MAJLIS kerana diragui dari sudut pematuhan syariah.



## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **h. Aset biologi**

Aset biologi, kecuali tumbuhan penghasil, ialah aset dalam bentuk haiwan dan tumbuh-tumbuhan hidup daripada aktiviti pertanian yang dijalankan oleh Kumpulan. Aktiviti pertanian ialah pengurusan transformasi biologi dan penuaian aset biologi untuk penjualan atau penukaran kepada keluaran pertanian atau penambahan aset biologi lain. Tumbuhan penghasil ialah tumbuhan hidup yang digunakan dalam pengeluaran atau pembekalan keluaran pertanian, dijangka memberikan penghasilan lebih daripada satu kitaran tempoh dan besar kemungkinan tidak dijual sebagai keluaran pertanian, kecuali dijual secara sampingan dalam bentuk sekerap. Tumbuhan penghasil diukur dan diakaunkan sebagai hartanah, loji dan peralatan menggunakan MPSAS 17 selaras dengan dasar-dasar perakaunan yang dinyatakan pada perenggan 2.g.i hingga 2.g.iii. di atas.

Aset biologi diukur pada awalnya dan pada setiap tarikh pelaporan pada nilai saksama ditolak kos untuk menjual. Apabila harga atau nilai yang ditentukan pasaran tiada, dan apabila dipastikan dengan jelas bahawa anggaran alternatif nilai saksama tidak dapat dipercayai, maka, aset biologi tersebut diukur pada kos ditolak susut nilai terkumpul dan kerugian penjejasan nilai terkumpul, jika ada.

Keluaran pertanian yang dituai daripada aset biologi diukur pada nilai saksama ditolak kos untuk menjual pada masa penuaian. Pengukuran seumpama itu adalah kos pada tarikh tersebut apabila menggunakan MPSAS 12 atau piawaian lain yang terpakai.

#### **i. Hartanah pelaburan**

Hartanah pelaburan ialah hartanah (tanah atau bangunan atau sebahagian daripada tanah atau bangunan atau kedua-duanya sekali) yang dipegang untuk menjana hasil sewaan komersial atau untuk kenaikan modal atau kedua-duanya, tidak diduduki oleh Kumpulan dan bukannya untuk kegunaan pengeluaran atau pembekalan barangan dan/ atau perkhidmatan, atau untuk tujuan pentadbiran atau jualan dalam operasi biasa. Ia tidak termasuk hartanah wakaf dan hartanah yang dipegang untuk tujuan strategik atau untuk menyediakan perkhidmatan sosial walaupun hartanah tersebut menjana hasil sewaan atau nilai hartanah tersebut meningkat.

Pada awalnya, hartanah pelaburan yang diperolehi melalui urus niaga pertukaran dikira pada harga kos, manakala, hartanah pelaburan yang diperolehi melalui urus niaga bukan pertukaran dikira pada nilai saksama pada tarikh perolehan. Kos termasuklah perbelanjaan langsung yang menjadi punca kepada perolehan hartanah pelaburan tersebut. Kos hartanah pelaburan yang dibina sendiri adalah termasuk kos bahan dan upahan langsung serta kos-kos lain yang menjadi punca yang membawa hartanah pelaburan itu kepada kondisi kerja mengikut kehendak kegunaannya.

## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **i. Hartanah pelaburan (sambungan)**

Selepas pengiktirafan awal, hartanah pelaburan diukur pada kos ditolak susut nilai terkumpul dan kerugian penjejasan nilai terkumpul, jika ada.

Hartanah pelaburan dinyahiktiraf apabila dilupuskan, atau tidak digunakan langsung dan tiada manfaat ekonomi masa hadapan dijangkakan diperolehi daripada penggunaan atau pelupusannya. Perbezaan di antara hasil pelupusan bersih, jika ada, dan nilai bawaan bersih diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan.

#### **j. Aset dalam kemajuan**

Aset dalam kemajuan dinyatakan pada kos ditolak kerugian penjejasan nilai terkumpul, jika ada, dan tidak disusutnilaikan kerana ia dalam keadaan yang belum sedia untuk digunakan. Kos termasuklah perbelanjaan langsung kerja-kerja pembinaan dan pembangunan aset-aset ketara dan tak ketara termasuklah kos- kos lain yang menjadi punca yang membawa aset-aset tersebut kepada kondisi kerja mengikut kehendak kegunaannya. Aset dalam kemajuan dipindahkan kepada hartanah, loji dan peralatan atau hartanah pelaburan atau aset tak ketara, mengikut mana yang bersesuaian, setelah MAJLIS menerima sijil akuan siap atau surat akuan penerimaan yang membuktikan ia telah sedia untuk digunakan.

#### **k. Perbelanjaan kemajuan tanaman**

Kesemua perbelanjaan berkaitan dengan pembangunan ladang kelapa sawit yang belum matang termasuk perbelanjaan penanaman semula dipermodalkan sebagai perbelanjaan kemajuan tanaman. Perbelanjaan ini dilunaskan setelah dipindahkan kepada hartanah, loji dan peralatan apabila ladang-ladang berkenaan matang dan mula memberikan hasil pada kadar garis lurus bagi tempoh 20 hingga 25 tahun.

#### **l. Aset tak ketara**

Aset tak ketara merupakan aset bukan monetari yang boleh dikenal pasti tanpa bentuk fizikal. Aset tak ketara diiktiraf apabila terdapat kemungkinan, bahawa, manfaat ekonomi masa hadapan dan/atau potensi perkhidmatan berkaitan dengan aset tersebut akan mengalir masuk kepada Kumpulan dan kos atau nilai saksama aset tersebut boleh diukur dengan munasabah.

Pada awalnya, aset tak ketara yang diperolehi melalui urus niaga pertukaran dikira pada kos, manakala, aset tak ketara yang diperolehi melalui urus niaga bukan pertukaran diukur berdasarkan nilai saksama pada tarikh perolehan. Selepas itu, aset tak ketara diukur pada kos ditolak pelunasan terkumpul dan kerugian penjejasan nilai terkumpul, sekiranya ada. Kos yang berkaitan dengan aset tak ketara yang dibangunkan secara dalaman diambil kira sebagai perbelanjaan dalam tahun ia ditimbulkan.

## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **I. Aset tak ketara (sambungan)**

Aset tak ketara dinilai sama ada tempoh hayat boleh gunanya terhad ataupun tidak dapat ditentukan. Aset tak ketara dengan hayat tidak dapat ditentukan tidak dilunaskan tetapi perlu diuji untuk penjejasan nilai sekiranya terdapat sebarang petunjuk. Penilaian hayat tidak dapat ditentukan disemak semula setiap tahun bagi menentukan sama ada hayat tidak dapat ditentukan itu boleh dikekalkan ataupun tidak. Jika tidak, perubahan dalam hayat boleh guna daripada tidak dapat ditentukan kepada terhad dilaksanakan secara prospektif.

Aset tak ketara dengan tempoh hayat yang terhad dilunaskan mengikut kaedah garis lurus berdasarkan hayat boleh gunanya dan dinilai untuk penjejasan apabila terdapat sebarang petunjuk. Perbelanjaan pelunasan ke atas aset tak ketara diiktiraf di dalam Penyata Prestasi Kewangan di bawah kategori perbelanjaan yang konsisten dengan fungsi aset tak ketara.

Sejak laporan terakhir dibuat, sekiranya ada petanda bahawa, terdapat perubahan yang ketara pada kadar pelunasan, hayat kegunaan atau nilai sisa sesuatu aset tak ketara, maka, pelunasan bagi aset berkenaan akan dinilai semula dan diperlaraskan secara prospektif jika bersesuaian.

Keuntungan atau kerugian daripada penyahiktirafan aset tak ketara ditentukan dengan mengukur perbezaan di antara nilai pelupusan bersih dan nilai bawaan aset tersebut serta diiktiraf di dalam Penyata Prestasi Kewangan apabila ia dinyahiktiraf.

#### **m. Aset kewangan**

##### **i. Tarikh pengiktirafan**

Semua aset kewangan pada awalnya diiktiraf pada tarikh urus niaga, iaitu, pada tarikh Kumpulan dan MAJLIS menjadi pihak berkaitan kepada peruntukan-peruntukan kontraktual instrumen tersebut. Ini termasuklah dagangan dengan cara yang lazim, belian atau jualan aset kewangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kerangka masa yang ditetapkan oleh peraturan atau konvensyen di pasaran.

##### **ii. Pengiktirafan awal dan pengukuran berikutnya**

Kumpulan dan MAJLIS mengkategorikan aset kewangan seperti berikut –

- Pembiayaan dan belum terima;
- Nilai saksama melalui lebihan atau kurangan;
- Dipegang hingga matang; dan
- Sedia untuk dijual



## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **m. Aset kewangan (sambungan)**

##### **ii. Pengiktirafan awal dan pengukuran berikutnya (sambungan)**

Pembiayaan dan belum terima adalah aset kewangan bukan derivatif yang mempunyai bayaran dalam jumlah yang tetap atau yang boleh dipastikan dan tidak tercatat dalam pasaran aktif. Aset kewangan ini pada awalnya diiktiraf pada kos dan, selanjutnya dikira pada kos terlunas menggunakan kaedah kadar keuntungan efektif ditolak kerugian penjejasan nilai, jika ada. Pembiayaan dan belum terima yang dikeluarkan dengan tempoh kurang daripada dua belas bulan diiktiraf pada nilai nominalnya.

Aset kewangan dikategorikan sebagai nilai saksama melalui lebihan atau kurangan dan yang dipegang untuk dagangan direkodkan pada nilai saksama dengan untung atau rugi diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan. Aset kewangan kategori ini pada lazimnya dipegang dengan tujuan dagangan dalam jangka pendek. Aset kewangan juga boleh ditetapkan dalam kategori ini jika pengolahan perakaunan menghasilkan maklumat yang lebih relevan kerana ia boleh mengurangkan ketidakpadanan perakaunan dengan liabiliti berkaitan secara signifikan atau ia adalah sebahagian daripada kumpulan aset kewangan yang diuruskan dan dinilai menggunakan asas nilai saksama. Untung atau rugi daripada caj keuntungan, tukaran asing dan pergerakan lain ke atas nilai saksama dilaporkan secara berasingan dalam Penyata Prestasi Kewangan. Kos urus niaga dibelanjakan apabila ia ditanggung.

Aset kewangan dipegang hingga matang adalah aset kewangan bukan derivatif yang mempunyai bayaran dalam jumlah yang tetap atau boleh dipastikan dengan tempoh matang yang telah ditentukan dan Kumpulan mempunyai hasrat dan kemampuan untuk memegang aset kewangan tersebut sehingga matang. Tertakluk kepada pematuhan Hukum Syarak, aset kewangan ini diukur selanjutnya pada kos terlunas, menggunakan kadar keuntungan efektif, ditolak kerugian penjejasan nilai, jika ada. Sebarang penjualan atau pengelasan semula sebahagian aset kewangan dipegang hingga matang dalam jumlah melebihi nilai material yang masih agak jauh dari tempoh matang akan mengakibatkan pengelasan semula kesemua aset kewangan dipegang hingga matang kepada aset kewangan sedia untuk dijual.

Aset kewangan sedia untuk dijual adalah aset kewangan yang tidak dikelaskan dalam kategori lain atau yang dipilih untuk dikelaskan di bawah kategori ini. Pelaburan dalam instrumen ekuiti disebut harga, pada awalnya dinyatakan pada nilai saksama ditambah dengan kos urus niaga. Berikutnya, ia direkodkan pada nilai saksama dengan merujuk kepada harga pasaran yang tercatat dalam pasaran aktif. Sebarang perubahan nilai saksama menghasilkan untung atau rugi, hendaklah diiktiraf dalam aset bersih/ekuiti.

## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **m. Aset kewangan (sambungan)**

##### **ii. Pengiktirafan awal dan pengukuran berikutnya (sambungan)**

Bagi pelaburan dalam instrumen ekuiti tidak disebut harga atau nilai saksamanya tidak dapat diukur dengan munasabah akan dibawa pada kos ditolak kerugian penjejasan nilai, sekiranya ada. Kerugian penjejasan nilai diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan. Apabila dinyahiktiraf, untung atau rugi nilai saksama kumulatif yang sebelum ini diiktiraf dalam aset/ekuiti akan diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan.

Nilai saksama aset kewangan yang didagangkan dalam pasaran aktif adalah berdasarkan harga pasaran tercatat pada tarikh Penyata Kedudukan Kewangan. Nilai saksama bagi aset kewangan tak disebut harga ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian seperti urus niaga telus, rujukan terhadap instrumen lain yang mempunyai ciri-ciri yang serupa, model-model penentuan harga dan nilai aset bersih ketara.

##### **iii. Penyahiktirafan**

Aset kewangan dinyahiktiraf apabila -

- (a) Hak-hak untuk menerima aliran tunai daripada aset kewangan telah tamat tempoh; atau
- (b) Kumpulan dan MAJLIS telah memindahkan haknya untuk menerima aliran tunai daripada aset kewangan atau telah menanggung kewajipan untuk membayar sepenuhnya aliran tunai yang diterima tanpa kelewatan ketara kepada pihak ketiga di bawah pengaturanan “serah semua”, dan salah satu daripada berikut -
  - Kumpulan dan MAJLIS telah memindahkan sebahagian besar risiko dan ganjaran aset kewangan; atau
  - Kumpulan dan MAJLIS tidak memindahkan mahupun mengekalkan sebahagian besar risiko dan ganjaran aset kewangan, tetapi telah memindahkan kawalan ke atas aset kewangan.

Apabila Kumpulan dan MAJLIS memindahkan hak untuk menerima aliran tunai daripada sesuatu aset kewangan atau membuat pengaturanan “serah semua”, Kumpulan dan MAJLIS akan menilai sejauh mana risiko dan ganjaran pemilikan telah dikekalkan. Apabila Kumpulan dan MAJLIS tidak memindahkan mahupun mengekalkan sebahagian besar risiko dan ganjaran serta tidak memindahkan kawalan, aset kewangan itu diiktiraf selagi terdapat penglibatan berterusan Kumpulan dan MAJLIS dalam aset kewangan tersebut. Dalam hal ini, Kumpulan dan MAJLIS juga mengiktiraf liabiliti kewangan yang berkaitan. Pemindahan aset dan liabiliti kewangan yang berkaitan diukur pada asas yang menggambarkan hak-hak dan kewajipan-kewajipan yang dikekalkan oleh Kumpulan dan MAJLIS.

## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **m. Aset kewangan (sambungan)**

##### **iv. Penjejasan nilai aset kewangan**

Kumpulan dan MAJLIS menilai pada setiap tarikh pelaporan, sama ada terdapat bukti jelas bahawa sesuatu aset kewangan termasuk satu atau sekumpulan sekuriti (selain aset kewangan pada nilai saksama melalui lebihan atau kurangan) mengalami penjejasan nilai. Aset kewangan dianggap terjejas nilai, jika dan hanya jika, terdapat bukti jelas nilainya telah terjejas akibat satu atau lebih peristiwa yang berlaku selepas pengiktirafan awal aset tersebut (peristiwa yang mendatangkan kerugian yang nyata) dan peristiwa berkenaan mendatangkan impak yang signifikan terhadap aliran tunai masa hadapan aset kewangan atau kumpulan aset kewangan yang boleh dianggarkan dengan tepat.

#### **n. Liabiliti kewangan**

Liabiliti kewangan pada awalnya diiktiraf pada tarikh urus niaga, iaitu, tarikh Kumpulan dan MAJLIS menjadi pihak yang terlibat dengan peruntukan kontrak instrumen kewangan berkaitan. Pada awalnya liabiliti kewangan dinyatakan pada nilai saksama, selepas ditolak kos urus niaga langsung yang dikenakan, dan diukur selanjutnya pada kos terlunas menggunakan kaedah kadar keuntungan efektif, atau pada nilai bawaannya, tertakluk kepada kaedah pengukuran yang mematuhi Hukum Syarak.

Liabiliti kewangan yang mempunyai tempoh kurang daripada dua belas bulan diiktiraf pada nilai nominalnya. Liabiliti-liabiliti kewangan lain dinyatakan pada kos yang merupakan nilai saksama bagi pertimbangan yang akan dibayar pada masa hadapan untuk barangan dan perkhidmatan yang diterima.

Liabiliti kewangan dinyahiktiraf apabila kewajipan di bawah liabiliti tersebut dilepaskan atau dibatalkan atau luput. Apabila liabiliti kewangan sedia ada digantikan dengan yang lain daripada pemberi pembiayaan yang sama mengikut syarat-syarat berlainan yang ketara, atau terma liabiliti sedia ada sebahagian besarnya telah diubah suai, maka, pertukaran atau perubahan tersebut dianggap sebagai penyahiktirafan liabiliti asal dan pengiktirafan liabiliti yang baru. Perbezaan di antara nilai bawaan liabiliti kewangan asal dan pertimbangan yang dibayar diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan.



## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **n. Liabiliti kewangan (sambungan)**

Kontrak jaminan kewangan ialah kontrak yang menghendaki pemberi jaminan membuat bayaran ganti rugi yang telah ditetapkan kepada penerima jaminan bagi kerugian yang ditanggung disebabkan penghutang gagal membuat bayaran mengikut tempoh dan syarat-syarat asal atau pindaan bagi sesuatu instrumen kewangan. Jaminan kewangan pada awalnya diiktiraf pada nilai saksama pada tarikh jaminan diberi. Selepas itu, setiap jaminan diukur pada nilai yang lebih tinggi antara anggaran terbaik belanja yang diperlukan untuk menyelesaikan jaminan tersebut pada tarikh pelaporan dengan amaun yang diiktiraf pada awalnya, ditolak pelunasan terkumpul. Apabila penyelesaian kontrak jaminan kewangan menjadi hampir pasti, suatu anggaran bagi jumlah obligasi dibuat. Jika, jumlah dibawa bagi kontrak jaminan kewangan adalah lebih rendah daripada jumlah obligasi, nilai dibawa diselaraskan kepada jumlah obligasi dan diperakaunkan sebagai peruntukan.

#### **o. Inventori**

Inventori dinyatakan pada nilai terendah antara kos dan nilai boleh realis bersih. Nilai boleh realis bersih mewakili harga jualan yang dianggarkan di dalam proses perniagaan yang lazim ditolak anggaran kos-kos jualan dan kos pengedaran dan kos-kos lain yang dianggarkan untuk menjual inventori. Inventori yang diperoleh tanpa sebarang kos, atau, diperoleh pada pertimbangan nominal, diandaikan sebagai nilai saksama pada tarikh pemerolehan. Kos inventori terdiri daripada kos belian, kos pertukaran dan kos lain yang ditanggung untuk membawa inventori-inventori tersebut ke lokasi dan berada dalam keadaan sekarang, dikira menggunakan kaedah masuk dulu keluar dulu.

Pada setiap tarikh laporan, Kumpulan akan menilai sama ada terdapatnya inventori yang terjejas nilai dengan membandingkan amaun bawaan setiap item inventori atau kumpulan item yang sama, dengan harga jualan setelah ditolak kos untuk menyiapkan dan menjualnya. Jika, sesuatu item inventori atau kumpulan item yang sama itu terjejas, Kumpulan akan mengurangkan amaun bawaan inventori atau kumpulan item yang sama tersebut kepada harga jualan setelah ditolak kos untuk menyiapkan dan menjualnya. Pengurangan tersebut merupakan kerugian penjejasan nilai dan diiktiraf serta-merta di dalam lebihan atau kurangan.

Sekiranya, tidak praktikal untuk mengenal pasti harga jualan setelah ditolak kos untuk menyiapkan dan menjual inventori berdasarkan item demi item, maka, item inventori yang berkaitan dengan barisan produk yang sama, yang mempunyai tujuan atau kegunaan akhir yang sama dan dikeluarkan serta dipasarkan pada kawasan geografi yang sama dikumpulkan secara bersekali bagi tujuan menilai penjejasan nilai.

## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **p. Tunai dan kesetaraan tunai**

Tunai dan kesetaraan tunai terdiri daripada tunai di tangan dan di bank, tunai dalam transit, deposit patuh syariah dengan institusi kewangan berlesen, wang panggilan dan pelaburan patuh syariah berkecairan tinggi dengan tempoh matang kurang daripada dua belas bulan, yang tertakluk kepada risiko perubahan nilai yang tidak ketara dan sedia untuk ditukar kepada amaun tunai yang diketahui.

#### **q. Penjejasan nilai aset bukan kewangan**

Amaun-amaun bawaan aset-aset bukan kewangan (contohnya hartanah, loji dan peralatan dan hartanah pelaburan) dikaji pada setiap akhir tempoh laporan untuk mengenal pasti sama ada wujud tanda-tanda penjejasan nilai. Jika, wujud tanda-tanda tersebut, amaun boleh pulih bagi aset-aset berkenaan dianggarkan dan kemudian dibandingkan dengan amaun bawaan. Jika, amaun boleh pulih yang dianggarkan tersebut lebih rendah, maka, amaun bawaan akan dikurangkan kepada amaun boleh pulih seperti yang dianggarkan itu dan kerugian penjejasan nilai diiktiraf serta-merta pada lebihan atau kurangan.

#### **r. Peruntukan**

Peruntukan diiktiraf apabila Kumpulan mempunyai obligasi undang-undang atau obligasi semasa yang konstruktif akibat peristiwa lampau, apabila terdapat kemungkinan bahawa aliran keluar sumber yang mengandungi faedah ekonomi akan diperlukan untuk menyelesaikan obligasi tersebut, dan apabila anggaran yang tepat dapat dibuat terhadap jumlah tersebut. Peruntukan tidak diiktiraf untuk kerugian operasi masa hadapan. Jumlah yang diiktiraf sebagai peruntukan adalah anggaran terbaik perbelanjaan diperlukan untuk menyelesaikan obligasi masa kini pada tarikh Penyata Kedudukan Kewangan. Peruntukan dikaji semula pada akhir setiap tahun pelaporan dan diselaraskan untuk menggambarkan anggaran semasa terbaik.

#### **s. Cukai**

Cukai pendapatan syarikat subsidiari ke atas keuntungan atau kerugian untuk tahun semasa merangkumi cukai semasa dan cukai tertunda. Cukai semasa ialah anggaran cukai pendapatan yang perlu dibayar untuk pendapatan boleh dicukai tahun semasa, dikira berdasarkan kadar cukai yang telah berkuat kuasa pada tarikh Penyata Kedudukan Kewangan.

Cukai tertunda diperuntukkan sepenuhnya menggunakan kaedah liabiliti bagi perbezaan sementara di antara asas-asas cukai bagi aset dan liabiliti serta nilai bawaan pada tarikh Penyata Kedudukan Kewangan. Aset cukai tertunda diiktiraf hanya setakat mana ianya boleh digunakan ke atas keuntungan masa hadapan yang boleh dicukai. Aset cukai tertunda dikaji semula pada akhir setiap tarikh pelaporan dan dikurangkan sehingga ke tahap tiada lagi kemungkinan bahawa faedah cukai berkaitan akan direalisasikan.

## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **s. Cukai (sambungan)**

Liabiliti cukai tertunda diiktiraf bagi semua perbezaan sementara boleh dicukai dan aset cukai tertunda diiktiraf bagi semua perbezaan sementara boleh ditolak, elaun modal yang tidak diserap, kerugian cukai tidak diguna dan kredit cukai tidak diguna hingga ke tahap terdapat kemungkinan bahawa keuntungan boleh dicukai masa hadapan akan tersedia terhadap mana-mana perbezaan sementara boleh ditolak, elaun modal yang tidak diserap, kerugian cukai tidak diguna dan kredit cukai tidak diguna, yang boleh digunakan.

Cukai tertunda tidak diiktiraf sekiranya ia wujud daripada pengiktirafan awal aset atau liabiliti dalam urus niaga selain kombinasi perniagaan yang pada masa tersebut, tidak memberi kesan terhadap keuntungan perakaunan ataupun keuntungan boleh dicukai. Cukai tertunda dikira pada kadar cukai yang dijangka akan terpakai dalam tempoh di mana aset direalisasi atau liabiliti diselesaikan, berdasarkan kadar cukai yang telah digubal atau digubal sebahagian besarnya pada tarikh Penyata Kedudukan Kewangan.

#### **t. Manfaat kakitangan**

##### **i. Manfaat jangka pendek**

Upah, gaji, bonus dan caruman kepada institusi keselamatan sosial dan bayaran manfaat kepada kakitangan kontrak diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam tahun di mana perkhidmatan berkaitan diberikan oleh kakitangan Kumpulan. Pampasan ketidakhadiran terkumpul jangka pendek seperti cuti tahunan berbayar diiktiraf apabila perkhidmatan yang diberikan oleh kakitangan akan menambahkan hak untuk pampasan ketidakhadiran akan datang dan pampasan ketidakhadiran yang tidak terkumpul jangka pendek seperti cuti sakit dikira apabila ketidakhadiran berlaku.

##### **ii. Pelan caruman tetap**

MAJLIS membuat caruman secara tetap kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) bagi kakitangan bertaraf kontrak atau kakitangan bertaraf tetap yang tidak memilih skim perkhidmatan berpencen. Manakala, bagi kakitangan bertaraf tetap yang memilih skim perkhidmatan berpencen, caruman dibuat secara tetap kepada Kumpulan Wang Persaraan (Diperbadankan).

Syarikat subsidiari membuat caruman secara tetap kepada KWSP dan Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO) bagi kakitangannya, mengikut mana yang berkaitan. Kesemua caruman tersebut dicaj ke dalam Penyata Prestasi Kewangan dalam tempoh kewangan ianya berlaku.



## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **t. Manfaat kakitangan (sambungan)**

##### **iii. Manfaat selepas persaraan**

Pelan caruman terperinci ialah pelan persaraan yang mana Kumpulan mencarum secara tetap ke dalam entiti berasingan dan Kumpulan tiada kewajipan dari segi undang-undang atau kewajipan konstruktif untuk mencarum lagi sekiranya tabung tidak mempunyai aset yang cukup untuk membayar semua manfaat kakitangan yang berkaitan dengan perkhidmatan semasa dan sebelumnya. Caruman Kumpulan kepada pelan caruman terperinci iaitu, KWSP, PERKESO dan pelan caruman yang ditubuhkan khusus untuk pekhidmat kerajaan iaitu, KWAP, diambil kira di dalam Penyata Prestasi Kewangan pada tempoh berkenaan. Apabila caruman dibayar, Kumpulan tidak mempunyai sebarang tanggungan lagi. Manfaat kakitangan selepas tamat tempoh perkhidmatan kontrak diiktiraf apabila kakitangan tersebut menamatkan perkhidmatannya.

Bagi kakitangan MAJLIS bertaraf tetap, sama ada memilih skim perkhidmatan berpencen ataupun tidak, yang telah sampai umur persaraan layak menerima manfaat berbentuk kewangan bagi menggantikan cuti rehat yang tidak diambil di sepanjang tempoh perkhidmatan mereka. Manfaat ini dinamakan sebagai Ganjaran Cuti Rehat (GCR) dikira berdasarkan Pekeliling Perkhidmatan yang dikeluarkan oleh Jabatan Perkhidmatan Awam dan diterima pakai oleh MAJLIS. Manakala, bagi kakitangan MAJLIS bertaraf kontrak yang telah menamatkan perkhidmatan dengan memuaskan, layak menerima Ganjaran Kontrak (GK) yang dikira berdasarkan Pekeliling Perkhidmatan yang dikeluarkan oleh Jabatan Perkhidmatan Awam dan diterima pakai oleh MAJLIS.

MAJLIS tidak mengklasifikasi GCR dan GK sebagai liabiliti dan hanya menyediakan peruntukan di dalam bajet tahunan. Pembayaran dibuat berdasarkan perbelanjaan sebenar dan diambil kira di dalam Penyata Prestasi Kewangan dalam tempoh kewangan ianya berlaku. Amalan ini tidak konsisten dengan piawaian yang diperuntukkan dalam MPSAS dan MAJLIS memilih untuk menyimpang daripada piawaian tersebut berdasarkan penjelasan pada para 2.a.i. di atas.

#### **u. Pengiktirafan hasil**

Hasil diiktiraf hingga ke tahap di mana wujudnya kemungkinan manfaat ekonomi dan potensi perkhidmatan, sama ada berkaitan dengan sesuatu urusan niaga pertukaran atau urusan niaga bukan pertukaran, akan mengalir kepada Kumpulan dan MAJLIS, dan hasil tersebut boleh dianggarkan dengan munasabah. Hasil dinilai pada nilai wajar balasan diterima menggunakan asas akruan, melainkan apabila akruan tersebut tidak boleh ditentukan dengan tahap kepastian yang munasabah atau apabila penganggarannya tidak praktikal. Hasil yang tidak boleh diakrukan, diiktiraf berasaskan tunai yang diterima pada tarikh urusan niaga.

## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **u. Pengiktirafan hasil (sambungan)**

Aliran masuk urus niaga bukan pertukaran yang diiktiraf sebagai aset, diiktiraf sebagai hasil setakat mana obligasi atau sekatan yang menyentuh aset tersebut diselesaikan. Sekiranya tidak selesai, aliran masuk tersebut diiktiraf sebagai tertunda dan diklasifikasikan sebagai liabiliti dalam Penyata Kedudukan Kewangan sehingga diselesaikan. Sekiranya, obligasi atau sekatan yang menyentuh aset tersebut selesai, amaun bawaan liabiliti dinyahiktiraf dan amaun yang sama diiktiraf sebagai hasil.

#### **i. Pungutan zakat**

Zakat ialah kadar tertentu daripada beberapa jenis harta yang wajib dikeluarkan kepada asnaf-asnaf yang berhak menerimanya mengikut Hukum Syarak. MAJLIS berkuasa memungut zakat yang kena dibayar oleh semua badan dan orang Islam di dalam Negeri Perak berdasarkan subsekyen 75(1) Enakmen Pentadbiran. Pungutan zakat diiktiraf apabila diterima.

#### **ii. Sewaan hartanah**

Hasil sewaan diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan secara terakru pada asas garis lurus sepanjang tempoh pajakan. Insentif pajakan yang diberikan, sekiranya ada, diiktiraf sama rata sepanjang tempoh pajakan sebagai pengurangan kepada jumlah hasil sewaan.

#### **iii. Hasil faraid**

Faraid ialah pembahagian harta pusaka selepas kematian seseorang yang beragama Islam seperti ditetapkan di bawah Hukum Syarak kepada ahli waris yang sah dan layak. MAJLIS menerima bahagian yang tidak dihabisi ahli waris dan diiktiraf apabila diterima.

#### **iv. Jualan buah kelapa sawit**

Pendapatan daripada jualan buah kelapa sawit diiktiraf oleh Kumpulan pada nilai saksama yang diperolehi, apabila risiko yang ketara dan pulangan hak milik telah berpindah kepada pembeli.

#### **v. Keuntungan deposit simpanan dan deposit bertempoh patuh syariah**

Pendapatan daripada hibah dan keuntungan ke atas deposit simpanan dan deposit bertempoh patuh syariah pada institusi-institusi kewangan berlesen diiktiraf oleh Kumpulan dan MAJLIS apabila diterima.

## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **2. DASAR-DASAR PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)**

#### **u. Pengiktirafan hasil (sambungan)**

##### **vi. Keuntungan pelaburan**

Hasil dividen daripada pelaburan diiktiraf apabila hak untuk menerima dividen adalah pasti dan disahkan oleh Pendaftar Syarikat. Keuntungan atas urus niaga saham, sekuriti hutang, instrumen kewangan dan simpanan di pasaran wang diambil kira atas asas akruan.

##### **vii. Pendapatan daripada perkhidmatan pengurusan**

Pendapatan daripada perkhidmatan diiktiraf secara terakru oleh Kumpulan apabila perkhidmatan diberikan dan invois dikeluarkan, bersih setelah ditolak diskaun. Manakala, yuran pengurusan ladang-ladang pula diiktiraf berdasarkan asas amaun diterima atau akan diterima.

##### **viii. Pendapatan daripada perkhidmatan perubatan dan kesihatan**

Pendapatan daripada perkhidmatan profesional dan jualan ubat-ubatan diiktiraf semasa pelaksanaan perkhidmatan dan invois dikeluarkan kepada pelanggan, bersih setelah ditolak diskaun.

#### **v. Perbelanjaan dan kos pembiayaan**

Perbelanjaan diiktiraf dalam tempoh ia berlaku atau dikenakan.

Kos pembiayaan terdiri daripada caj keuntungan dan kos lain yang ditanggung oleh Kumpulan dan MAJLIS berhubung dana pembiayaan yang diterima. Kos pembiayaan diiktiraf menggunakan kadar pulangan efektif berasaskan amaun yang telah dipersetujui dalam perjanjian pembiayaan.

#### **w. Aset dan liabiliti luar jangka**

Kumpulan dan MAJLIS tidak mengiktiraf liabiliti luar jangka tetapi mendedahkan kewujudannya di dalam penyata kewangan. Liabiliti luar jangka merupakan jangkaan obligasi disebabkan peristiwa lalu dan kewujudannya boleh disahkan sekiranya berlaku satu atau lebih peristiwa masa hadapan yang tidak pasti dan di luar kawalan Kumpulan atau obligasi semasa yang tidak diiktiraf kerana ianya tidak dijangka dan akan menyebabkan aliran keluar sumber-sumber yang diperlukan bagi menyelesaikan obligasi tersebut. Liabiliti luar jangka juga wujud bagi kes-kes yang jarang berlaku di mana liabiliti tidak boleh diiktiraf kerana ianya tidak dapat diukur secara munasabah.

Aset luar jangka merupakan aset disebabkan peristiwa lalu dan kewujudannya akan disahkan, sekiranya berlaku satu atau lebih peristiwa masa hadapan yang tidak pasti dan di luar kawalan Kumpulan. Kumpulan tidak akan mengiktiraf aset luar jangka tetapi mendedahkan kewujudannya apabila pengaliran masuk manfaat ekonomi adalah berkemungkinan tetapi tidak pasti.



**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
 BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

**3. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN**

| <b>KUMPULAN</b>                                   | <b>Aset<br/>biologi<br/>penghasil<br/>RM</b> | <b>Tanah,<br/>Bangunan<br/>dan<br/>Infrastruktur<br/>jalan<br/>RM</b> | <b>Peralatan<br/>pejabat,<br/>lekapannya<br/>dan<br/>lengkapan<br/>kendaraan<br/>RM</b> | <b>Jumlah<br/>RM</b> |
|---|--|---|---|----------------------|
| <b>Kos</b>  |  |   |   |                      |
| Pada 1 Januari 2021                               | 63,744,010                                   | 94,023,604  | 30,772,650  | 188,540,264          |
| Pengelasan  | -  | 2,849,839   | 25,930  | 2,875,769            |
| Pengelasan MFRS 141 (Nota 8)                      | 4,960,960                                    | -   | -   | 4,960,960            |
| Tambahan  | -  | 24,172,665  | 1,549,291   | 25,721,956           |
| Hapus kira  | -  | (685)   | (67,299)  | (67,984)             |
| Pindahan daripada aset dalam<br>kemajuan (Nota 7) | -  | 5,568,188   | 576,840   | 6,145,028            |
| Pada 31 Disember 2021/<br>1 Januari 2022          | 68,704,970                                   | 126,613,611   | 32,857,412  | 228,175,993          |
| Pengelasan  | -  | 639,929   | 11,000  | 650,929              |
| Tambahan  | -  | 2,255,749   | 4,850,968   | 7,106,717            |
| Hapus kira  | -  | (38,524)  | (3,497,720)   | (3,536,244)          |
| Pada 31 Disember 2022                             | 68,704,970                                   | 129,470,765   | 34,221,660  | 232,397,395          |
| <b>Susut nilai terkumpul</b>                      |  |   |   |                      |
| Pada 1 Januari 2021                               | 16,970,693                                   | 4,241,809   | 24,732,156  | 45,944,658           |
| Susut nilai                                       | 2,768,933                                    | 2,570,913   | 2,273,157   | 7,613,003            |
| Hapus kira  | -  | -   | (67,282)  | (67,282)             |
| Pada 31 Disember 2021/<br>1 Januari 2022          | 19,739,626                                   | 6,812,722   | 26,938,031  | 53,490,379           |
| Susut nilai                                       | 3,435,470                                    | 1,814,585   | 2,135,983   | 7,386,038            |
| Hapus kira  | -  | (193)   | (3,460,259)   | (3,460,452)          |
| Pada 31 Disember 2022                             | 23,175,096                                   | 8,627,114   | 25,613,755  | 57,415,965           |
| <b>Amaun bawaan</b>                               |  |   |   |                      |
| Pada 31 Disember 2021                             | 48,965,344                                   | 119,800,889   | 5,919,381   | 174,685,614          |
| Pada 31 Disember 2022                             | 45,529,874                                   | 120,843,651   | 8,607,905   | 174,981,430          |

**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

**3. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN (SAMBUNGAN)**

| <b>MAJLIS</b>                                     | <b>Tanah dan<br/>Bangunan<br/>RM</b> | <b>Peralatan<br/>pejabat,<br/>lekapan dan<br/>lengkapan<br/>kenderaan<br/>RM</b> | <b>Jumlah<br/>RM</b> |
|---|--------------------------------------|--|----------------------|
| <b>Kos</b>  |                                      |  |                      |
| Pada 1 Januari 2021                               | 17,172,311                           | 6,645,725  | 23,818,036           |
| Tambahan  | 15,336                               | 489,542  | 504,878              |
| Hapus kira  | (685)                                | (67,299)   | (67,984)             |
| Pindahan daripada aset dalam kemajuan<br>(Nota 7) | 5,568,188                            | 576,840  | 6,145,028            |
| Pada 31 Disember 2021/ 1 Januari 2022             | 22,755,150                           | 7,644,808  | 30,399,958           |
| Tambahan  | 562,135                              | 332,588  | 894,723              |
| Hapus kira  | (4)                                  | (540,547)  | (540,551)            |
| Pada 31 Disember 2022                             | 23,317,281                           | 7,436,849  | 30,754,130           |
| <b>Susut nilai terkumpul</b>                      |                                      |  |                      |
| Pada 1 Januari 2021                               | 521,141                              | 5,109,073  | 5,630,214            |
| Susut nilai                                       | 1,270,757                            | 703,285  | 1,974,042            |
| Hapus kira  |                                      | (67,282)   | (67,282)             |
| Pada 31 Disember 2021/ 1 Januari 2022             | 1,791,898                            | 5,745,076  | 7,536,974            |
| Susut nilai                                       | 463,267                              | 585,076  | 1,048,343            |
| Hapus kira  | -                                    | (540,544)  | (540,544)            |
| Pada 31 Disember 2022                             | 2,255,165                            | 5,789,608  | 8,044,773            |
| <b>Amaun bawaan</b>                               |                                      |  |                      |
| Pada 31 Disember 2021                             | 20,963,252                           | 1,899,732  | 22,862,984           |
| Pada 31 Disember 2022                             | 21,062,116                           | 1,647,241  | 22,709,357           |

**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
 BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

**4. HARTANAH PELABURAN**

|                           | KUMPULAN          |                   | MAJLIS            |                   |
|---------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                           | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        |
| Pada 1 Januari            | 89,994,296        | 90,304,392        | 69,046,110        | 68,899,087        |
| Tambahan                  | 1,715,159         | -                 | 1,715,159         | -                 |
| Perubahan dalam penilaian | (1,878,982)       | 1,494,215         | (1,878,982)       | 1,494,215         |
| Susut nilai               | (1,225,056)       | (1,804,311)       | (767,936)         | (1,347,192)       |
| Pada 31 Disember          | <u>88,605,417</u> | <u>89,994,296</u> | <u>68,114,351</u> | <u>69,046,110</u> |

Termasuk di atas adalah:

|                          | KUMPULAN          |                   | MAJLIS            |                   |
|--------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                          | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        |
| Pada kos/ nilai saksama: |                   |                   |                   |                   |
| Tanah                    | 70,598,220        | 72,798,321        | 54,724,775        | 56,603,756        |
| Bangunan                 | 18,007,197        | 17,195,975        | 13,389,576        | 12,442,354        |
|                          | <u>88,605,417</u> | <u>89,994,296</u> | <u>68,114,351</u> | <u>69,046,110</u> |

Nilai saksama hartanah pelaburan yang diperoleh secara bukan pertukaran ditentukan menerusi penilaian oleh Jabatan Penilaian dan Perkhidmatan Harta, atau, oleh penilai-penilai bebas yang memegang kelayakan profesional yang diiktiraf, atau, menerusi pengalaman terkini pihak pengurusan terhadap lokasi serta kategori hartanah yang dinilai pada tarikh pemerolehan. Nilai saksama yang didapati daripada mana-mana satu kaedah yang dinyatakan, merupakan kos anggapan bagi aset berkenaan.

Pendapatan sewaan yang dijana daripada hartanah pelaburan berserta kos operasi langsung adalah seperti berikut:

|                               | MAJLIS          |                  |
|-------------------------------|-----------------|------------------|
|                               | 2022<br>RM      | 2021<br>RM       |
| Pendapatan sewaan             | 2,201,143       | 2,143,535        |
| Perbelanjaan operasi langsung | <u>(68,530)</u> | <u>(309,122)</u> |



**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

**5. ASET TAK KETARA**

|                                   | MAJLIS     |            |
|-----------------------------------|------------|------------|
|                                   | 2022<br>RM | 2021<br>RM |
| <b><u>Kos</u></b>                 |            |            |
| Pada 1 Januari                    | 1,259,780  | 1,243,580  |
| Tambahan dalam tahun              | 136,000    | 16,200     |
| Pada 31 Disember                  | 1,395,780  | 1,259,780  |
| <b><u>Pelunasan terkumpul</u></b> |            |            |
| Pada 1 Januari                    | 1,245,309  | 1,123,971  |
| Pelunasan dalam tahun             | 30,940     | 121,338    |
| Pada 31 Disember                  | 1,276,249  | 1,245,309  |
| Nilai buku bersih                 | 119,531    | 14,471     |

**6. MUHIBAH**

|                   | KUMPULAN   |            |
|-------------------|------------|------------|
|                   | 2022<br>RM | 2021<br>RM |
| <b><u>Kos</u></b> |            |            |
| Pada 31 Disember  | 8,994,000  | 8,994,000  |

Muhibah yang dinyatakan pada kos, mewakili lebih imbalan dan nilai saksama pegangan kepentingan terdahulu atas bahagian syarikat subsidiari dalam nilai saksama aset, liabiliti dan liabiliti kontingen yang dikenal pasti dalam syarikat-syarikat subsidiarinya pada tarikh pemerolehan. Selepas pengiktirafan awal, muhibah diukur pada kos ditolak penjejasan nilai terkumpul, jika ada. Syarikat subsidiari memilih untuk menggunakan kaedah unit janaan tunai dalam melakukan ujian ke atas penjejasan nilai.

**7. ASET DALAM KEMAJUAN**

|  | KUMPULAN   |             | MAJLIS     |             |
|--|------------|-------------|------------|-------------|
|  | 2022<br>RM | 2021<br>RM  | 2022<br>RM | 2021<br>RM  |
| <b><u>Kos</u></b>                                      |            |             |            |             |
| Pada 1 Januari   | 2,998,987  | 8,846,159   | 793,283    | 8,363,856   |
| Tambahan dalam tahun                                   | 1,842,939  | 2,798,535   | 60,697     | 699,365     |
| Pengelasan   | (650,929)  | (292,822)   | -          | 82,947      |
| Tolak: Pindahan kepada hartanah,<br>loji dan peralatan | -          | (6,145,028) | -          | (6,145,028) |
| Tolak: Pindahan kepada hartanah<br>pelaburan           | -          | (2,207,857) | -          | (2,207,857) |
| Pada 31 Disember                                       | 4,190,997  | 2,998,987   | 853,980    | 793,283     |

**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

**8. PERBELANJAAN KEMAJUAN**

|   | KUMPULAN    |             |
|---|-------------|-------------|
|   | 2022        | 2021        |
|   | RM          | RM          |
| <b><u>Kos</u></b>   |             |             |
| Pada 1 Januari  | 12,697,457  | 13,156,578  |
| Tambahan dalam tahun  | 9,139,040   | 7,001,839   |
| Pengesahan MFRS 141   | -           | (4,960,960) |
| Pindahan ke hartanah, loji dan peralatan                          | (131,474)   | (2,500,000) |
| Kos diiktiraf dalam Penyata Prestasi Kewangan Sumber Am Baitulmal | (3,809,383) | -           |
| Pada 31 Disember  | 17,895,640  | 12,697,457  |

**9. PELABURAN**

|  | KUMPULAN   |            | MAJLIS     |            |
|--|------------|------------|------------|------------|
|  | 2022       | 2021       | 2022       | 2021       |
|  | RM         | RM         | RM         | RM         |
| <b><u>Aset kewangan pada nilai saksama melalui lebihan atau kurangan</u></b> |            |            |            |            |
| <b>Pelaburan di Malaysia:</b>  |            |            |            |            |
| Sukuk  | 3,151,504  | 17,713,593 | -          | -          |
| Deposit pasaran wang   | 49,830,269 | 25,762,347 | -          | -          |
|  | 52,981,773 | 43,475,940 | -          | -          |
| <b><u>Aset kewangan sedia untuk dijual</u></b>                               |            |            |            |            |
| <b>Pelaburan di Malaysia:</b>  |            |            |            |            |
| Unit amanah  | 26,004,984 | 25,838,210 | 26,004,984 | 25,838,210 |
| Saham tak tersiar harga  | 8,199      | 8,199      | 8,199      | 8,199      |
|  | 26,013,183 | 25,846,409 | 26,013,183 | 25,846,409 |
| Pada 31 Disember   | 78,994,956 | 69,322,349 | 26,013,183 | 25,846,409 |
| Keuntungan nilai saksama diiktiraf dalam rizab nilai saksama                 | 167,615    | 912        | 167,615    | 912        |

**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

**10. PELABURAN DALAM SUBSIDIARI**

|                         | <b>2022</b> | <b>2021</b> |
|-------------------------|-------------|-------------|
|                         | <b>RM</b>   | <b>RM</b>   |
| Pada harga kos:         |             |             |
| Saham tak tersiar harga | 20,000,000  | 20,000,000  |

Butiran bagi syarikat subsidiari yang ditubuhkan di Malaysia adalah seperti berikut:

| <u>Nama</u>       | <u>Kegiatan Utama</u>   | <u>Kepentingan efektif</u> |             |
|-------------------|---|----------------------------|-------------|
|                   |   | <u>2022</u>                | <u>2021</u> |
| PKEINPk Sdn. Bhd. | Mengendalikan kerja-kerja pembangunan dan kemajuan dalam bidang pertanian, perumahan, pembuatan, perlombongan dan perladangan | 100%                       | 100%        |

Pegangan syarikat-syarikat subsidiari menerusi PKEINPk Sdn. Bhd.:

| <u>Nama</u>                           | <u>Kegiatan Utama</u>  | <u>Kepentingan efektif</u> |             |
|---------------------------------------|--|----------------------------|-------------|
|                                       |  | <u>2022</u>                | <u>2021</u> |
| Kumpulan Perubatan Ar-Ridzuan Sdn Bhd | Perkhidmatan perubatan termasuk perbidanan   | 100%                       | 100%        |
| IDC Jadi Sdn Bhd                      | Pembangunan tanah kelapa sawit, penanaman kelapa sawit dan pengurusan operasi kelapa sawit | 100%                       | 100%        |
| Mutiara Ladang Sdn Bhd                | Pembangunan tanah kelapa sawit, penanaman kelapa sawit dan pengurusan operasi kelapa sawit | 100%                       | 100%        |

**11. ASET HAK PENGGUNAAN**

|                                     | <b>KUMPULAN</b> |             |
|-------------------------------------|-----------------|-------------|
|                                     | <b>2022</b>     | <b>2021</b> |
|                                     | <b>RM</b>       | <b>RM</b>   |
| <b><u>Kos</u></b>                   |                 |             |
| Tambahan dalam tahun                | 1,809,123       | -           |
| <b><u>Susut nilai terkumpul</u></b> |                 |             |
| Susut nilai                         | 16,752          | -           |
| Nilai buku bersih                   | 1,792,371       | -           |



**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

**12. ASET CUKAI TERTUNDA**

|   | <b>KUMPULAN</b> |             |
|---|-----------------|-------------|
|   | <b>2022</b>     | <b>2021</b> |
|   | <b>RM</b>       | <b>RM</b>   |
| Aset dan liabiliti cukai tertunda yang dikenal pasti (sebelum diimbangi) seperti berikut: |                 |             |
| - Aset cukai tertunda   | 11,299,088      | 11,085,231  |
| - Liabiliti cukai tertunda  | (464,843)       | (1,116,279) |
| Bersih pada 31 Disember   | 10,834,245      | 9,968,952   |
| Aset tertunda yang dibentangkan dalam Penyata Kedudukan Kewangan                          | 10,834,245      | 9,968,952   |

**13. INVENTORI**

|  | <b>KUMPULAN</b> |             |
|--|-----------------|-------------|
|  | <b>2022</b>     | <b>2021</b> |
|  | <b>RM</b>       | <b>RM</b>   |
| <b><u>Kos</u></b>                            |                 |             |
| Baja dan bahan gunaannya                     | 640,712         | 497,287     |
| Ubat dan peralatan perubatan                 | 130,880         | 151,266     |
| <b><u>Nilai saksama tolak kos jualan</u></b> |                 |             |
| Buah tandan segar                            | 10,794,245      | 14,105,793  |
| Pada 31 Disember                             | 11,565,837      | 14,754,346  |

**14. PENGHUTANG**

|   | <b>KUMPULAN</b> |             | <b>MAJLIS</b> |             |
|---|-----------------|-------------|---------------|-------------|
|   | <b>2022</b>     | <b>2021</b> | <b>2022</b>   | <b>2021</b> |
|   | <b>RM</b>       | <b>RM</b>   | <b>RM</b>     | <b>RM</b>   |
| Sewaan ruang pejabat<br>Kompleks Islam Darul Ridzuan (KIDR) | 84,020          | 115,300     | 84,020        | 115,300     |
| Sewaan bangunan baitulmal                                   | 172,533         | 226,478     | 172,533       | 226,478     |
| Sewaan tanah baitulmal                                      | 494,826         | 475,270     | 494,826       | 475,270     |
| Penghutang perniagaan                                       | 7,064,732       | 5,322,895   | -             | -           |
|   | 7,816,111       | 6,139,943   | 751,379       | 817,048     |
| Tolak: Peruntukan hutang ragu                               | (31,673)        | (33,092)    | -             | (40)        |
| Tolak: Jangkaan kerugian kredit                             | (10,461)        | (6,305)     | -             | -           |
| Pada 31 Disember  | 7,773,977       | 6,100,546   | 751,379       | 817,008     |

**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

**15. PELBAGAI PENGHUTANG**

|   | KUMPULAN   |            | MAJLIS     |            |
|---|------------|------------|------------|------------|
|   | 2022<br>RM | 2021<br>RM | 2022<br>RM | 2021<br>RM |
| Pelbagai penghutang                         | 1,500,014  | 1,649,461  | 25,640     | 3,000      |
| Pendahuluan                                 | 583,223    | 501,088    | 152,128    | 78,689     |
| Pinjaman                                    | 101,487    | 238,492    | 101,487    | 238,492    |
| Jumlah terhutang kepada syarikat subsidiari | -          | -          | 6,735,308  | -          |
|   | 2,184,724  | 2,389,041  | 7,014,563  | 320,181    |
| Tolak: Peruntukan hutang ragu               | (474,735)  | (467,280)  | -          | -          |
| Pada 31 Disember                            | 1,709,989  | 1,921,761  | 7,014,563  | 320,181    |

**16. DEPOSIT DENGAN INSTITUSI KEWANGAN BERLESEN**

|   | KUMPULAN    |             | MAJLIS      |             |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
|   | 2022<br>RM  | 2021<br>RM  | 2022<br>RM  | 2021<br>RM  |
| Pelaburan dalam deposit bertempoh patuh syariah | 191,516,793 | 180,000,000 | 190,000,000 | 180,000,000 |

**17. WANG TUNAI DI TANGAN DAN DI BANK**

|                  | KUMPULAN   |            | MAJLIS     |            |
|------------------|------------|------------|------------|------------|
|                  | 2022<br>RM | 2021<br>RM | 2022<br>RM | 2021<br>RM |
| Pada 31 Disember | 63,349,688 | 19,821,478 | 58,049,388 | 10,199,365 |

**18. KUMPULAN WANG BAITULMAL**

|                  | KUMPULAN    |             | MAJLIS      |             |
|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|                  | 2022<br>RM  | 2021<br>RM  | 2022<br>RM  | 2021<br>RM  |
| <b>Dana</b>      |             |             |             |             |
| Zakat            | 237,139,764 | 171,876,383 | 237,139,764 | 171,876,383 |
| Sumber Am        | 156,262,638 | 153,324,677 | 98,464,512  | 96,120,839  |
| Wakaf            | 26,193,077  | 19,983,035  | 26,193,077  | 19,983,035  |
| Amanah           | 17,456,918  | 15,995,609  | 17,456,918  | 15,995,609  |
| Pada 31 Disember | 437,052,397 | 361,179,704 | 379,254,271 | 303,975,866 |

**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
 BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

**19. RIZAB LAIN**

|                               | KUMPULAN           |                    | MAJLIS         |            |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|----------------|------------|
|                               | 2022<br>RM         | 2021<br>RM         | 2022<br>RM     | 2021<br>RM |
| Rizab nilai saksama (Nota 9)  | 167,615            | 912                | 167,615        | 912        |
| Rizab pemindahmilikan<br>aset | 161,338,240        | 161,338,240        | -              | -          |
| Pada 31 Disember              | <u>161,505,855</u> | <u>161,339,152</u> | <u>167,615</u> | <u>912</u> |

Rizab pemindahmilikan aset merupakan rizab yang timbul daripada urusan pemindahmilikan aset-aset sedia ada Perbadanan Kemajuan Ekonomi Islam Negeri Perak kepada syarikat subsidiari, tanpa sebarang bayaran imbalan, menerusi perjanjian pemindahmilikan yang dimetrai pada 14 Februari 2013. Urusan pemindahmilikan aset-aset tersebut telah dianggap selesai pada 1 Mac 2013.

**20. PAJAKAN**

|   | KUMPULAN         |            |
|---|------------------|------------|
|   | 2022<br>RM       | 2021<br>RM |
| Nilai semasa liabiliti pajakan terdiri daripada |                  |            |
| Bukan semasa                                    | 1,624,414        | -          |
| Semasa  | 190,785          | -          |
| Pada 31 Disember                                | <u>1,815,199</u> | <u>-</u>   |

**21. PINJAMAN**

|   | KUMPULAN          |                   | MAJLIS            |                   |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|   | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        |
| Baki pada 1 Januari                       | 29,387,400        | 13,969,789        | 12,250,727        | 13,969,789        |
| Pinjaman dalam tahun                      | -                 | 17,500,000        | -                 | -                 |
| Tolak: Ansuran dibayar<br>dalam tahun     | (2,941,432)       | (2,082,389)       | (1,454,099)       | (1,719,062)       |
| Pada 31 Disember                          | <u>26,445,968</u> | <u>29,387,400</u> | <u>10,796,628</u> | <u>12,250,727</u> |
| Ansuran perlu dibayar<br>dalam 12 bulan   | 2,715,042         | 2,815,378         | 1,171,735         | 1,454,099         |
| Ansuran perlu dibayar<br>selepas 12 bulan | <u>23,730,926</u> | <u>26,572,022</u> | <u>9,624,893</u>  | <u>10,796,628</u> |



**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

**22. PEMIUTANG**

|                       | KUMPULAN         |                  | MAJLIS           |                  |
|-----------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
|                       | 2022<br>RM       | 2021<br>RM       | 2022<br>RM       | 2021<br>RM       |
| Pemiutang perniagaan  | 4,775,875        | 2,820,259        | -                | -                |
| Perbelanjaan          |                  |                  |                  |                  |
| pembangunan           | 1,677,800        | 1,119,173        | 1,677,800        | 1,119,173        |
| Perbelanjaan mengurus | 316,205          | 4,870,626        | 316,205          | 4,870,626        |
| Pada 31 Disember      | <u>6,769,880</u> | <u>8,810,058</u> | <u>1,994,005</u> | <u>5,989,799</u> |

**23. PELBAGAI PEMIUTANG**

|                        | KUMPULAN          |                   | MAJLIS           |                  |
|------------------------|-------------------|-------------------|------------------|------------------|
|                        | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        | 2022<br>RM       | 2021<br>RM       |
| Pelbagai pemiutang     | 2,298,886         | 8,752,437         | 439,537          | 6,759,769        |
| Pertaruhan deposit     | 2,782,300         | 2,018,008         | 973,676          | 922,738          |
| Bonus gaji terakru     | 5,374,248         | 1,935,049         | -                | -                |
| Pembahagian keuntungan | 18,448,230        | 17,092,777        | -                | -                |
| Pada 31 Disember       | <u>28,903,664</u> | <u>29,798,271</u> | <u>1,413,213</u> | <u>7,682,507</u> |

**24. PUNGUTAN ZAKAT**

|                  | MAJLIS             |                    |
|------------------|--------------------|--------------------|
|                  | 2022<br>RM         | 2021<br>RM         |
| Zakat Fitrah     | 11,251,931         | 10,616,736         |
| Zakat Harta      | 150,732,532        | 122,159,596        |
| Zakat Perniagaan | 50,329,450         | 46,408,416         |
| Zakat Tanaman    | 2,934,959          | 1,113,137          |
|                  | <u>215,248,872</u> | <u>180,297,885</u> |

**25. PENGAGIHAN ZAKAT SECARA WAKALAH**

|   | MAJLIS            |                   |
|---|-------------------|-------------------|
|   | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        |
| Upahan langsung kepada amil/ ejen zakat     | 3,259,596         | 2,748,976         |
| Agihan sendiri pembayar zakat kepada asnaf: |                   |                   |
| - miskin                                    | 608,026           | 3,620,200         |
| - ghorimin                                  | -                 | 270,505           |
| - fisabilillah                              | 777,865           | 3,259,659         |
| - lain                                      | 11,054,992        | 7,084,344         |
|   | <u>15,700,479</u> | <u>16,983,684</u> |

**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

**26. PINDAHAN KEPADA DANA SUMBER AM (ASNAF AMIL)**

|                          | MAJLIS            |                   |
|--------------------------|-------------------|-------------------|
|                          | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        |
| Emolumen                 | 12,900,746        | 11,692,654        |
| Bekalan dan perkhidmatan | 6,787,317         | 6,449,936         |
| Aset tidak dipermodalkan | 287,143           | 424,821           |
| Kenaan dan bayaran tetap | 302,592           | 185,997           |
| Perbelanjaan lain        | 794,012           | 250,082           |
| Susut nilai              | 658,227           | 849,710           |
|                          | <u>21,730,037</u> | <u>19,853,200</u> |

**27. PENGAGIHAN ZAKAT (ASNAF SELAIN AMIL)**

|                  | MAJLIS             |                    |
|------------------|--------------------|--------------------|
|                  | 2022<br>RM         | 2021<br>RM         |
| Fakir dan Miskin | 93,018,903         | 101,751,963        |
| Muallaf          | 5,707,724          | 4,312,327          |
| Ghorimin         | 527,866            | 639,043            |
| Ibnu Sabil       | 487,148            | 691,044            |
| Fisabilillah     | 22,621,972         | 27,965,974         |
|                  | <u>122,363,613</u> | <u>135,360,351</u> |

**28. PENDAPATAN OPERASI**

|   | KUMPULAN          |                   | MAJLIS           |                  |
|---|-------------------|-------------------|------------------|------------------|
|   | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        | 2022<br>RM       | 2021<br>RM       |
| Sewaan hartanah   | 2,201,143         | 2,143,535         | 2,201,143        | 2,143,535        |
| Jualan buah kelapa sawit                                    | 80,474,293        | 68,134,619        | -                | -                |
| Jualan buah kelapa  | 930,600           | -                 | -                | -                |
| Jualan anak sawit   | 149,109           | -                 | -                | -                |
| Jualan baja   | 309,700           | -                 | -                | -                |
| Kontrak pembinaan dan<br>pembangunan hartanah               | 1,785,029         | -                 | -                | -                |
| Perkhidmatan perubatan<br>dan kesihatan                     | 10,967,889        | 9,495,158         | -                | -                |
| Perkhidmatan pembersihan<br>dan penyelenggaraan<br>bangunan | 138,001           | -                 | -                | -                |
| Pendapatan ternakan lembu                                   | 32,440            | -                 | -                | -                |
| Caj pengurusan kutipan wakaf                                | 40,228            | -                 | -                | -                |
|   | <u>97,028,432</u> | <u>79,773,312</u> | <u>2,201,143</u> | <u>2,143,535</u> |

**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

**29. PENDAPATAN-PENDAPATAN LAIN**

|                      | KUMPULAN         |                  | MAJLIS            |                  |
|----------------------|------------------|------------------|-------------------|------------------|
|                      | 2022<br>RM       | 2021<br>RM       | 2022<br>RM        | 2021<br>RM       |
| Sumbangan            | 369,167          | 625,743          | 369,167           | 625,743          |
| Faraid dan wasiat    | 420,638          | 390,788          | 420,638           | 390,788          |
| Lesen dan kebenaran  | 62,114           | 51,958           | 62,114            | 51,958           |
| Baitulmal am         | 463,113          | 622,147          | 463,113           | 622,147          |
| Keuntungan pelaburan | 2,835,323        | 1,645,617        | 8,866,854         | 4,314,366        |
| Jualan tanah         | 651,678          | 817,159          | 651,678           | 817,159          |
| Caj pengurusan       | 91,312           | 124,544          | 91,312            | 124,544          |
| Pelbagai pendapatan  | 1,276,723        | 872,452          | 8,598             | 2,271            |
|                      | <b>6,170,068</b> | <b>5,150,408</b> | <b>10,933,474</b> | <b>6,948,976</b> |

**30. PERBELANJAAN PENTADBIRAN**

|                          | KUMPULAN          |                   | MAJLIS            |                   |
|--------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                          | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        |
| Emolumen                 | 24,653,893        | 20,118,220        | 16,389,942        | 14,939,313        |
| Bekalan dan perkhidmatan | 10,640,192        | 9,374,271         | 10,640,192        | 9,374,271         |
| Aset tidak dipermodalkan | 1,073,197         | 540,146           | 1,073,197         | 540,146           |
| Kenaan dan bayaran tetap | 859,626           | 827,382           | 859,626           | 827,382           |
| Perbelanjaan lain        | 7,468,026         | 5,458,955         | 1,131,350         | 1,670,861         |
| Susut nilai              | 2,196,966         | 4,721,656         | 1,331,751         | 1,545,946         |
|                          | <b>46,891,900</b> | <b>41,040,630</b> | <b>31,426,058</b> | <b>28,897,919</b> |

**31. FISABILILLAH**

|   | MAJLIS            |                   |
|---|-------------------|-------------------|
|   | 2022<br>RM        | 2021<br>RM        |
| Derasiswa dan Bantuan Am Pelajaran          | 9,102,418         | 11,786,407        |
| Bantuan Per Kapita Sekolah Agama Rakyat     | 4,670,556         | 4,756,037         |
| Elaun guru kelas pengajian Al-Quran         | 1,884,257         | 1,760,022         |
| Insentif mubaligh dan guru kelas Muallaf    | 2,766,660         | 2,479,565         |
| Promosi dan dakwah zakat                    | 811,956           | 1,081,956         |
| Pembangunan Islam                           | 103,000           | 561,639           |
| Pembangunan modal insan                     | 454,271           | 426,270           |
| Bantuan bencana                             | 624,270           | 2,243,213         |
| Bantuan anak yatim                          | 478,800           | 1,010,550         |
| Sumbangan kepada pasukan keselamatan        | 45,281            | 51,881            |
| Bantuan kepada Universiti Sultan Azlan Shah | 200,000           | 300,000           |
| Bantuan Fisabilillah yang lain              | 1,480,503         | 1,508,434         |
| Agihan secara wakalah                       | 777,865           | 3,259,659         |
|   | <b>23,399,837</b> | <b>31,225,633</b> |



## NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)

### 32. DANA WAKAF

Ini merupakan dana Kumpulan Wang Wakaf yang ditubuhkan di bawah subseksyen 34(1) Enakmen Wakaf. Pengkelasan harta wakaf sama ada Wakaf Am atau Wakaf Khas didaftarkan menurut subseksyen 7(3) Enakmen Wakaf.

|                                   | MAJLIS           |                  |
|-----------------------------------|------------------|------------------|
|                                   | 2022<br>RM       | 2021<br>RM       |
| Lebihan/ (Kurangan) tahun semasa: |                  |                  |
| Wakaf Khas                        | 4,127,609        | (291,682)        |
| Wakaf Am                          | 2,037,237        | 1,724,991        |
|                                   | <u>6,209,846</u> | <u>1,433,309</u> |

### 33. PENDEDAHAN PIHAK BERKEPENTINGAN

Bagi tujuan penyediaan penyata kewangan ini, pihak-pihak dianggap berkaitan dengan Kumpulan jika Kumpulan mempunyai kemampuan, secara langsung atau tidak langsung, untuk mengawal dan mempunyai pengaruh penting dalam membuat keputusan kewangan, atau sebaliknya. Pihak berkaitan mungkin terdiri daripada individu atau entiti-entiti lain. Kumpulan mempunyai hubungan kait secara langsung dengan syarikat subsidiari (Nota 10). Selain itu, pihak berkaitan juga merangkumi personel pengurusan utama didefinisikan sebagai mereka yang mempunyai kuasa atau tanggungjawab dalam merancang, mengarah dan mengawal aktiviti-aktiviti Kumpulan secara langsung atau tidak langsung. Personel pengurusan utama termasuklah semua anggota MAJLIS, semua pengarah, ketua-ketua pegawai eksekutif dan pegawai-pegawai pengurusan utama Kumpulan dan MAJLIS.

|                                  | KUMPULAN   |            | MAJLIS     |            |
|----------------------------------|------------|------------|------------|------------|
|                                  | 2022<br>RM | 2021<br>RM | 2022<br>RM | 2021<br>RM |
| <b>Syarikat subsidiari</b>       |            |            |            |            |
| Dividen                          | -          | -          | 6,600,000  | 3,000,000  |
| Pajakan tanah                    | -          | -          | -          | 890,000    |
| Pendapatan lain                  | 4,484,250  | 1,108,706  | 3,291,113  | 778,706    |
| Perbelanjaan perkhidmatan        | 358,517    | 132,491    | -          | -          |
| <b>Personal pengurusan utama</b> |            |            |            |            |
| Anggota MAJLIS dan               |            |            |            |            |
| Lembaga Pengarah                 | 863,497    | 846,495    | 482,000    | 447,187    |
| Pegawai Pengurusan Utama         | 1,341,169  | 1,277,304  | 1,341,169  | 1,277,304  |

## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **34. NILAI SAKSAMA ASET DAN LIABILITI KEWANGAN**

Instrumen kewangan merangkumi aset kewangan, liabiliti kewangan dan juga instrumen yang tidak dicatat dalam Penyata Kedudukan Kewangan. Nilai saksama adalah jumlah yang membolehkan instrumen itu ditukarkan atau liabiliti diselesaikan antara pihak-pihak yang berpengetahuan dan bersetuju melaksanakan urusan secara telus. Penilaian instrumen kewangan ditentukan dengan merujuk kepada sebutan harganya dalam pasaran aktif atau menggunakan teknik-teknik penilaian berasaskan input pemerhatian dan bukan pemerhatian. Pertimbangan pengurusan digunakan dalam memilih dan menggunakan pakai parameter bersesuaian, andaian dan teknik-teknik permodelan yang berkaitan berlandaskan kepada pematuhan Hukum Syarak. Maklumat yang dibentangkan dalam penyata kewangan ini adalah anggaran nilai saksama pada tarikh Penyata Kedudukan Kewangan.

Nilai saksama instrumen kewangan Kumpulan dan MAJLIS yang merangkumi tunai dan kesetaraan tunai, deposit dan simpanan di bank serta institusi kewangan lain termasuklah pinjaman jangka pendek adalah tidak begitu sensitif dengan perubahan dalam kadar keuntungan pasaran disebabkan tempoh matang yang terhad bagi instrumen kewangan tersebut. Oleh itu, jumlah dibawa bagi aset dan liabiliti kewangan pada tarikh Penyata Kedudukan Kewangan dianggap hampir menyamai nilai saksama.

Nilai saksama adalah berdasarkan kaedah dan andaian seperti berikut -

#### **(a) Deposit dan simpanan di bank dan institusi kewangan lain**

Bagi kesemua deposit dan simpanan di bank dan institusi kewangan lain atau apa-apa instrumen kewangan lain yang mempunyai risiko kredit yang serupa, jumlah dibawa adalah dianggap anggaran munasabah bagi nilai saksama.

#### **(b) Aset kewangan dipegang untuk dagangan dan aset kewangan sedia untuk dijual**

Anggaran nilai saksama secara amnya berdasarkan kepada harga pasaran disebut harga dan boleh diperhatikan. Jika, tidak terdapat pasaran tersedia bagi sekuriti tertentu, nilai saksama dianggarkan dengan merujuk kepada kadar pulangan indikatif pasaran atau aset ketara bersih syarikat dalam mana pelaburan itu dibuat.

#### **(c) Pembiayaan**

Nilai saksama adalah berdasarkan amaun yang dipersetujui dalam kontrak perjanjian pembiayaan yang dimasuki, yang mewakili jumlah dibawa, selepas ditolak kerugian penjejasan nilai, jika ada, yang merupakan jumlah yang akan diperolehi.

#### **(d) Deposit daripada pelanggan**

Nilai saksama bagi deposit ini dianggap hampir menyamai jumlah dibawa kerana bersifat jangka pendek.

#### **(e) Bil dan penerimaan belum bayar**

Anggaran nilai saksama bagi kesemua bil dan penerimaan belum bayar dianggap hampir menyamai jumlah yang dibawa.

## **NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

### **35. DASAR PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN**

Risiko adalah sebahagian daripada komponen perniagaan dan pengoperasian Kumpulan. Pengurusan risiko penting dalam mengimbangi tahap-tahap risiko yang perlu diambil selaras dengan tahap ganjaran yang diharapkan, dan, pada masa yang sama, mengekalkan serta mengukuhkan kedudukan kewangan dan dana Kumpulan. Pihak pengurusan akan terus memantapkan rangka kerja pengurusan risiko secara lebih berkesan dan berhemat untuk disepadukan dalam urusan kerja dan perniagaan bagi memberi lebih nilai kepada Kumpulan. Kumpulan terdedah kepada risiko-risiko berikut yang timbul daripada pelaburan dalam instrumen-instrumen kewangan –

#### **(a) Risiko kredit**

Risiko kredit adalah risiko kerugian kewangan kepada Kumpulan jika pelanggan atau rakan niaga kepada instrumen kewangan gagal memenuhi obligasi mereka. Pendedahan Kumpulan kepada risiko kredit timbul terutamanya daripada pelaburan dalam instrumen-instrumen kewangan dan penghutang perniagaan. Pendedahan juga timbul daripada pinjaman dan pendahuluan kepada subsidiari dan jaminan kewangan yang diberikan kepada bank untuk kemudahan kredit yang diberikan kepada subsidiari.

##### **(i) Pelaburan dalam instrumen kewangan**

Risiko pelaburan yang timbul daripada urus niaga dan aktiviti-aktiviti pelaburan dipantau dengan menyediakan garis panduan bagi had pelaburan yang dibenarkan bagi instrumen yang diterbitkan oleh mana-mana entiti persendirian.

Pelaburan dibenarkan hanya untuk sekuriti mudah cair dan hanya dengan rakan niaga yang mempunyai penarafan kredit yang sama atau lebih baik daripada Kumpulan.

##### **(ii) Penghutang perniagaan**

Pengurusan Kumpulan mempunyai dasar pengurusan kredit di mana pendedahan kepada risiko kredit dipantau secara berterusan. Penilaian kredit dilaksanakan terhadap kesemua pelanggan yang memohon kredit bagi jumlah dan jangka masa tertentu, yang pada kelazimannya, jaminan kewangan diberikan oleh pihak bank, pemegang saham atau lembaga pengarah pelanggan.

Pada akhir tempoh pelaporan, pendedahan maksimum kepada risiko kredit yang timbul daripada penghutang diwakili oleh jumlah bawaan dalam penyata kedudukan kewangan.

Pihak pengurusan telah mengambil langkah-langkah sewajarnya untuk memastikan jumlah penghutang yang belum melebihi tempoh kredit atau belum dijejas nilai dinyatakan pada nilai boleh realis. Sebahagian besar jumlah penghutang adalah pelanggan tetap yang telah berurus niaga dengan Kumpulan. Kumpulan menggunakan analisis pengumuman untuk memantau kualiti kredit penghutang. Sebarang penghutang yang mempunyai bagi tertunggak yang signifikan melebihi 60 hari dianggap mempunyai risiko kredit yang lebih tinggi, dipantau secara khusus.



**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

**35. DASAR PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN (SAMBUNGAN)**

**(a) Risiko Kredit (sambungan)**

**(ii) Penghutang perniagaan (sambungan)**

Pengumuran penghutang perniagaan pada akhir tempoh pelaporan adalah seperti berikut -

|                   | Peratus<br>jangkaan<br>kerugian<br>% | Kasar<br>RM      | Peruntukan<br>hutang<br>ragu<br>RM | Penjeyasan<br>nilai<br>RM | Bersih<br>RM     |
|-------------------|--------------------------------------|------------------|------------------------------------|---------------------------|------------------|
| <b>Kumpulan</b>   |                                      |                  |                                    |                           |                  |
| 2022              |                                      |                  |                                    |                           |                  |
| 0 - 30 hari       | 1%                                   | 6,479,204        | -                                  | (7,041)                   | 6,472,163        |
| 31 - 91 hari      | 1%                                   | 290,739          | -                                  | (2,906)                   | 287,833          |
| 91 - 360 hari     | 1%                                   | 263,116          | -                                  | (514)                     | 262,602          |
| Melebihi 360 hari | 100%                                 | 31,673           | (31,673)                           | -                         | -                |
|                   |                                      | <u>7,064,732</u> | <u>(31,673)</u>                    | <u>(10,461)</u>           | <u>7,022,598</u> |
| 2021              |                                      |                  |                                    |                           |                  |
| 0 - 30 hari       | 1%                                   | 5,135,800        | -                                  | (4,765)                   | 5,131,035        |
| 31 - 91 hari      | 1%                                   | 131,567          | -                                  | (1,316)                   | 130,251          |
| 91 - 360 hari     | 1%                                   | 22,476           | -                                  | (224)                     | 22,252           |
| Melebihi 360 hari | 100%                                 | 33,052           | (33,052)                           | -                         | -                |
|                   |                                      | <u>5,322,895</u> | <u>(33,052)</u>                    | <u>(6,305)</u>            | <u>5,283,538</u> |

**(b) Risiko pasaran**

Risiko pasaran adalah risiko perubahan harga dan kadar pasaran yang boleh mempengaruhi kedudukan kewangan atau aliran tunai Kumpulan. Perubahan yang signifikan atau mendadak boleh menjejaskan kedudukan kecairan atau dana Kumpulan. Kumpulan terdedah kepada risiko pasaran apabila berlaku kemerosotan pasaran saham yang mengakibatkan penurunan nilai saham yang dipegang. Bagi menangani risiko ini, Kumpulan mempelbagaikan portfolio pelaburan kepada saham-saham amanah, instrumen pelaburan berisiko rendah dan deposit bertempoh.

**(c) Risiko kecairan**

Risiko kecairan adalah risiko di mana Kumpulan tidak mempunyai sumber kewangan yang cukup untuk memenuhi obligasi kewangan apabila bayaran atau penyelesaian obligasi perlu dilaksanakan pada masanya. Risiko ini boleh berlaku disebabkan ketidaksepadanan masa antara keperluan memenuhi obligasi dengan ketersediaan aliran tunai. Pendedahan Kumpulan terhadap risiko kecairan timbul terutamanya daripada pemiutang perniagaan dan deposit.

**NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
 BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022 (SAMBUNGAN)**

**35. DASAR PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN (SAMBUNGAN)**

**(c) Risiko kecairan (sambungan)**

Pengurusan kecairan dilaksanakan dengan memastikan tahap tunai dan kesetaraan tunai serta kemudahan pembiayaan yang mencukupi bagi membolehkan Kumpulan mengekalkan kedudukan kecairan yang kukuh serta mengurus profil kecairan aset, liabiliti dan komitmennya bagi memastikan aliran tunai seimbang dan kesemua obligasi dapat dipenuhi apabila tiba masanya.

**(d) Risiko ketidakpatuhan syariah**

Risiko ketidakpatuhan syariah timbul apabila sekuriti-sekuriti patuh syariah yang dimiliki oleh Kumpulan di dalam portfolio pelaburan patuh syariah bertukar status kepada tidak patuh syariah berdasarkan penilaian semula oleh Majlis Penasihat Syariah, Suruhanjaya Sekuriti Malaysia.

**36. KOMITMEN MODAL**

|                                       | KUMPULAN         |                  | MAJLIS |      |
|---------------------------------------|------------------|------------------|--------|------|
|                                       | 2022             | 2021             | 2022   | 2021 |
|                                       | RM               | RM               | RM     | RM   |
| Dikontrakkan tetapi belum diakaunkan: |                  |                  |        |      |
| Hartanah, loji dan peralatan          | 1,611,763        | -                | -      | -    |
| Perbelanjaan pembangunan ladang       | -                | 260,000          | -      | -    |
| Kos pembangunan hartanah              | -                | 1,129,345        | -      | -    |
|                                       | <u>1,611,763</u> | <u>1,389,345</u> | -      | -    |
| Diluluskan tetapi belum dikontrakkan: |                  |                  |        |      |
| Hartanah, loji dan peralatan          | 3,843,102        | -                | -      | -    |
| Pelaburan                             | 6,000,000        | -                | -      | -    |
|                                       | <u>9,843,102</u> | -                | -      | -    |

**LAPORAN JURUAUDIT BEBAS  
MENGENAI PENYATA KEWANGAN  
MAJLIS AGAMA ISLAM DAN 'ADAT MELAYU PERAK DARUL RIDZUAN  
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022**

**Laporan Mengenai Pengauditan Penyata Kewangan**

**Pendapat Berteguran**

Kami telah mengaudit penyata kewangan **Majlis Agama Islam Dan 'Adat Melayu Perak Darul Ridzuan ("MAIPk")**. Penyata kewangan tersebut merangkumi Penyata Kedudukan Kewangan pada 31 Disember 2022 bagi Kumpulan dan **MAIPk**, Penyata Prestasi Kewangan Zakat, Penyata Prestasi Kewangan Wakaf, Penyata Prestasi Kewangan Sumber Am Baitulmal, Penyata Perubahan Dana Bersih, Penyata Pungutan dan Agihan Zakat Sebenar serta Penyata Aliran Tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut, dan nota kepada penyata kewangan termasuklah ringkasan polisi perakaunan yang signifikan seperti yang dinyatakan pada mukasurat 62 hingga 112.

Pada pendapat kami, kecuali kesan kepada pelarasan sekiranya ada, ke atas perkara yang dinyatakan di perenggan *Asas bagi Pendapat Berteguran*, penyata kewangan ini memberikan gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Kumpulan dan **MAIPk** pada 31 Disember 2022 dan prestasi kewangan dan aliran tunai untuk tahun berakhir pada tarikh tersebut selaras dengan Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) dan keperluan Enakmen Pentadbiran Agama Islam (Perak) 2004.

**Asas bagi Pendapat Berteguran**

**1. Wang Tunai Di Tangan dan Di Bank**

Kami tidak dapat menentu sah baki bersih wang tunai di bank berjumlah RM7,320,974 disebabkan oleh perkara-perkara seperti berikut:

- i. Terdapat 11 akaun semasa bank **MAIPk** yang berbaki kredit berjumlah RM10,415,798 disebabkan sebahagian transaksi yang terdapat di Penyata Bank tidak dapat dikenalpasti.
- ii. Terdapat 31 akaun semasa bank berjumlah RM17,736,772 di mana transaksi pada penyata penyesuaian bank berjumlah RM11,817,654 telah melebihi tempoh.



## **2. Pendapatan Lain**

**MAIPk** telah membuat pelarasan tahun lalu yang diiktiraf sebagai Pendapatan Lain tahun semasa berjumlah RM6,314,858 yang mana perlu dinyatakan semula secara retrospektif pada tahun kesilapan yang dilakukan. Pelarasan ini menyebabkan Pendapatan Lain tahun semasa telah terlebih nyata berjumlah RM6,314,858.

Kami telah melaksanakan audit menurut piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia dan Piawaian Pengauditan Antarabangsa. Tanggungjawab kami di bawah piawaian tersebut dihuraikan dengan lebih lanjut dalam laporan ini di bahagian "*Tanggungjawab Juruaudit untuk pengauditan Penyata Kewangan*". Kami percaya bahawa bukti-bukti audit yang kami perolehi adalah mencukupi dan bersesuaian untuk dijadikan asas kepada pendapat berteguran kami.

### **Kebebasan dan Tanggungjawab Etika Lain**

Kami adalah badan bebas daripada Kumpulan dan **MAIPk**, selaras dengan Undang-Undang Kecil (Etika Profesional, Kelakuan dan Amalan) Institut Akauntan Malaysia ("Undang-Undang Kecil") dan Lembaga Piawaian Etika Antarabangsa untuk Kod-kod Etika Akauntan Profesional ("Kod IESBA"), dan kami telah memenuhi lain-lain etika tanggungjawab mengikut undang-undang kecil dan Kod IESBA.

### **Penegasan Perkara Penting (*Emphasis of Matter*)**

- i. Nilai hartanah di hartanah, loji dan peralatan yang diperolehi melalui urus niaga bukan pertukaran hendaklah diukur berdasarkan nilai saksama pada tarikh aset tersebut diperolehi. **MAIPk** hendaklah menyemak dan memastikan pengiktirafan dan pengukuran hartanah yang diperolehi bagi sebuah Hotel Seri Warisan di Daerah Larut dan Matang dan empat (4) unit rumah kedai di Daerah Kinta yang diperolehi dengan nilai nominal selaras dengan peruntukan MPSAS 17: Hartanah, loji dan peralatan dan dasar-dasar perakaunan penting di Nota 2.f.i kepada penyata kewangan.
- ii. Terdapat perbezaan jumlah pungutan zakat di antara Laporan Ringkasan Jumlah Bayaran Zakat Berdasarkan Daerah dengan Akaun Pengurusan dan perbezaan jumlah penerima agihan di antara Laporan Jumlah Penerima Agihan dengan Akaun Pengurusan masing-masing berjumlah RM1,016,197 dan RM1,894,270.

Pendapat kami tidak terjejas berkenaan dengan perkara yang dinyatakan di atas.

### **Maklumat selain daripada Penyata Kewangan dan Laporan Juruaudit mengenainya**

Anggota Majlis **MAIPk** bertanggungjawab terhadap maklumat yang lain dalam Laporan Tahunan. Pendapat kami ke atas penyata kewangan Kumpulan dan **MAIPk** meliputi maklumat selain daripada Penyata Kewangan dan Laporan Juruaudit mengenainya dan kami tidak menyatakan sebarang bentuk kesimpulan jaminan mengenainya.

Sehubungan dengan audit kami terhadap penyata kewangan Kumpulan dan **MAIPk**, tanggungjawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan dan, dengan berbuat demikian, pertimbangkan sama ada Laporan Tahunan adalah tidak konsisten secara material dengan penyata kewangan Kumpulan dan **MAIPk** atau pengetahuan kami diperolehi dalam audit atau sebaliknya sekiranya terdapat salah nyata yang ketara.

Jika, berdasarkan kerja pengauditan yang telah kami jalankan, kami membuat kesimpulan bahawa laporan kewangan terdapat salah nyata yang ketara, maka kami dikehendaki melaporkan fakta tersebut. Kami tidak mempunyai apa-apa pandangan untuk melaporkan hal ini.

### **Tanggungjawab Anggota Majlis ke atas Penyata Kewangan**

Anggota Majlis bertanggungjawab terhadap penyediaan penyata kewangan untuk memberi gambaran yang benar dan saksama selaras dengan Piawaian Perakaunan Sektor Awam Malaysia (MPSAS) dan keperluan Enakmen Pentadbiran Agama Islam (Perak) 2004. Anggota Majlis juga bertanggungjawab terhadap penetapan kawalan dalaman yang dianggap perlu oleh pihak pengurusan untuk membolehkan penyediaan penyata kewangan yang bebas dari salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan.

Semasa penyediaan penyata kewangan ini, Anggota Majlis bertanggungjawab untuk menilai keupayaan Kumpulan dan **MAIPk** untuk beroperasi sebagai satu usaha berterusan, mendedahkannya jika berkaitan serta menggunakannya sebagai asas perakaunan.

### **Tanggungjawab Juruaudit untuk pengauditan Penyata Kewangan**

Objektif kami adalah untuk memperoleh keyakinan yang munasabah sama ada penyata kewangan Kumpulan dan **MAIPk** secara keseluruhannya adalah bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan, dan mengeluarkan Laporan Juruaudit yang merangkumi pendapat kami. Jaminan yang munasabah adalah satu tahap jaminan yang tinggi, tetapi bukan satu jaminan bahawa audit yang dijalankan mengikut Piawaian Pengauditan yang diluluskan di Malaysia dan Piawaian Pengauditan Antarabangsa akan sentiasa mengesan salah nyata yang ketara apabila ia wujud. Salah nyata boleh wujud daripada penipuan atau kesilapan dan dianggap ketara sama ada secara individu atau agregat sekiranya boleh dijangkakan dengan munasabah untuk mempengaruhi keputusan ekonomi yang dibuat oleh pengguna berdasarkan penyata kewangan ini.

### **Tanggungjawab Juruaudit untuk pengauditan Penyata Kewangan (Samb.)**

Sebagai sebahagian daripada audit mengikut Piawaian Pengauditan yang diluluskan di Malaysia dan Piawaian Pengauditan Antarabangsa, kami melaksanakan pertimbangan profesional dan mengekalkan keraguan profesional sepanjang pengauditan. Kami juga:

- mengenal pasti dan menilai risiko salah nyata yang ketara dalam penyata kewangan Kumpulan dan **MAIPk**, sama ada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan, merangka dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko berkenaan serta mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan bersesuaian untuk memberikan asas yang munasabah kepada pendapat kami. Risiko untuk tidak mengesan salah nyata yang ketara akibat daripada penipuan adalah lebih tinggi daripada salah nyata akibat kesilapan memandangkan penipuan mungkin melibatkan pakatan, pemalsuan, ketinggalan yang disengajakan, representasi yang salah, atau mengatasi kawalan dalaman.
- memahami kawalan dalaman yang relevan untuk merangka prosedur audit yang bersesuaian tetapi bukan bertujuan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman Kumpulan dan **MAIPk**.
- menilai kesesuaian dasar perakaunan yang diguna pakai dan kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan yang berkaitan yang dibuat oleh Anggota Majlis.
- membuat kesimpulan mengenai kesesuaian penggunaan asas perakaunan untuk usaha berterusan oleh Anggota Majlis dan berdasarkan bukti audit yang diperoleh, sama ada wujudnya ketidakpastian ketara yang berkaitan dengan peristiwa atau keadaan yang mungkin menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap keupayaan Kumpulan dan **MAIPk** untuk kekal sebagai satu usaha berterusan. Jika kami membuat kesimpulan bahawa wujud ketidakpastian, kami dikehendaki untuk menyatakannya dalam Laporan Juruaudit kami kepada pendedahan yang berkaitan dalam penyata kewangan Kumpulan dan **MAIPk** atau, jika pendedahan tersebut tidak mencukupi untuk mengubah pendapat kami. Kesimpulan kami adalah berdasarkan kepada bukti audit yang diperolehi sehingga tarikh Laporan Juruaudit kami. Walau bagaimanapun, peristiwa atau keadaan yang akan berlaku pada masa akan datang boleh menyebabkan Kumpulan dan **MAIPk** untuk berhenti sebagai satu usaha yang berterusan.
- menilai pembentangan keseluruhan, struktur dan kandungan penyata kewangan Kumpulan dan **MAIPk**, termasuk pendedahan, dan sama ada penyata kewangan Kumpulan dan **MAIPk** telah melaporkan asas-asas urus niaga dan peristiwa-peristiwa yang memberikan gambaran saksama.
- mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan bersesuaian berkenaan maklumat kewangan entiti dan aktiviti perniagaan dalam Kumpulan untuk memberikan pendapat terhadap Penyata Kewangan Kumpulan. Kami bertanggungjawab untuk hala tuju, pengawasan dan pelaksanaan pengauditan kumpulan. Kami hanya bertanggungjawab terhadap pendapat kami.

Kami menyampaikan kepada Anggota Majlis berkenaan, antara perkara-perkara lain, skop dan masa audit yang dirancang serta penemuan audit yang penting, termasuk sebarang kekurangan yang ketara dalam kawalan dalaman yang boleh dikenalpasti sepanjang pengauditan kami.



### Lain-lain Perkara

Laporan ini disediakan hanya kepada Anggota Majlis berdasarkan keperluan Enakmen Pentadbiran Agama Islam (Perak) 2004 dan bukan untuk tujuan lain. Kami tidak bertanggungjawab kepada mana-mana pihak lain bagi kandungan laporan ini.



**AljeffriDean PLT**

No: LLP0022267-LCA & AF 1366  
Akauntan Bertauliah



**Mohd Neezal Noordin**

Nombor Kelulusan: O2162/06/2025 J  
Akauntan Bertauliah

Ipoh, Perak Darul Ridzuan

Tarikh: **22 AUG 2024**

## PENYATA ANGGOTA MAJLIS AGAMA ISLAM DAN 'ADAT MELAYU PERAK

Kami, **Toh Seri Lela Paduka Dato' Dr. Khalid bin Ismail** dan **Orang Kaya Kaya Shahbandar Paduka Indera Dato' Ahmad Raziff Bin Dato' Seri Mohamad Zulkifli**, yang merupakan dua orang Anggota Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak (MAJLIS), dengan ini menyatakan bahawa, pada pendapat kami, Penyata Kedudukan Kewangan, Penyata Prestasi Kewangan Zakat, Penyata Prestasi Kewangan Wakaf, Penyata Prestasi Kewangan Sumber Am Baitulmal, Penyata Perubahan Dana Bersih dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini, berserta dengan nota-nota di dalamnya, adalah disediakan untuk menunjukkan pandangan yang benar dan saksama berkenaan kedudukan kewangan MAJLIS pada 31 Disember 2022 dan hasil kendaliannya, serta aliran tunai bagi tahun yang berakhir pada tarikh tersebut.

Ditandatangani bagi pihak MAJLIS, selaras dengan ketetapan Mesyuarat Jawatankuasa Audit MAJLIS.



.....  
**TOH SERI LELA PADUKA DATO' DR. KHALID BIN ISMAIL**

Anggota MAJLIS merangkap  
Pengerusi Jawatankuasa Audit MAJLIS



.....  
**ORANG KAYA KAYA SHAHBANDAR PADUKA INDERA  
DATO' AHMAD RAZIFF BIN DATO' SERI MOHAMAD  
ZULKIFLI**

Anggota MAJLIS merangkap  
Ahli Jawatankuasa Audit MAJLIS

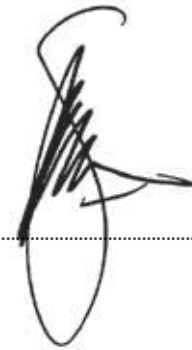
Tarikh : **22 DEC 2023**

**PENGAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA YANG BERTANGGUNGJAWAB KE ATAS  
PENGURUSAN KEWANGAN MAJLIS AGAMA ISLAM DAN 'ADAT MELAYU PERAK**

Saya, **Shahrul Azam bin Shaari**, pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas pengurusan kewangan Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak dengan ikhlas mengakui bahawa, Penyata Kedudukan Kewangan, Penyata Prestasi Kewangan Zakat, Penyata Prestasi Kewangan Wakaf, Penyata Prestasi Kewangan Sumber Am Baitulmal, Penyata Perubahan Dana Bersih dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini, berserta dengan nota-nota di dalamnya, mengikut sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya, adalah benar dan saya membuat pengakuan ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa, ianya itu adalah benar dan menurut kehendak-kehendak Akta Akuan Berkanun, 1960.

Sebenarnya dan sesungguhnya diakui oleh penama )  
di atas, **Shahrul Azam bin Shaari, No. Kad )**  
**Pengenalan 730818-08-5085, di Ipoh, Perak Darul )**  
**Ridzuan, )**

pada **22 DEC 2023**



Dihadapan saya;



**RAHIMI BINTI RAMLI  
23-31A, JALAN RAJA,  
KAMPUNG MANJOI,  
30020 IPOH, PERAK.**





# Pengurusan **Risiko** dan **Kawalan** **Dalam**

---

**Pengurusan MAIPk berpegang teguh kepada ketetapan untuk mengikuti amalan urus tadbir yang baik dan telah memilih untuk mematuhi. Penyataan ini menggariskan jenis dan skop sistem pengurusan risiko dan kawalan dalaman Pengurusan MAIPk sepanjang tahun kewangan 2022.**

## TANGGUNGJAWAB DAN KEBERTANGGUNGJAWABAN

MAIPk telah menetapkan hala tuju strategik dan memainkan peranan fungsi pengawasan serta memastikan MAIPk mempunyai sistem pengurusan risiko berkesan dan sistem kawalan dalaman yang mantap bagi mengekalkan tadbir urus yang baik.

MAIPk bertanggungjawab ke atas pengawasan risiko utama dan menitikberatkan pengurusan risiko di setiap operasi dan proses. MAIPk juga memperakui bahawa sistem kawalan dalaman yang mantap dapat memastikan pencapaian objektif tidak terjejas, operasi berkesan dan cekap, pelaporan kewangan yang andal, pematuhan ketat terhadap undang-undang dan peraturan yang diguna pakai serta perlindungan asset yang wajar. MAIPk memperakui sistem kawalan dalaman yang direka bentuk oleh Pengurusan MAIPk bertujuan menangani dan mengurangkan risiko yang boleh memberi impak kepada pencapaian mandat dan objektif Pengurusan MAIPk.

Semakan terhadap keberkesanan, integriti dan kesempurnaan sistem pengurusan risiko dan kawalan dalaman Pengurusan MAIPk merupakan satu proses bersepadu dan berterusan. Proses ini melibatkan Jawatankuasa Audit, Jawatankuasa Risiko, audit dalaman dan khidmat perundingan serta juruaudit luar.

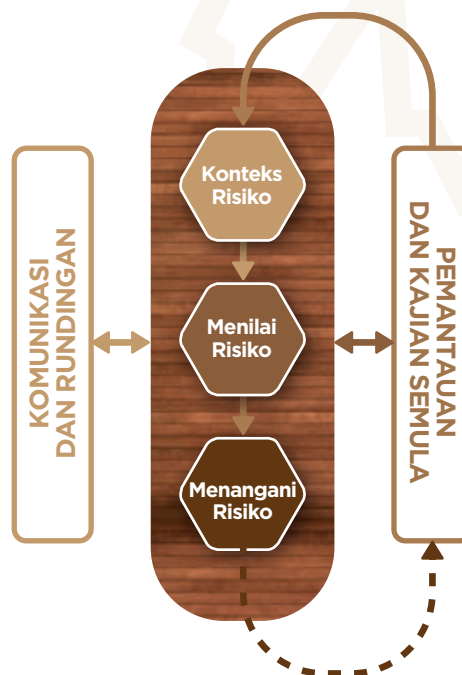
## RANGKA KERJA PENGURUSAN RISIKO

Rangka kerja pengurusan risiko adalah berasaskan amalan terbaik Piawaian bagi Risiko Australia / New Zealand (AS/NZS 4360:2004) seperti di Rajah 1. Rangka kerja pengurusan risiko menggariskan tadbir urus dan struktur, proses serta tanggungjawab pengurusan risiko. Rangka kerja ini juga memberi satu instrumen untuk membuat unjuran dan mengurus kedua-dua risiko sedia ada dan berpotensi dengan mengambil kira perubahan dalam persekitaran operasi luaran dan dalaman Pengurusan MAIPk.

Struktur pengawasan pengurusan risiko memastikan bahawa aktiviti-aktiviti pengurusan risiko kekal sesuai dan berhemat, risiko utama diurus dan dipantau secara berterusan menurut kecenderungan risiko.

Unit Integriti dan Kualiti juga bertindak sebagai sekretariat kepada Pengurusan Risiko dan Jawatankuasa Pengurusan Risiko. Sebagai sekretariat, Unit Integriti

dan Kualiti bertanggungjawab bagi pembangunan, pelaksanaan dan penyenggaraan polisi dan prosedur pengurusan risiko. Unit Integriti dan Kualiti menyokong pengurusan dengan menjalankan aktiviti pengurusan risiko, menyediakan penilaian keupayaan pengurusan risiko dan memberi cadangan yang sesuai bagi penambahbaikan jika diperlukan.



Rajah 1

## ULASAN KEBERKESANAN PENGURUSAN RISIKO DAN KAWALAN DALAMAN

### JAWATANKUASA

MAIPk telah menubuhkan beberapa jawatankuasa yang bertindak dan mengamalkan urus tadbir yang baik, telus, berakuntabiliti serta berintegriti. Setiap jawatankuasa memainkan peranan sebagai pandu arah, pemantau dan menyediakan khidmat nasihat kepada operasi agar bergerak pada landasan dasar dan polisi yang telah ditetapkan MAIPk. Jawatankuasa yang terlibat secara langsung dengan kawalan dalaman adalah Jawatankuasa Pengurusan Risiko dan Jawatankuasa Audit. Namun terdapat juga jawatankuasa kerja induk terlibat secara tidak langsung dengan kawalan dalaman seperti Jawatankuasa Pengurusan Kewangan dan Akaun, Jawatankuasa Tender, Jawatankuasa Pelantikan dan Jawatankuasa Tatatertib.

## Jawatankuasa Pengurusan Risiko

Peranan utama Jawatankuasa Pengurusan Risiko adalah membantu pengurusan dalam memastikan kelancaran dan keteguhan kerangka kerja pengurusan risiko bagi mendepani segala rintangan untuk mencapai objektif organisasi. Terma rujukan dan aktiviti-aktiviti Jawatankuasa Pengurusan Risiko dijelaskan secara terperinci di muka surat 123 pada Laporan Tahunan ini.

## Jawatankuasa Audit

Peranan utama Jawatankuasa Audit adalah menilai keperluan dan keberkesanan kerangka kerja kawalan dalaman Pengurusan MAIPk termasuklah memastikan pelaksanaan polisi kawalan dan memantau integriti kawalan dalaman serta sistem pengurusan informasi menerusi fungsi audit dalam. Pada masa yang sama, jawatankuasa menyelia laporan kewangan bagi memastikan ia dibenteng dengan tepat dan menggambarkan status prestasi kewangan yang sebenar serta mematuhi undang-undang dan kehendak standard penyediaan laporan kewangan.

## PENGURUSAN

Pihak pengurusan mengambil maklum bahawa tanggungjawab mereka dalam melaksanakan proses mengenal pasti, menilai, memantau dan melaporkan risiko serta kawalan dalaman memerlukan ketelitian dan masa bagi langkah pembetulan yang perlu diambil.

Pengurusan memberi jaminan kepada MAIPk bahawa pengurusan risiko dan kawalan dalaman diuruskan dengan baik dan berkesan. Pengurusan telah melaksanakan proses-proses yang diperlukan seperti:

- Mengetahui dan menganalisa insiden risiko di MAIPk dan menilai pencapaian objektif serta menetapkan strategi;
- Melaksana kerangka kerja pengurusan risiko dan memantau agar tersusun mengikut strategi ditetapkan; dan
- Mengetahui perubahan akibat kewujudan risiko dan mengambil tindakan sewajarnya.

### a. Persekitaran Kawalan

Persekitaran kawalan adalah merujuk kepada struktur organisasi dan budaya kerja yang diterapkan oleh Pengurusan MAIPk bersama pekhidmat mengekalkan sokongan organisasi terhadap kawalan dalaman yang efektif. Komitmen Pengurusan MAIPk membina dan mengekalkan keberkesanan kawalan dalaman melalui struktur organisasi, jawatankuasa kerja, nilai korporat (muafakat, akrab, integriti,

profesionalisme dan kesederhanaan), etika kerja, objektif organisasi dan polisi yang ditetapkan.

### b. Penilaian Risiko

Penilaian risiko adalah proses mengenal pasti dan menganalisa risiko yang mengganggu gugat usaha merealisasikan objektif organisasi. Mengurus risiko tanggungjawab bersama. Oleh itu, proses interaksi melibatkan langkah yang teliti dan teratur sentiasa dititikberatkan di setiap keputusan atau ketetapan yang hendak diputuskan. Pekhidmat juga dibenarkan dan digalakkan mengenal pasti risiko di persekitaran tempat kerja masing-masing. Malah, pekhidmat diminta menilai tahap keberkesanan kawalan dalaman yang dipraktikkan.

### c. Aktiviti Kawalan

Aktiviti kawalan adalah merujuk kepada prosedur yang membantu Pengurusan MAIPk melaksanakan tanggungjawab dengan lancar dan baik.

### d. Informasi dan Komunikasi

Maklumat penting yang dikenal pasti, diambil perhatian dan dibincangkan dalam medium yang bersesuaian. Walaupun tidak menjadi polisi komunikasi yang rasmi, MAIPk mengamalkan komunikasi secara terbuka. Komunikasi terbuka adalah budaya yang mampu memotivasi pekhidmat untuk memberikan perkhidmatan yang berkualiti. Dimensi komunikasi diterap dengan baik bagi memastikan keperluan dan kehendak pelanggan dapat dipenuhi serta menunjukkan komunikasi yang berkesan. Dengan itu, maklumbalas tahap perkhidmatan juga adalah dialu-alukan demi penambahbaikan perkhidmatan.

### e. Pemantauan

Memantau keberkesanan kawalan dalaman satu kewajiban setiap jabatan. Penilaian secara berkala dilaksanakan sebagai komitmen berterusan termasuklah pelaporan kewangan setiap suku tahun, pelaporan pencapaian petunjuk prestasi utama serta pelaporan etika dan tingkah laku semua pekhidmat.



---

# LAPORAN JAWATANKUASA PENGURUSAN RISIKO

---

## RINGKASAN TERMA RUJUKAN

Terma rujukan memantapkan kedudukan kuasa, tugas dan tanggungjawab Jawatankuasa Pengurusan Risiko. Kunci utama peranan dan tanggungjawab jawatankuasa diringkaskan seperti berikut:

- i. Menyemak dan mengesyorkan dasar, strategi pengurusan dan had penerimaan risiko.
- ii. Menyemak semula dan menilai keupayaan strategi, dasar, kerangka kerja dan tatacara pengurusan risiko bertujuan untuk mengenal pasti, mengukur, memantau serta mengawal risiko secara lebih efektif.
- iii. Memastikan prasarana, sumber dan sistem disediakan dengan lengkap bagi meminimumkan risiko.
- iv. Menyemak laporan berkala berkaitan pendedahan terhadap risiko, komposisi portfolio risiko dan aktiviti-aktiviti pengurusan risiko yang dilaksanakan oleh MAIPk.
- v. Melaporkan perkara-perkara pengurusan risiko kepada MAIPk.

## LAPORAN AKTIVITI PENGURUSAN RISIKO

Kawalan dalaman adalah sistem dan proses yang menghalang risiko dari berlaku atau mengurangkan risiko ke tahap yang ditetapkan oleh MAIPk. Proses pengurusan risiko dan kawalan dalaman sangat berkaitan sehingga kadang kala sukar untuk membezakan di antara kedua-duanya.

Sehubungan itu, kaedah digunakan oleh MAIPk ialah mengenalpasti objektif aktiviti atau operasi apakah yang menghalang (risiko) dan apakah yang perlu dilakukan (kawalan dalaman) untuk menguruskan risiko berkenaan supaya aktiviti atau operasi dapat berjalan seperti yang dirancang.

Proses kawalan dalaman boleh dibahagi kepada tiga:

- i. Kawalan yang menghalang seperti menghalang kerugian dari berlaku;
- ii. Kawalan yang memperbetulkan bila berlaku salah laku atau kemungkaran proses; dan
- iii. Kawalan pengesanan untuk mengenal pasti punca masalah dan bagaimana untuk mengelakkannya dari berulang.

Kawalan dalaman MAIPk juga merangkumi operasi yang dijalankan seperti pengurusan harta, pengurusan kewangan dan pengurusan risiko keselamatan maklumat, keselamatan siber dan teknologi.

### Pengurusan Harta

Kaedah utama dalam operasi kawalan dalaman dalam pengurusan harta MAIPk ialah pemisahan tanggungjawab. Ini bermakna setiap kerja yang dilakukan oleh seseorang diperiksa atau diluluskan oleh orang lain yang tidak mempunyai tanggungjawab yang sama. Dengan adanya teknologi, banyak kawalan yang lazimnya dilakukan oleh manusia telah boleh dimasukkan dalam sistem. Walau bagaimanapun, proses pengawasan masih perlu tetapi difokuskan kepada perkara-perkara yang lebih strategik.

### Pengurusan Kewangan

Di dalam membuat pembayaran, pekhidmat yang menyediakan dokumen seperti baucer tidak terlibat di dalam proses pembelian. Dia bertanggungjawab mengesahkan pembelian sudah dibuat seperti yang sepatutnya dan menyediakan cek mengikut dokumen yang sudah disahkan. Ada pekhidmat lain yang akan menyemak kesahihan proses ini sebelum diluluskan pembayarannya. Kawalan dalaman perlu kepada sistem semak dan imbang yang bebas dan berkesan.

### Pengurusan Risiko Keselamatan Maklumat, Keselamatan Siber dan Teknologi

Keselamatan siber menjadi perhatian utama MAIPk untuk dilaksanakan kerana kepesatan penggunaan teknologi di zaman kini. Risiko kehilangan atau kecurian data menjadi lebih besar apabila lebih banyak maklumat elektronik disimpan dan diproses.

MAIPk telah mengambil langkah proaktif dengan memastikan data digital selamat dari risiko kehilangan dan kemusnahan. Pusat Pemulihan Data (DRC) terletak di bangunan berasingan dari Ibu Pejabat MAIPk bersedia beroperasi jika berlaku sesuatu bencana di Pusat Data Utama. Langkah ini seiring dengan pematuhan pengoperasian data kerajaan yang perlu memastikan semua data selamat dan bersedia dengan apa jua kemungkinan akan datang. MAIPk mengambil serius memastikan semua maklumat pembayar dan penerima zakat secara khasnya sentiasa selamat dan bebas dari ancaman penggadam.



## RUMUSAN

Setiap fungsi utama MAIPk perlu ada rancangan penerusan operasi yang tersendiri. MAIPk mengakui dan komited sepenuhnya terhadap keperluan untuk menyediakan perkhidmatan utama tanpa gangguan kepada pelanggan, memastikan keselamatan kakitangan, melindungi aset termasuk data dan menjaga pihak berkepentingan bagi memastikan organisasi terus berdaya maju. Sehubungan itu, MAIPk menyedari pentingnya rangka kerja dan program kesinambungan pengurusan yang kukuh untuk membina organisasi yang berdaya tahan dan bertindak balas dengan berkesan melindungi pihak berkepentingan, reputasi dan jenama institusi agama Islam itu sendiri.



# Aktiviti Sepanjang Tahun 2022



# Aktiviti Sepanjang Tahun 2022

| TARIKH               | PROGRAM   |
|----------------------|---|
| <b>JANUARI 2022</b>  |   |
| 1 Januari 2022       | Majlis pelepasan konvoi skuad banjir MAIPk ke Pahang.   |
| 11 Januari 2022      | Majlis penyerahan zakat perniagaan syarikat Boustead Plantations Berhad berjumlah RM296 ribu di Kompleks Islam Darul Ridzuan, Ipoh.           |
| 25 Januari 2022      | Bengkel lanjutan pembentukan model keusahawanan asnaf MAIPk di Ipoh.  |
| 27 Januari 2022      | Persidangan MAIPk kali ke-220 di Kompleks Islam Darul Ridzuan, Ipoh.  |
| 28 Januari 2022      | Percambahan minda Yang Dipertua MAIPk, Dato' Seri Mohd Annuar bin Zaini di Dewan Sebarau, Bukit Merah Laketown Resort.                        |
| 31 Januari 2022      | MAIPk ziarah penduduk terjejas bencana ribut di sekitar Ipoh.   |
| <b>FEBRUARI 2022</b> |   |
| 11 Februari 2022     | Majlis penutupan kursus asuhan permata dan pendidikan awal kanak-kanak MAIPk di Dewan TT, TAJ International College, Ipoh.                    |
| 18 Februari 2022     | Percambahan minda Yang Dipertua MAIPk, Dato' Seri Mohd Annuar bin Zaini bersama NGO Islam negeri Perak di Kompleks Islam Darul Ridzuan, Ipoh. |
| 25 Februari 2022     | Percambahan minda Yang Dipertua MAIPk, Dato' Seri Mohd Annuar bin Zaini di Dewan Bandaran Teluk Intan.  |
| <b>MAC 2022</b>      |   |
| 9 Mac 2022           | Program ziarah asnaf MAIPk daerah Lenggong siri 1.  |
| 17 Mac 2022          | Program jejak asnaf MAIPk daerah Muallim.   |
| 21 Mac 2022          | Program jejak asnaf MAIPk daerah Bagan Datuk.   |
| 22 Mac 2022          | Majlis perasmian projek cili fertigasi dan tuaian hasil pertama di Bagan Datuk.   |



| TARIKH            | PROGRAM   |
|-------------------|---|
| <b>APRIL 2022</b> |   |
| 5 April 2022      | Program forum semarak berwakaf di Dewan Serbaguna Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Perak.   |
| 18 April 2022     | Majlis penyerahan watiqah pelantikan anggota MAIPk dan penyerahan bantuan zakat hari raya Aidilfitri kepada asnaf fakir dan miskin sempena majlis sambutan Nuzul al-Quran negeri Perak 1443/2022 di Masjid Sultan Azlan Shah, Ipoh. |
| 18 April 2022     | Majlis sumbangan 300 kotak hamper hari raya Aidilfitri oleh 99speedmart Sdn. Bhd. di Kompleks Islam Darul Ridzuan, Ipoh.  |
| 21 April 2022     | Persidangan MAIPk kali ke-221 di Kompleks Islam Darul Ridzuan, Ipoh.  |
| 28 April 2022     | Program ziarah Ramadan 1443 di sekitar Ipoh.  |
| <b>JUN 2022</b>   |   |
| 7 Jun 2022        | Program ziarah asnaf MAIPk daerah Manjung.  |
| 16 Jun 2022       | Majlis penyerahan zakat perniagaan Gerbang Alaf Restaurants Sdn Bhd berjumlah RM180 ribu serta majlis sambutan hari raya Aidilfitri bersama pertubuhan kebajikan anak-anak yatim dan miskin budi mulia nurul huda di Ipoh.          |
| 17 Jun 2022       | Majlis penyerahan zakat perniagaan berjumlah RM7.2 juta kepada Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan Perak di Istana Kinta, Ipoh.   |
| <b>JULAI 2022</b> |   |
| 1 Julai 2022      | Majlis Pelancaran Pelan Antirasuah Organisasi MAIPk 2022 - 2026 di Kompleks Islam Darul Ridzuan, Ipoh.  |
| 4 Julai 2022      | Majlis penyerahan zakat perniagaan berjumlah RM11.8 juta kepada Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan Perak di Istana Perak, Changkat Persekutuan, Bukit Persekutuan, Kuala Lumpur.   |
| 19 Julai 2022     | Majlis penyampaian biasiswa pelajaran baitulmal 2022 di Ipoh.   |
| 28 Julai 2022     | Persidangan MAIPk kali ke-222 di Kompleks Islam Darul Ridzuan, Ipoh.  |



| TARIKH                | PROGRAM   |
|-----------------------|---|
| <b>OGOS 2022</b>      |   |
| 9 Ogos 2022           | Majlis penyerahan bantuan rumah MAIPk dengan kerjasama YaPEIM di Ipoh.  |
| 18 Ogos 2022          | Majlis perasmian pusat hemodialisis Waqaf Perak Ar-Ridzuan di Manjung.  |
| 28 Ogos 2022          | Kursus perbidanan program pemeraksanaan ekonomi asnaf di Ipoh.  |
| <b>SEPTEMBER 2022</b> |   |
| 2 September 2022      | Majlis penyerahan zakat perniagaan oleh Ipoh Specialist Hospital Sdn. Bhd. berjumlah RM488 ribu di Kompleks Islam Darul Ridzuan, Ipoh.  |
| 6 September 2022      | Bengkel buku panduan program keusahawanan asnaf (buku hijau) dan sop rayuan bantuan zakat 2022 di Ipoh.   |
| 9 September 2022      | Majlis tuaian pertama tanaman pertanian hidroponik MAIPk di Kompleks Islam Darul Ridzuan, Ipoh.   |
| 14 September 2022     | Program ziarah asnaf MAIPk daerah Lenggong siri 2.  |
| <b>OKTOBER 2022</b>   |   |
| 1 Oktober 2022        | Program percambahan minda inovasi pertanian anggota MAIPk YDH Toh Maharaja Indera Dr. Khairil Anuar bin Arshad bersama belia negeri Perak di Kompleks Islam Darul Ridzuan, Ipoh.    |
| 18 Oktober 2022       | Kursus asas refleksologi dan urutan tradisional asnaf MAIPk di Ipoh.  |
| 18 Oktober 2022       | Majlis penyerahan zakat perniagaan berjumlah RM2.6 juta kepada Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan Perak di Istana Kinta, Ipoh.   |
| 20 Oktober 2022       | Persidangan MAIPk kali ke-223 di Kompleks Islam Darul Ridzuan, Ipoh.  |
| 26 Oktober 2022       | Majlis penyerahan zakat dan wakaf berjumlah RM5.1 juta kepada Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan Perak di Istana Perak, Changkat Persekutuan, Bukit Persekutuan, Kuala Lumpur. |
| 27 Oktober 2022       | Program entrepreneur “go-to-market” usahawan MAIPk dengan kerjasama yayasan TM dan UTP di Kuala Lumpur.   |



| TARIKH               | PROGRAM  |
|----------------------|--|
| <b>DISEMBER 2022</b> |  |
| 5 Disember 2022      | Program simposium tanah wakaf dan baitulmal negeri Perak di Kuala Lumpur.  |
| 6 Disember 2022      | Majlis penyerahan zakat perniagaan berjumlah RM2.9 juta kepada Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan Perak di Istana Perak, Changkat Persekutuan, Bukit Persekutuan, Kuala Lumpur. |
| 6 Disember 2022      | Bengkel usahawan digital MAIPk bersama Perak Digital di Ipoh.  |
| 6 Disember 2022      | Kursus pembuatan makanan usahawan MAIPk di Ipoh.   |
| 7 Disember 2022      | Kursus pensijilan halal Malaysia usahawan MAIPk di Ipoh.   |
| 8 Disember 2022      | Program ziarah asnaf MAIPk daerah Seri Iskandar.   |
| 13 Disember 2022     | Program jejak asnaf MAIPk daerah Taiping.  |
| 14 Disember 2022     | Program ziarah pesakit dialisis di Pusat Perubatan Ar-Ridzuan bersama Amanah Raya Berhad dan Kelab Sukan dan Sosial MAIPk.   |
| 15 Disember 2022     | Bengkel pembentukan model keusahawanan asnaf MAIPk kali ke 4 di Ipoh.  |
| 20 Disember 2022     | Majlis penyerahan zakat perniagaan dan tanaman berjumlah RM6.2 juta kepada Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Sultan Perak di Istana Kinta, Ipoh.                                      |
| 22 Disember 2022     | Program seminar kerjaya dan halatuju usahawan MAIPk di Kompleks Islam Darul Ridzuan, Ipoh.   |





# Direktori

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak



# Direktori

## IBU PEJABAT

### MAJLIS AGAMA ISLAM DAN 'ADAT MELAYU PERAK

Tingkat 1, Kompleks Islam Darul Ridzuan  
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab, 30000 Ipoh, Perak  
Tel : 05-208 4000 | Faks : 05-241 4257

Portal rasmi MAIPk :

<http://www.maipk.gov.my>

## BAGAN DATUK

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Daerah Bagan Datuk, No.76A, Lorong 1, Taman  
Sungai Sumun 36300 Sungai Sumun, Perak  
No Tel : 05-648 0028 | No Faks : 05-648 0257

## BAGAN SERAI

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Pejabat Pentadbiran Agama Islam Daerah Bagan Serai  
Jalan Matang Buluh, 34300 Bagan Serai, Perak  
No Tel : 05-721 2926 | No Faks : 05-721 9862

## BATU GAJAH

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Daerah Batu Gajah, No. 27, Lorong Mat Saman  
31000 Batu Gajah, Perak  
No Tel : 05-365 1290 | No Faks : 05-365 3504

## GERIK

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Daerah Gerik, Jalan Haji Meor Yahaya,  
33300 Gerik, Perak  
No Tel : 05-791 3755 | No Faks : 05-791 4502

## KAMPAR

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Daerah Kampar, No. 105 dan 106 Jalan Idris,  
31900 Kampar, Perak  
No Tel : 05-465 1143 | No Faks : 05-465 1151

## KAMPUNG GAJAH

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Pejabat Pentadbiran Daerah Kampung Gajah  
Tingkat 2, Kompleks Pentadbiran Daerah Kampung  
Gajah, Jalan Tanjung Tualang, 36800 Kampung Gajah,  
Perak  
No Tel : 05-631 2208 | No Faks : 05-631 3078

## KUALA KANGSAR

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Pejabat Pentadbiran Agama Daerah Kuala Kangsar  
Jalan Raja Chulan, 33000 Kuala Kangsar, Perak  
No Tel : 05-776 8371 | No Faks : 05-777 3400

## LENGGONG

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Daerah Lenggong, Jalan Alang Iskandar,  
33400 Lenggong, Perak  
No Tel : 05-767 8869 | No Faks : 05-767 8542

## MANJUNG

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Daerah Manjung, No.7 dan 7A, Persiaran PM 3/6  
Pusat Bandar Seksyen 3, 32040 Seri Manjung, Perak  
No Tel : 05-688 6957 | No Faks : 05-688 7599

## MUALLIM

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Pejabat Pentadbiran Agama Daerah Muallim  
Jalan Rumah Rehat, 35800 Slim River, Perak  
No Tel : 05-452 0653 | No Faks : 05-452 6221

## PARIT BUNTAR

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Daerah Parit Buntar, Lot 2879, Jalan Asuhan,  
34200 Parit Buntar, Perak  
No Tel : 05-716 7090 | No Faks : 05-716 2141

## PENKALAN HULU

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Pejabat Pentadbiran Agama Daerah Pengkalan Hulu  
Jalan Tasek, 33100 Pengkalan Hulu, Perak  
No Tel : 05-477 8077 | No Faks : 05-477 8917

## SELAMA

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Daerah Selama, Lot 463, Jalan Wan Mohd Razally,  
34100 Selama, Perak  
No Tel : 05-839 3744 | No Faks : 05-839 1064

## SERI ISKANDAR

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Daerah Seri Iskandar, No.3 dan 3A Jalan PP7,  
Bandar Universiti, 32610 Seri Iskandar, Perak  
No Tel : 05-366 5310 | No Faks : 05-366 3445

## TAIPING

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Pejabat Pentadbiran Agama Daerah Taiping  
Jalan Muzium Hulu, 34000 Taiping, Perak  
No Tel : 05-806 6564 | No Faks : 05-806 8048

## TAPAH

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Daerah Tapah, Lot 569, Jalan Bukit Baldwin,  
35000 Tapah, Perak  
No Tel : 05-401 4858 | No Faks : 05-401 0490

## TELUK INTAN

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Daerah Teluk Intan, Lot 33734,  
KM 4, Jalan Changkat Jong,  
36000 Teluk Intan, Perak  
No Tel : 05-621 6194 | No Faks : 05-621 2263

## UTC PERAK

Majlis Agama Islam dan 'Adat Melayu Perak  
Unit Pusat Transformasi Bandar  
Lot LB 29 Urban Transformation Centre (UTC)  
Off Jalan Dato' Onn Jaafar, 30300 Ipoh, Perak  
No Tel : 05-241 3375/241 2349 | No Faks : 05-241 3380





# WASIAT RAJA-RAJA MELAYU

Wasiat Raja-Raja Melayu merujuk kepada 7 wasiat yang disampaikan semasa Raja-Raja Melayu menurun tandatangan persetujuan pembentukan Perlembagaan Persekutuan Tanah Melayu pada 5 Ogos 1957 itu ialah:

- 1 Kami namakan dan kami panggil akan dia, bumi yang kamu pijak dan langit yang kamu junjung (PERSEKUTUAN TANAH MELAYU) sekarang dikenali dengan nama MALAYSIA.
- 2 Kami isytiharkan dan kami simpan untuk kamu dan kami benarkan kamu isytihar dan simpan untuk anak cucu kamu, selain gunung-ganang, tasik dan hutan simpan, TANAH SIMPANAN MELAYU sehingga nisbah 50 peratus, selebihnya kamu rebutlah bersama-sama kaum lain.
- 3 Bagi menjaga kamu dan bagi melindungi anak cucu kami serta harta hak milik kamu, kami tubuhkan REJIMEN ASKAR MELAYU selain untuk membanteras kekacauan dalam negara dan ancaman dari luar negara.
- 4 Kami kekalkan dan kami jamin Kerajaan dan Kedaulatan RAJA-RAJA MELAYU memerintah negara ini.
- 5 Kami isytiharkan ISLAM adalah Agama Persekutuan.
- 6 Kami tetapkan bahasa kebangsaan ialah BAHASA MELAYU.
- 7 Kami amanahkan dan kami pertanggungjawabkan kepada Raja-Raja Melayu untuk melindungi KEDUDUKAN ISTIMEWA ORANG MELAYU dan KEPENTINGAN SAH KAUM-KAUM LAIN. (Kemudian ditambah kedudukan istimewa anak negeri Sabah dan Sarawak).









مجلس أكاام اسلام  
دارن عادت ملايو فراق

Tingkat 1, Kompleks Islam Darul Ridzuan,  
Jalan Panglima Bukit Gantang Wahab,  
30000 Ipoh, Perak

Tel: 05.208.4000 Faks: 05.241.4257  
Emel: korporat@maipk.gov.my

[www.maipk.gov.my](http://www.maipk.gov.my)



LAPORAN  
TAHUNAN  
**2022**

